



Expte. nº SUBV_EVAL_INDIV/2024/11

Dirulaguntzak eskola-jantokietarako 2024-2025eko ikasturterako

Deialdi honen xedea da dirulaguntzak banakako ebaluazio-araubidean emateko prozedura garatzea, deialdi honetako B) apartatuan zehaztutako jarduketak egiteko, horrela betez Iruñeko Udalaren Dirulaguntzei buruzko Ordenantza Orokorrek xedatutakoa, zeina Iruñeko Udaleko Osoko Bilkurak 2005eko azaroaren 3an hasiera batez hartutako erabakiaren bidez onartu baitzuen –erabaki hori behin betiko bihurtu zen, jendaurreko epean erreklamaziorik aurkeztu ez zelako–. Deialdi honetan aurreikusitako gabeko orotan, Dirulaguntzei buruzko Ordenantza Orokorreko aginduak izanen dira aplikagarri. ([2006ko 21. NAO, otsailaren 17koan, argitaratua](#)).

A. ENTITATE DEITZAILEA:

1. Administrazio deitzailea:	IRUÑEKO UDALA
2. Organo emailea:	Gizarte Ekintzako Zinegotzi Ordezkaria
3. Alor kudeatzailea:	Gizarte Ekintzako Alorra
4. Instrukzio-organoa:	Dirulaguntza kudeatzen duen Alorreko idazkaritza teknikoa.

B. DIRULAGUNTZAREN XEDEA, BALDINTZAK, BETEKIZUNAK ETA HELBURUA:

1. Deialdiaren xedea:

Deialdi hau Iruñeko familiei jantokirako dirulaguntzak ematera zuzenduta dago –errentaren, familia-unitatearen kide-kopuruaren eta lan-egoeraren arabera–, Haur Hezkuntzako 2. zikloko eta Lehen Hezkuntzako ikastetxeetako ikasleentzat (3 – 12 urte), oinarri hauetan ezarritako baldintzekin eta betekizunekin bat, 2024-2025eko ikasturterako.

2. Deialdiaren helburua:

Deialdi honen helburua da, Udalak gizartearen esparruan duen ardurari eutsiz, arazo ekonomiko, familiar eta/edo sozialak direla medio zaurgarritasun-egoeran dauden haurrek eskola-jantokian bazkaldu ahal izatea erraztea. Halaber, xede du epe luzera, haurren eskola-errendimendua eta garapen pertsonala hobetzea, elikadura-aztura osasungarriak sustatzea eta arrazoi ekonomikoek hezkuntza erkidegoko haurren artean eragin dezaketen bazterkeria ekiditen saiatzea.

3. Diruz laguntzen ahal diren ekintzak, proiektuak, jokamoldeak eta jarduerak egiteko baldintzak eta epeak:

- Dirulaguntza hauek ikastetxeko jantokien gastuei aurre egiteko ematen dira, eta ez, ezein kasutan ere, ikastetxe batzuek eskaintzen duten "zakote-ontzi" zerbitzua diruz laguntzeko.
- Jaso beharreko zenbatekoa honako hauen arabera zedarrituko da: deialdiaren D.1. apartatuaren 4. eta 5. zerbakiaren familia-unitate eskatzaileentzat ezarritako diru-sarreraren eta ondarearen mugen arabera eta deialdiaren D.1. apartatuaren 4. zerbakian azken tarterako ezarritako bateratze-baldintza betetzearen arabera.

- Prestazio hau beste erakundeek edo entitateek (Nafarroako Gobernuak, enpresen hoberi sozialak, etab.) emandako laguntzen eta familiak berak kontzeptu horretarako egindako ekarpenaren osagarri izanen da. Bateragarritasun honetatik salbuetsita dago Nafarroako Gobernuak Hezkuntza Bereziko ikastetxeetako ikasleei emandako dirulaguntza.

- Dirulaguntzaren zenbatekoa behar den orotan aldatzen ahalko da, F apartatuan ezarritakoarekin bat. Era berean, D.1.6.5 apartatuan ezarritako salbuespenezko kasuetan, deialdi honetan ezarritakoa baino aldi laburrago baterako xedatzen ahalko da dirulaguntza.



4. Baloratzeko betekizunak, bideak eta lehentasunak:

BAI EZ

- Dirulaguntzak emateko, kontuan hartuko da hartzaileek deialdi honetan ezarritako baldintzak betetzen dituztenetz. Halaber, familia-unitateen errentak ez ditu gainditu behar deialdi honen D.1) apartatuaren 5. zenbakian familia-unitateentzat diru-sarreraren muga gisa ezarritako tartea.

- Laguntzak deialdi honetan onuradun izateko galdatutako betekizunak betetzen dituzten eskaerak aurkeztu ahala emanen dira, eta, betiere, eskaerak asetzeko aurrekontu-kontsignazioak iraun bitartean.

- Dirulaguntzak ikasturteak irauten duen eperako emanen dira, 2024ko irailetik 2025eko ekainera. Epe hori lehenago amaituko da honako kasuren batean:

1- Ikastetxeek edo dirulaguntzaren kudeatzaileek jakinaraztea adingabeokari baja eman diotela jantoki zerbitzutik.

2- Familia eskatzaileak jakinaraztea jantoki zerbitzuan adingabeokari baja eman zaiola.

3- Familia eskatzaileak dirulaguntzari uko egitea.

4- Dirulaguntzak bukaera-data jakin bat edukitzea.

C. AURREKONTU-KREDITUAK, DIRULAGUNTZEN GEHIENEO ZENBATEKO OSOA ETA BANAKAKO ZENBATEKOA:

1. Deialdian gehienez ezarritako zenbateko osoa: 710.000 €

Atal honen amaieran adierazitakoa ezertan galarazi gabe, aurrekontu-kontsignazioa agortzen bada eta Komunitate Ekintzako Alorrean aurreikusitako beste jardueretako batzuk ez badira gauzatu, jarduera horietarako aurreikusitako zenbatekoak deialdi honetan erabil daitezke.

Gehikuntza horren onuradun izanen dira, hala badagokie, eskaera deialdi honekin bat eta G.2) apartatuan ezarritako epean egin duten eskatzaileak, baldin eta prestazio ekonomikorik jaso gabe gelditu badira aurrekontu-ekitaldi bakoitzari dagokion kreditua agortzearen ondorioz.

Dirulaguntzek ezin izanen dute gainditu deialdi honetan ezarritako zenbatekoa.

2. Aurrekontu-partida: 70/23181/480000

3. Banakako gehieneko zenbatekoa eta hori zehazteko irizpideak: Jaso beharreko dirulaguntzen zenbatekoa familia-unitate eskatzaileen diru-sarreraren arabera zehaztuko da, betiere deialdi honen D.1) apartatuaren 4. zenbakian ezarritako mugekin bat.

Honako dirulaguntza-tarte hauek ezarri dira familia-unitate eskatzaileen diru-sarreraren muga arabera:

1. tarte: 1,80 €/egun

2. tarte: 1,40 €/egun

3. tarte: 1 €/egun

4. tarte: 0,60 €/egun

5. tarte (bateratze-baldintza): 0,30 €/egun

5. tarte bakarrik baloratuko da familia eta lana bateragarri egiteko beharra dutela justifikatzen duten familia-unitateen kasuan.

Zaintza partekatuen kasuetan, dirulaguntza eskatu duten gurasoetako bakoitzak osatzen duen familia-unitate bakoitzari dagokion zenbatekoa –baldin eta onuraduntzat hartzeko betekizunak betetzen badituzte– kasu zehatzaren arabera dagokiona izanen da, dagokion dirulaguntza-tartearen arabera.

Edonola ere, ezin izanen du inolaz ere gainditu deialdi honetan aurreikusitako gehieneko dirulaguntza, hau da, 1,80 euro haur eta egun bakoitzeko.



BANAKAKO EBALUAZIOA

Gurasoek osatzen dituzten familia-unitateetatik bakarrak betetzen baditu dirulaguntzak jasotzeko betekizunak (errola, diru-sarreraren baremoa edo bestelako arrazoiak direla-eta), dirulaguntzaren zenbatekoak lehenengo unitate horri dagokion tartearen erdia joko du.

Ikastetxe itunduen kasuan, hurrek eskola-jantokiak berdintasun-baldintzetan erabil ditzaten, Udalaren banakako dirulaguntza osatuko da Nafarroako Gobernuak ikastetxe publikoetan egoera ahulean dauden familiei ematen dien dirulaguntzaren % 50arekin.

Dirulaguntzaren zenbatekoak ezin izanen du, inongo kasutan ere, jantokiko kostua gaintitu. Jaso beharreko dirulaguntzaren benetako zenbatekoa jantokira bertaratutako egunen arabera kalkulatu da.

4. Urte anitzeko deialdia: BAI EZ

Urte anitzeko deialdia izanez gero, urte anitzeko gastuetarako baimena eta konpromisoa dagokien aurrekontuetan ekitaldi bakoitzerako ezartzen den kredituaren menpe egonen dira.

5. Urtekoak:

Urteko arrunta:	710.000 €	2. urtekoa (2025)	450.000 €	4. urtekoa ()	€
1. urtekoa (2024)	260.000 €	3. urtekoa ()	€		

D. PERTSONA EDO ENTITATE ONURADUNA IZATEKO BETE BEHARREKO BALDINTZAK:

1. Pertsona edo entitate onuraduna izateko bete beharreko baldintzak:

Dirulaguntza ematea zertan oinarritzen den eta egoera horretan dauden pertsonak edo entitateak izaten ahal dira onuradun, baldin eta ondoren aurreikusten diren inguruabarretan badaude, eta betiere Dirulaguntzei buruzko Ordenantza Orokorraren 10. artikuluan ezartzen diren ezin debeku-ziok ukitzen ez baditu, salbu deialdiaren izaera kontuan izanik azken baldintza horren salbuespena egiten bada eta apartatu honetan hala egin dela adierazten bada.

Berariazko betekizunak: BAI EZ

1. Egiatzko auzotasuna Iruñean edukitzea eta bertan erroldatua izatea (hala eskatzaileak nola familia-unitatea osatzen duten haurrak) gutxienez dirulaguntza jasotzen hasi baino 6 hilabete lehenagotik eta hura jasotzen den bitartean. Familiak berriz elkartzeko prozesutik datozen haurren kasuan, salbuespena egonen dira, jantokira sartzeari dagokionez, erroldan lehenagotik izena emanda izateko baldintza betetzetik.

2. Kontzeptu berberetan eta helburu horretarako Administrazioaren beste hainbat esparrutan ezarritako laguntzak edota baliabideak eskatu izana. Hezkuntzako behar bereziak izanda ikastetxe arruntetan eskolaturik dauden haurren kasuan, Hezkuntza Ministerioari eskatu behar zaio laguntza, dagokion deialdian. Hezkuntza Bereziko ikastetxe batean eskolaturik daudenek Nafarroako Gobernuak Hezkuntza Departamentuari ere eskatu behar diote laguntza, eta hori bateraezina da deialdi honekin.

3. Haien kargura edukitzea 2024-2025eko ikasturtean eskolaturik dauden haurrak (Haur Hezkuntzako bigarren zikloan eta Lehen Hezkuntzan), ikastetxe publiko edo itundu batean matrikulatuta.

4. Familiaren diru-sarrerak ez gaintitzea familia-unitatearen diru-sarreraren muga gisara jarraian ezartzen direnak:

Kide-kopurua 1. tarte 2. tarte 3. tarte 4. tarte 5. tarte (Bateratze-baldintza)



BANAKAKO EBALUAZIOA

2	12.344	13.134	13.974	14.868	19.750
3	14.630	15.566	16.562	17.622	25.750
4	16.000	17.024	18.113	19.272	27.372
5	17.374	18.485	19.669	20.927	29.096
6 edo gehiago	18.288	19.458	20.703	22.028	30.557

Taula egiteko Errenta Bermatua eta haren eguneraketaren ehunekoa hartzen dira erreferentzia gisa. Bateratze-tartea 2023ko LGStik eta dagokion ehunekotik hartu da.

Kalkulua egiteko, azkeneko Errenta Aitorpenean (529 laukia) agertzen diren zerga-oinarriaren (507 laukia) atal orokorra, aurrezkiaren likidazio-oinarria (8840/8841 laukiak) eta salbuetsitako errentak batuta lortutako emaitza hartuko da kontuan.

Zenbaketatik salbuetsita egonen dira familian bertan zaintzeko laguntza ekonomikoak eta GSINek desgaitasuna duen seme/alaba baten kargu egiteagatik ematen duen prestazioa.

5. tartea aplikatuko zaie, nahiz eta aurreko tartetean (1etik 4ra) ezarritako errenta gainditu, familia eta lana bateragarri egiteko jantokia erabiltzeko beharra dutela justifikatzen duten familiei, apartatu honetako 6.3 puntuan ezarritakoarekin bat.

5. Familia onuradun izateko unitatearen ondasun-muga.

Familia-unitatearen ondareak ezin izanen ditu honako kontzeptu eta muga hauek gainditu:

a) Ohiko etxebizitza eta hari atxikitakoak, bertako altzariak, etxeko hornidurak eta ohiko joan-etorrietarako ibilgailuak; horrek guztiak batuta gehienez ere 300.000 euro joko du.

b) Lan- edo enpresa-jarduna garatzeko beharrezko instrumentuak diren ondasunak, eta jardun hori izatea familia-unitatearen diru-sarrera iturri nagusia.

c) Eskatzailearen familia-unitatearen ondasun higitarriak, Errenta Bermatuaren balioaren % 65 arte, kide bakarreko familia-unitate baterako eta urteko datuak kontuan hartuta.

6. Apartatu honen 4 eta 5. zenbakietan finkatutako betekizunak betetzen direla zehazteko, honako arau hauek ezarriko dira:

1) Familia-unitatetzat joko da, deialdi honen ondorioetarako, eskatzaileak eta, hala badagokio, ezkontide-harremanean edo antzeko lotura afektiboan loturik dagoen pertsonak osatzen dutena, eta haiekin bizi diren seme-alabak (kontuan hartu gabe haurrekin duten aitatasun- edo amatasun-harremana zein den), edo tutoreak eta anai-arrebak.

2) Familia-nukleo baten kide-kopurua zehazteko, kontuan hartuko da zenbat kide dituen familia-unitateak eskaera egiten duen unean.

Aurrekoa gorabehera, beste kide bat gehiago konputatuko da honako egoera hauetakoren bat gertatzen denean: guraso bakarreko familiak, familia ugariak eta desgaitasuna duen kideren bat dutenak. Egoera horiek metagarriak izan daitezke familia-nukleoaren kide-kopurua zehazterakoan, baldin eta behar bezala egiaztatzen badira.

Zaintza partekatuko kasuak ez dira joko guraso bakarreko familiazat aurreko paragrafoan xedatutakoaren ondorioetarako. Kasu horietan, gurasoetako bakoitzaren egoera ekonomikoa baloratuko da dagokion dirulaguntzaren zenbatekoa ezartzeko, C.3 apartatuan ezarritakoarekin bat, bi gurasoen artean banatuta.

3) Deialdiaren 5. tartean sartzeko exijitzen den bateratze-baldintza frogatzeko beharrezkoa izanen da familia-unitateko helduek eta haurren arduradunek behar bezala justifikatzea haien lan-jarduera eguneko gutxienez 4 ordukoa dela, edo 4 ordu baino gutxiagokoa izanik, haurrak bazkalorduan zaintzeko tartearrekin bat egiten duela. Egoera hori behar bezala justifikatu beharko da.

4) Familia-nukleoaren diru-sarrerak kalkulatzeko honako hauek hartuko dira kontuan:



- Diru-sarreretatik etxebizitzaren gastuaren % 70 deskontatuko da, gehienez ere 200€ hilean, gela bat alokaturik edukiz gero; eta bi gela edo gehiago alokaturik edukiz gero, gehienez ere 400 € hilean. Ezin izanen da deskontatu, inolaz ere, alokairuaren kostua baino zenbateko handiagorik.

- Etxebizitzan familia bakarrik bizi den kasuetan, eta alokairuaren kontratuaren edo hipotekaren titularrak badira, alokairuaren edo hipotekaren hileroko kostuari % 70 aplikatu eta lortutako zenbatekoa deskontatuko da. Deskontatu beharreko zenbatekoa ez da inongo kasutan 400 €/hilean baino gehiago izanen. Etxebizitzako gela bat edo bat baino gehiago berrakuratuta dutenen kasuetan, kontzeptu horren bidez lortutako diru-sarrera alokairuaren edo hipotekaren kostutik deskontatuko da. Lortutako zenbatekoari aipatutako ehunekoa (% 70) aplikatuko zaio, dagokion kenkaria aplikatzeko.

- PFEZaren gaineko aitortpena egiteko betebeharrak ez duten eskatzaileendako, errenta konputagarria dagokion urtean jasotako diru-sarrera gordin guztien batura izanen da.

- Halaber, kontuan hartuko dira familia-nukleoan bizi diren adingabeek jasotzen dituzten mantenu-pentsioak, nahiz eta adingabe horiek ez izan dirulaguntza honen onuradunak, bai eta senideen arteko beste mantenu-pentsio batzuk ere, horien hartzailea familia-nukleoko kide bada.

5) Egoera bereziak:

A- Prebentzio-neurria. Kontuan hartuko dira egoera berezi batzuk, non jantoki zerbitzua prebentzio-eta babes-neurri bat izan baitaiteke haurrentzat, edota haurrek tratamendu berezia behar badute, orokortzeko zaila dena. Halako kasuetan, salbuespen bat egin daiteke deialdi honetan ezarritako muga ekonomikoetan zein erroldaren antzinatasunean, betiere kasu bakoitzaren inguruabarrak kontuan harturik eta horretarako balorazio teknikoko txostena egin ondoren.

B- Kostuaren % 100 diruz laguntzea esku-hartze sozialeko plangintza baten ondorioz. Aintzat hartzen ahalko da, halaber, dirulaguntzak salbuespenez eskola-jantokiko erabiltzailearen kostuaren % 100 estaltzea, betiere alde aurretik egoeraren berri ematen duen gizarte-txostena emanda eta familia-unitatearekin gauzatzen ari den esku-hartzeko plangintza aurkeztuta. % 100eko dirulaguntzan, Nafarroako Gobernuak emandako laguntza ekonomikoa deskontatuko da, bi prestazioak batuta % 100era heldu ahal izateko.

C- Ekonomia-egoera larriagotzea. Salbuespen gisara, 2024ko urtarrilaren 1etik aitzina diru-sarreretan –langabezia, familia-egoeraren aldaketa, etab. direla medio– murrizketa handiak izan eta halakorik eskaeretan adierazi duten familien kasuan, egoera berriari dagozkion diru-sarrerak baloratzen ahalko dira, betiere murrizketa horren arrazoia egiaztatzen duten agiriak aurkezten badituzte. Nolanahi ere, G.4 apartatu honen h) letran galdatzen den errenta-aitortpena ere aurkeztu beharko dute.

Egoera berriari dagozkion diru-sarrerak baloratzeko, horiek behar bezala justifikatu beharko dira, kasuan kasuko aldiari jasotako zenbatekoei buruz erakunde publikoek edo enpresek eman beharreko honako ziurtagiri hauen bidez: nominak; Estatuko Enplegu Zerbitzuaren egiaztagiria –langabezia-prestazioa edo -sorospena jasotzen dituztenen kasuan–, mantenu-pentsioa egiaztatzea, edo, kasuan-kasuan, beste egiaztagiria batzuk. Kasu horretan, errenta konputagarria izanen da eskaera aurkeztu eta aurreko 6 hilabeteetan izandako diru-sarrera osoen batuketa gehi errenta-aitortpenaren 529, 8840 eta 8841 epigrafeetako diru-sarrerak, salbu egiaztaturik gelditzen bada horiek ez direla jaso atal honetan aipatutako aldiari.

Egoera berezien balorazioa:

Salbuespen egoera horietan egindako proposamen zehatzak Balorazio batzorde batek aztertuko ditu. Honako hauek osatuko dute batzordea: Alorreko zuzendaritza, Haurtzaro eta Familiako arduraduna eta prestazio ekonomiko hau baloratzeko ardura duen teknikaria. Kasu horietan deialdi honetan dirulaguntzetarako ezarritakoa baino iraupen laburragoa ezartzen ahalko da. Behin Batzordeak salbuespen hori aplikatzeko ezarritako epea amaituta, deialdi honen C.3 apartatuan ezarritako dirulaguntza-tartea aplikatuko da deialdi honen epearen amaierara arte, salbu eta salbuespen berri baten balorazioa justifikatzen duen gizarte-txostena aurkezten bada.

* Deialdi honetan eskola-jantokien kudeatzaile gisa parte hartzen duten Ikastetxeak eta Ikasleen Guraso



Elkarteak, bai eta jantokien enpresa kudeatzaileak ere, kasuan-kasu, entitate kudeatzailetzat joko dira, eta entitate kudeatzaileentzat Dirulaguntzei buruzko Ordenantza Orokorra arautzen duena aplikatuko zaie aplikagarri den heinean.

Dirulaguntzaren izaera berezia dela medio, pertsona edo entitate onuradunak salbuetsita daude Dirulaguntzei buruzko Ordenantza Orokorren 10.2 artikuluan araututako betekizunak betetzen dituztela egiaztatzen:

BAI EZ

2. Nola egiaztatu pertsona edo entitate onuradun izateko betekizunak betetzen direla: Deialdi honen G.4) apartatuan eskatzen diren agiriak eta informazioa aurkeztuta, dirulaguntzaren eskaerarekin batera.

E. PERTSONA EDO ENTITATE ONURADUNEN BETEBEHARRAK:

Deialdi honen ondorioetarako, pertsona edo entitate onuradunen betebeharrak dira Dirulaguntzei buruzko Ordenantza Orokorren 11. artikuluan eta apartatu honetan ezartzen direnak.

Berariazko betebeharrak:

BAI EZ

- **Jantokira joatea. Inongo kasutan ere ez dira dirulaguntzaren barruan sartuko ikaslea jantokira joan ez diren egunak, eta horiek benetan jaso beharreko laguntza-kopurutik deskontatuko dira, N apartatuan aurreikusitakoarekin bat.**

- **Entitate kudeatzaileei lagatzea dirulaguntzaren kasuan kasuko zenbatekoa kobratzeko eskubidea.**

- **Kasu guztietan, familiek beren egoera baloratzeko eskatutako agiriak aurkeztu beharko dituzte, eta Gizarte Zerbitzuetako Alorrari jakinarazi beharko dizkiote beren egoera sozioekonomikoan eta laguntza emateko kontuan hartu diren inguruabarretan izan diren aldaketak oro, egoki izanez gero jasotzen duten dirulaguntzaren zenbatekoa aldatzeko, F apartatuan ezarritakoarekin bat, edo are dirulaguntza jasotzeko eskubidea galtzeko ere (eroldari eragiten dion etxebizitza-aldaketa, egoera ekonomikoaren aldaketa, etab.).**

- **Iruñeko Udalak egiaztapenak egiten ahalko ditu, ausaz, egiaztatzeko dirulaguntza zein alditarako eman eta aldi horretan guztian zehar betetzen direla eskola-jantokiko dirulaguntza jasotzeko bete behar diren betekizunak, eta onuradunek egiaztatze horretan lagundu beharko dute.**

Iruñeko Udalaren edo haren erakunde autonomoen dirulaguntzak jasotzen dituzten entitateek behar bezalako publizitatea eta hedapena eman beharko diote dirulaguntzaren xede diren jarduera edo proiektuen udal-finantzaketaren izaera publikoari. Horretarako:

- Komunikazio edo publizitate idatzi zein grafikoetan (liburuxka, kartel, katalogo, webgune, prentsa-iragarki, publizitate digital, telebista eta abarretan) Udalaren logotipoa txertatu beharko da, eta honako legenda hau: "Con la colaboración del Ayuntamiento de Pamplona – Iruñeko Udalaren laguntzarekin". Udalaren logotipoa dirulaguntza jaso duen entitatearenak duen tamaina berekoa izanen da gutxienez.
- Irratian eta beste komunikabide ez-grafikoetan egiten den komunikazio edo publizitatean lokuzio hau txertatu beharko da: "[Jarduera / Proiektu] hau Iruñeko Udalaren laguntzarekin egin da".
- Promozio- edo publizitate-oparietan eta dirulaguntzak finantzatutako beste edozein gauza edo



produktutan Iruñeko Udalaren logotipoa duen etiketa bat jarri beharko da.

Betebehar hau ez bada betetzen dirulaguntza itzuli beharko da.

Dirulaguntza zehazki zer xedetarako eman eta horretan erabiltzeko betebeharra, Dirulaguntzei buruzko Ordenantza Orokorraren 29.4 artikuluekin bat: BAI EZ

Xede-epea:

F. PROIEKTUAREN ALDAKETAK:

Proiektuan aldaketak egiteko aukera:

BAI EZ

Dirulaguntza emateko balorazioan aintzat hartu diren inguruabarren aldaketen ondoriozko modifikazioak egingen dira. Kasu horretan, behin egoera ezagututa, laguntzaren gaineko beste balorazio bat egingen da dagokion aldaketarekin, halakorik balitz.

G. ESKAERAK NON ETA NOIZ ARTE AURKEZTU:

1. Eskakerak non aurkeztu:

Interesa duten familiek eskaera egin beharko dute, ondorengo G.2. apartatuan ezarritako zehaztapenekin bat, urriaren 1eko 39/2015 Legearen 16.4 artikuluan aurreikusitako lekuetan edo Gizarte Ekintzako Alorraren zerbitzuetan (Zapateria kaleko 40. zenbakia), arreta-ordutegi honekin bat: astelehenetik ostiralera, 09:00etatik 13:00etara.

2. Eskakerak aurkezteko epea: Eskabideak aurkezteko epea deialdi hau Nafarroako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratu eta hurrengo egun baliodunetik 2024-2025eko ikasturtea amaitu arte izanen da.

Aurrekoa gorabehera, administrazio-eraginkortasuna dela eta, eskola-jantokiaren finantzaketa errazteko eta aurrekontu-kredituen arrazoizko administrazio-kudeaketa ahalbidetzeko interes orokorrak lortze aldera, honako arau hauek aplikatuko dira:

- **1. eskola-aldia - 2024ko irailtik abendura bitarte: eskaerak aurkezteko epea 2024ko urriaren 28an amaituko da**

- **2. eskola-aldia - 2025eko urtarriletik ekainera bitarte: eskaerak aurkezteko epea 2025eko martxoaren 27an amaituko da.**

1. eskola-aldian hura jasotzeko eskubidea duten onuradurek jasoko duten dirulaguntza atzeraeraginekoa izanen da jantokia hasten denetik. 2. eskola-aldiko eskatzaile onuradunendako 2025eko urtarriletik aurrera eraginkorra izanen da. Bi kasuetan aldi horietan jantokira benetan joan diren egunen arabera izanen da.

Salbuespen gisa, ezarritako epeetatik kanpo aurkezten diren eskaerak hartuko dira kontuan, baldin eta albuespeneko egoera justifikatzen duen udal-teknikarien txosten sozial batek bideratu eta bermatzen baditu, eta, betiere, horretarako ezarritako epean eskatzeko aukerarik izan ez bada.

Dirulaguntzen onuradun diren eskabideak baliozkoak izanen dira aurreko paragrafoen arabera, betiere honako kasu hauetakoren bat gertatzen ez bada:

1- Ikastetxeak edo dirulaguntzaren kudeatzaileak jakinaraztea adingabeak baja eman duela jantoki-zerbitzuan

2- Familia eskatzaileak jakinaraztea jantoki zerbitzuan adingabeak baja eman zaiola.



3- Familia eskatzaileak dirulaguntzari uko egitea.
4- Dirulaguntzak bukaera-data jakin bat edukitzea.

Aipatutako epetik at aurkeztutako eskaerak ez dira onartuko.

3. Eskaerak eta agiriak nola aurkeztu:

Eskaerak interesdunak edo zuzenbidean baliodun den edozein bide baliatuta ordezkari dela egiaztatzen duen pertsona batek sinaturik aurkeztutako eskabide bidez egin behar dira, deialdi honen I. eranskineko ereduarekin bat. Eskaerarekin batera, deialdi honen G.4) apartatuak aipatzen dituen agiriak eta argibideak aurkeztuko dira.

Eskaera batek ez baditu betetzen deialdi honetan ezarritako betekizunak, interesdunari eskatuko zaio gehienez ere hamar eguneko epe luzaezinean zuzendu dezala edo nahitaezko agiriak aurkez ditzala, eta ohartaraziko zaio ezen, hala egin ezean, ulertuko dela eskaera bertan behera utzi duela, betiere alde aurretik ebazpena emanen delarik, urriaren 1eko Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen 39/2015 Legearen 21. artikulua aurreikusitakoarekin bat.

Baldin eta galdatutako agiriak Iruñeko Udalaren edo haren mendeko erakunde autonomoen eskuetan badaude, haien ordez erantzukizunpeko adierazpena aurkezten ahalko da indarrean direla egiaztatzeko, bertan adieraziz noiz eta zein organo edo bulegotan aurkeztu ziren edo, hala badagokie, nork eman zituen edo non dauden jasota; hori guztia, betiere, ez badira bete bost urte baino gehiago agiri dagokien prozedura amaitu zenetik.

Dirulaguntza jasotzeko eskaera aurkezteak berekin dakar deialdi honen oinarriak oso-osorik onartzea.

4. Eskabidearekin batera aurkeztu beharreko agiriak:

Interesdunek agiri hauek aurkeztu beharko dituzte:

a) Eskatzailearen nortasuna egiaztatzen duten agiriak, eta, halakorik balitz, haren izenean ari den ordezkariaren nortasuna egiaztatzeak.

- Eskatzailearen NAN/IAE/Pasaporteak.

b) Erantzukizunpeko adierazpena, deialdi honen II. eranskina eredu hartuta, ziurtatzeko eskatzaileak bete egiten dituela onuradun izateko Dirulaguntzei buruzko Ordenantza Orokorra eskatzen dituen betekizun orokorrak zein deialdi honek eskatzen dituen berariazkoak, eta ezein debeku-ziok ez duela ukitzen, Dirulaguntzei buruzko Ordenantza Orokorren 10. artikuluan aipatzen direnen artean.

c) Eskatzaileak zergei eta Gizarte Segurantzari buruzko betebeharrak eguneratuak dituela ziurtatzeko, honako agiri hauek:

Administrazio eskudunek emandako ziurtagiriak.

Eskatzailearen erantzukizunpeko adierazpena, ziurtatzeko aipatu betebeharrak eguneratuak dituela. Kasu horretan, dirulaguntza emateko ebazpen-proposamena egin aurretik, interesdunari eskatu beharko zaio aurkez ditzala, 15 eguneko gehieneko epean, adierazpenean jasotako datuak egiazkoak direla ziurtatzen duten agiriak (administrazio eskudunek emanak).

Udalak ofizios egiaztatuko du interesdunak egunean dituela berarekiko tributu-betebeharrak, eta egiaztapen hori dagokion eginbidearen bitartez adieraziko du.

d) Eskatzailea nortasun juridikorik gabeko pertsona fisiko edo juridikoen elkarteren bat bada –horiek publikoak zein pribatuak izan–, eskaeran berariaz adierazi beharko da elkarteko kide bakoitzak zer egiteko konpromisoa hartu duen eta zenbateko dirulaguntza aplikatuko den kide bakoitzeko. Kideok ere onuraduntzat joko dira. Nolanahi ere, elkarteren ordezkari edo ahaldun bakarra izendatu behar da, eta



ahalorde askietsia eman behar zaio elkarteak onuradun gisa dituen betebeharrak bete ditzan.

e) Adierazpen bat, non jakitera emanen baitira beste zenbait administrazio, entitate edo pertsona publiko zein pribaturi helburu bera lortzeko eskatutako edo haiengandik jasotako dirulaguntzak, bertan zehaztuta entitate emaileen izenak, eskatutako kopuruak eta jasotako zenbatekoak. (Ikusi, behar izanez gero, deialdi honen III. eranskina). BAI EZ

f) Memoria, eskatzen den dirulaguntzari lotutako proiektu, ekintza, jarduera edo programa deskribatzen duena.

g) Familia-liburua edo, hala badagokio, hori ordezkatzan duten agiriak.

h) Bizikidetz-unitateko kideen (aita edo ama zein horien ezkontide edo izatezko bikote berriak) 2023. urteko Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Aitorpena, datu fiskalak barne. Aitorpen hori egiteko betebeharra ez badute, betebeharrak hori ez dutela adierazten duen egiaztagiria aurkeztu beharko dute – Foru Ogasunak emana–, datu fiskalak txertatuta. Kasu horretan, errenta konputagarria izan da dagokion urtean jasotako diru-sarrera gordin guztien batura.

i) Salbuespen gisara, 2024ko urtarrilaren 1etik aitzina diru-sarreretan murrizketa handiak izan dituzten familiek –langabezia, familia-egoeraren aldaketa, etab. direla medio– hori adierazi beharko dute eskabideetan. Nolanahi ere, G.4 apartatu honen h) letran galdatzen den errenta-aitorpena ere aurkeztu beharko dute.

Egoera berriari dagozkion diru-sarrerak baloratzeko, horiek behar bezala justifikatu beharko dira, kasuan kasuko aldiaren jasotako zenbatekoei buruz erakunde publikoek edo enpresek eman beharreko honako ziurtagiri hauen bidez: nominak; Estatuko Enplegu Zerbitzuaren egiaztagiria –langabezia-prestazioa edo -sorospena jasotzen dituzten kasuan–, mantenu-pentsioa egiaztatzea, edo, kasuan-kasuan, beste egiaztagiri batzuk. Kasu horretan, errenta konputagarria izan da eskaera aurkeztu eta aurreko 6 hilabeteetan izandako diru-sarrera osoen batuketa gehi errenta-aitorpenaren 529, 8840 eta 8841 epigrafeetako diru-sarrerak, salbu egiaztaturik gelditzen bada horiek ez direla jaso atal honetan aipatutako aldiaren.

j) Autonomoen kasuan, urte osoko hiruhileko BEZaren aitorpena.

k) Banantzeetan, dibortzioetan edo izatezko bikotea desegiten den kasuetan, epaiaren eta hitzarmen arauemailearen kopia aurkeztu beharko dira, edo izapideak abiatuak direla justifikatzen duen agiria.

Mantenu-pentsioa ez bada ordaintzen ari, epaitegian epaia betearazteko aurkeztutako eskaeraren kopia edo jarduketak abiarazi izanaren egiaztagiria.

Bikote egonkorak hausten badira, eskatzaileak egoera hori kontuan hartzea nahi badu, ezkontzaz kanpoko seme edo alabagatikoa neurriari buruzko hitzarmen arautzailea aurkeztu beharko du.

l) Hipoteka- edo alokairu-gastuen azken hiru ordainagiriak gutxienez ordaindu izanaren gaineko ziurtagiriak eta errentamendu-kontratua.

m) Desgaituen kasuan, desgaitasun-mailaren ziurtagiria aurkeztu behar da.

n) 5. tarterako aukera dutenen kasuan (bateratze-baldintza), lan-kontratua edota enpresaren agiria lanaldiaren iraupena eta ordutegia adierazita.

ñ) Horrez gain, Udalak eskatzailearen egoera sozial edota ekonomikoa egiaztatzea eta deialdiaren oinarri hauetan ezarritako betekizunak baloratzeko beharrezkoak izan daitezkeen intereseko agiri oro eskatzen ahalko ditu.



BANAKAKO EBALUAZIOA

Zaintza partekatuen kasuetan, eskaera bakar bat aurkeztu beharko da, titular bakar baten izenean, ezertan galarazi gabe aurkeztu behar izatea hala deialdi honen G.4) apartatuak aipatzen dituen agiriak nola amaren zein aitaren diru-sarrerak, eta haiei dagozkien familia-unitateenak, bakoitzari emanen zaion dirulaguntzaren kopurua baloratu ahal izateko, C.3 apartatuan jasotakoarekin bat.

Eskaerak berekin ekarriko du datu pertsonaletara sartzeko baimena, eta horrela ahalbidetuko da udal-teknikariak sartu ahal izatea Udal Erroldan, Udal Katastro eta zergetan, Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Aitorpenean eta Datu Fiskaletan, Lan bizitzaren egiaztagirian, Pentsioaren egiaztagirian eta Estatuko Enplegu Zerbitzuaren prestazioen egiaztagirian, Nafarroako Gobernuaren Errenta Bermatuan eta Nafarroako Gobernuaren Merkataritza zein Kooperatiben Erregistroetan.

Baimen hau dirulaguntza honen ebazpena baloratzeko egiaztapen- eta kontsulta-ondorioetarako baino ez da eskatzen. Kontsultatutako datuek ez dute ordeztuko familia-errenta kalkulatzeko beharrezkoak diren dokumentuak aurkeztea.

Agiriek jatorrizkoak izan behar dute, edo horien kopia konpultsatuak, edo, bestela, indarreko legeekin bat kautoak diren kopiak.

H. PROZEDURAREN INSTRUKZIOA ETA EBAZPENA. EBAZPENAREN JAKINARAZPENA:

1. Prozeduraren instrukzioa: Espedienteak jaso ahala tramitatu eta ebatziko dira, horretarako aurrekontu-krediturik dagoen bitartean, betiere deialdi honen B.4) apartatuan zehaztutako betekizunen, moduen eta balorazio-lehentasunen arabera. Ebazpen-proposamena, behar bezala arrazoiturik, instrukzio-organoak emanen du, espedientea kontuan harturik, eta ebazteko eskumena duen organoari helaraziko dio.

Halaber, ebazpen-proposamena emanen da Programaren ardura duten udal-teknikarien txostena ikusi eta horren arabera.

2. Ebazteko eta jakinarazteko epea: 6 hilabete

Dirulaguntzak emateko ebazpenak arrazoitua izan beharko du, eta bertan berariaz zehaztuko dira honako hauek: dirulaguntzak jasoko dituzten pertsona edo entitate eskatzaileak, laguntzen zenbatekoak eta, eskaerak ezetsiz gero, haien eskatzaileak diren pertsonak edo entitateak.

Dirulaguntzak emateko ebazpenak amaiera emanen dio administrazio-bideari, eta pertsona edo entitate eskatzaileei jakinaraziko zaie, urriaren 1eko Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen 39/2015 Legearen 40. artikuluan agindutakoarekin bat.

3. Ebazteko eta jakinarazteko gehieneko epearen hasiera-data:

- Deialdiaren laburpena Nafarroako Aldizkari Ofizialean argitara ematen den eguna: BAI EZ
- Tramitatzeko eskumena duen organoaren erregistroan eskaera sartu den eguna: BAI EZ
- Epea kontatzeko beste sistema bat:

Behin prozedura ebazteko gehieneko epea berariazko ebazpenik eman gabe igarota, eskaera ezetsizat joko da.

I. EMANDAKO DIRULAGUNTZEN PUBLIKOTASUNA:

Dirulaguntzak emateko ebazpena argitaratzeko beharra: BAI EZ

Dirulaguntzei buruzko ordenantza orokorreko 18.1. artikuluekin bat, ez da beharrezkoa izanen emandako dirulaguntzak argitaratzea.



Aurrekoa gorabehera, azaroaren 17ko Dirulaguntzei buruzko 38/2003 Lege Orokorraren 18.2. artikuluan adierazitakoarekin bat, Udalak Dirulaguntzen Datu-base nazionalera igorriko ditu argibideak, aipatu legearen 20. artikulua ezartzen dituen baldintzekin bat emandako dirulaguntzen gaineko ebazpenei buruz.

J. DIRULAGUNTZEN XEDE DIREN GASTUAK:

1. Dirulaguntzen xede izaten ahal diren gastuen zehaztapena:

Diruz laguntzeko moduko gastutzat joko dira dirulaguntzen xede den jarduerarekin ez bairik gabe bat datozenak, baldin eta behar-beharrezkoak izan eta deialdi honen J.2) apartatuan ezarritako epean egiten badira. Zehazki, deialdi honen ondorioetarako, honako gastu hauek diruz laguntzen ahalko dira:
- Haur onuradunaren jantoki-zerbitzuetatik eratorritakoak, 2024-2025eko ikasturtean.

Dirulaguntzaren xede diren gastuetan, kostua ezin izanen da inoiz izan merkatuko balioa baino handiagoa.

Egindako gastutzat joko dira deialdi honen Ñ.2) apartatuan ezarritako justifikazio-aldia amaitu baino lehen benetan ordaindutakoak: BAI EZ

Honako gastu hauek ez dira inoiz ere dirulaguntzen xede izanen:- Zakote-ontzi zerbitzua.
- Jantoki zerbitzuaren gastuarekin bat ez datozen bestelako gastuak.

2. Dirulaguntzen xede izaten ahal diren gastuak egiteko epea: *Deialdiaren indarraldia hartzen du, hau da, 2024-2025eko ikasturtea (2024ko iraila / 2025eko ekaina).*

K. AZPIKONTRATAZIOA:

Jarduera osorik edo zati batean hirugarrenek egitea hitzartzeko aukera, Dirulaguntzei buruzko Ordenantza Orokorraren 30. artikuluan ezarritakoarekin bat:
 BAI EZ

Ehunekoak:

L. DIRUZ LAGUNDUTAKO JARDUEREN FINANTZAKETA:

Pertsona edo entitate onuradunek diruz lagundutako jarduerak finantzatu beharko dituzte, beren ekarpenen edo beste bide batzuen bitartez, apartatu honetan zehaztutako zenbateko edo ehunekoan. Finantzaketa horren zenbatekoa, jatorria eta dirulaguntzaren xedea den jarduerari aplikatzeko era justifikatzeko betebeharra:

BAI EZ

Zenbatekoa edo ehunekoak:

M. DIRUZ LAGUNDUTAKO JARDUERAREN BATERAGARRITASUNA EDO BATERAEZINTASUNA:

Udalaren dirulaguntza jasotzea BATERAGARRIA BATERAEZINA da helburu bererako beste dirulaguntza, laguntza, diru-sarrera edo baliabide batzuk jasotzearekin, kontuan hartu gabe zer administrazio, entitate edo pertsonak eman dituen laguntza horiek.

Oinarri hauek arautzen dituzten prestazioak beste erakundeek (Nafarroako Gobernua, enpresen hobari sozialak, etab.) emandako laguntzen osagarri izanen dira.

Aurrekoa gorabehera, hezkuntzako behar bereziak izanda ikastetxe arruntetan eskolaturik dauden haurrek Hezkuntza Ministerioari eskatzen ahalko diote laguntza, dagokion deialdian.

Dirulaguntzaren zenbatekoa ez da inola ere izanen, berez edo bestelako dirulaguntza, laguntza, diru-sarrera edo baliabideak gehituta, dirulaguntza horien xedea den jardueraren kostua baino handiagoa.



Halakorik gertatuko balitz, bidezkoa izanen da kostuaren gaintik lortutako soberakina itzularaztea, bai eta dagozkion berandutze-interesak eskatzea ere.

Dirulaguntzaren xede diren jarduerak finantzatzeko beste dirulaguntza, laguntza, diru-sarrera edo baliabiderik eskatu edo lortuz gero, pertsona edo entitate onuradunak horren berri eman beharko dio organo emaileari. Jakinarazpen hori bestelako laguntza horiek lortu direla jakin bezain laster egin behar da, eta, betiere, hartutako funtsei emandako aplikazioa justifikatu baino lehen.

N. ORDAINKETA:

1. Nola ordaindu: Dirulaguntzak modalitate honen arabera ordainduko dira:

Diruz lagundutako ekintzak, proiektuak, jarrerak edo jarduerak justifikatu ondorengo ordainketa.

Konturako ordainketa:

Ordainketa zatikatua:

Ordainketa aurreratua: Iruñeko Udalak 2024ko irailetik abendura bitarteko aldiari dagokion zenbatekoa aldeztu aurretik ordainduko du, zenbatekoa dirulaguntzak emateko deialdi honetan ezarritakoarekin bat kalkulatuta.

Dirulaguntzak kasuan-kasuan zehaztutako entitate kudeatzaileei (ikastetxea, gurasoen elkarte edo jantoki zerbitzuaren kudeatzailea) ordainduko zaizkie, eta horiek, behin dirulaguntzaren zenbatekoa jaso ondoren, onuradunei banatu beharko dizkiete, gehienez ere, hilabeteko epean, aurrez egin ez badute.

Behin 2024ko irailetik abendura bitarteko eskola-aldia bukatuta, eta deialdi honen Ñ apartatuan adierazitako egiaztagiria aurkeztuta, beranduenez 2025eko urtarrilaren 16an, Iruñeko Udalak 2024ko irailetik abendura bitarteko eskola-aldirako emandako eta, hala badagokio, ordaindutako zenbatekoa ordaindu edo doituko da. Aipatutako ordainketa edo doiketa horiek 2024-2025eko ikasturteko hurrengo eskola-aldirako (2025eko urtarriletik ekainera) dirulaguntzen aldeztu aurretiko ordainketan jasoko dira.

Doikuntzarik ezin bada egin, entitate kudeatzaileek egin beharko dute zenbateko horien ordainketa.

Nolanahi ere, 2025eko urtarriletik ekainera bitarteko eskola-aldiaren dirulaguntzaren ebazpena eta/edo ordainketa ekitaldi bakoitzean dagokion betebeharrak finantzatzeko kreditu egoki eta nahikorik izatera behartzen duen baldintza etenarazlearen pean geldituko da.

Ordainketa mistoa, ordainketa zatikatuaren eta aurreratuaren artekoa:

Dirulaguntzak ezin izanen zaizkie ordaindu pertsona edo entitate onuradunei, ez badituzte eguneraturik tributu-betebeharrak zein Gizarte Segurantzarekikoak, edo diru-itzulketa bidezkoa dela xedatu duen ebazpen batek zorduntzat jotzen baditu.

2. Bermeen eraketa:

BAI EZ

Eratzeko modua eta zenbatekoa:

Ñ. JUSTIFIKAZIOA:



1. Justifikatzeko modalitatea: Ezarritako baldintzak bete eta dirulaguntza ematerakoan aurreikusitako helburuak lortu direla justifikatzeko, modalitate hau erabiliko da:

Justifikazio-kontua:

Justifikazio-kontua, gastuen ziurtagiria aurkeztuta (Ordenantzaren 35. artikuluan ezarritako aginduekin bat).

Justifikazio-kontua, kontu-ikuskaritzaren txostena aurkeztuta:

Bestelako edukirik: BAI EZ

Justifikazio-kontu erraztua:

Gastuaren egiaztapena moduluka (Dirulaguntzei buruzko Ordenantza Orokorraren 37. artikuluan ezarritako aginduekin bat):

Zehaztu beharrekoak:

Modulua osatuko duten unitateak:

Moduluaren unitate-kostua:

Gainerako inguruabarrak:

Kontabilitate-orrien aurkezpena:

Pertsona edo entitate onuradunak ziurtagiri bat aurkeztu beharko du egiaztatzeko aurkeztutako kontabilitate-orriak ofizialak direla, eta entitateko organo eskudunak behar bezala onetsi dituela.

Beste sistema bat:

Entitate kudeatzaileak ikastetxe bakoitzean ezarriko dira, eta ikastetxeak beraiek, gurasoen elkarteak edo jantokiaren enpresa kudeatzaileak izaten ahalko dira. Kasu guztietan agiri bat beteko da horretarako.

Entitate kudeatzaileek jantokien kostua eta benetako bertaratzea egiaztatu beharko dute. Halaber, ikasturtean zehar entitate kudeatzaile horiek jakinaraziko dituzte hala gurasoek zein tutoreek haurrak jantokira ez joateko emandako "baja-aurreabisuak" nola dirulaguntza jaso baina jantokira joan ez diren ikasleen kasuak.

Justifikazio-ondorioetarako, jarraian adierazitako dokumentazioa aurkeztu beharko dute, apartatu honen 2. puntuan adierazitako epearen barruan:

1.- Eskolako jantokira bertaratu izanaren fitxa-egiaztagiria, non zehatz-mehatz adieraziko baita ikasle bakoitza zein egunetan joan den, benetan, eskola-jantokira deialdi honetan adierazitako eskola-aldian.

2.- Eskola-egutegia.

3.- Eskola jantokiaren eguneko batez besteko kostua

2. Justifikazioa aurkezteko epemuga: Entitate kudeatzaileek (Ikastetxeak, guraso elkarteak edo eskola-jantokietako kudeatzaileak) dagokion justifikazioa igorri beharko diote Komunitate Ekintzako Alorrari.

- 2024ko irailetik abendura bitarteko aldirako: 2025eko urtarrilaren 16a baino lehen.

- 2025eko urtarriletik ekainera bitarteko aldirako, 2025eko ekainaren 30era arte.

O. DIRUA ITZULARAZTEKO BERARIAZKO ARRAZOIAK:

Zilegi izanen da hala jasotako dirulaguntzak itzularaztea, osorik edo hein batean, nola berandutze-interesak galdatzea –dirulaguntzak kobratu eta hortik aitzina, dirua itzultzea bidezkoa dela erabakitako egunera arte–, Dirulaguntzei buruzko Ordenantza Orokorraren 45. artikuluan eta apartatu honetan aurreikusitako gainerako kasuetan ageri diren itzularazteko arrazoiak batek ukitzen badu onuraduna.



BANAKAKO EBALUAZIOA

Dirua itzularazteko berariazko arrazoiak: BAI EZ

P. ERREKURTSOAK:

Deialdi honen, oinarri hauen eta haiek betearazteko hartzen ahal diren administrazio-ebazpenen aurka, errekurtsio hauek paratzen ahalko dira, aukeran:

- Berraztertze errekurtsioa, administrazio-egintzaren egile den udal-organoari zuzendua, hilabeteko epean, errekurritzen den egintza jakinarazi edo, bestela, argitara eman eta biharamunetik aitzina.
- Gora jotzeko errekurtsioa, Nafarroako Administrazio Auzitegiari zuzendua, hilabeteko epean, errekurritzen den egintza jakinarazi edo argitaratu eta hortik aitzina.
- Administrazioarekiko auzi-errekurtsioa, Iruñeko Administrazioarekiko Auzien Epaitegiari zuzendua, bi hilabeteko epean. Epe hori errekurritzen den egintza jakinarazi edo argitaratu eta biharamunetik aitzina kontatuko da.

Q. KONTUAN HARTU BEHARREKO BESTE BATZUK:

R. ERANSKINEN AURKIBIDEA:

I. ERANSKINA. ESKABIDE-EREDUA.

II. ERANSKINA. ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENA, ONURADUNAK BETEKIZUNAK BETETZEN DITUELA ETA ONURADUN IZATEKO EZEIN DEBEKU ZIOK UKITZEN EZ DUELA ZIURTATZEKO.

III. ERANSKINA. ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENA, XEDE BERERAKO DIRULAGUNTZAK ESKATU IZANAREN GAINEAN.

ERANSKIN OSAGARRIAK. III.A. eranskina. Interesdunendako informazioa
IV. eranskina. Hitzarmena entitate laguntzaileekin