



Esp. zk.: SUBV\_EVAL\_INDIV/2021/9

**Dirulaguntzak banakako ebaluazio-araubidean emateko deialdia, ekintzaile gazteek enpresak eratu ditzaten 2021. urtean**

Deialdi honen xedea da dirulaguntzak banakako ebaluazio-araubidean emateko prozedura garatzea, deialdi honetako B) letran zehaztutako jarduketak egiteko, horrela betez Iruñeko Udalaren Dirulaguntzei buruzko Ordenantza Orokorrak xedatutakoa, zeina Iruñeko Udaleko Osoko Bilkurak 2005eko azaroaren 3an hasiera batez hartutako erabakiaren bidez onartu baitzuen –erabaki hori behin betiko bihurtu zen, jendaurreko epean erreklamaziorik aurkeztu ez zelako–. Deialdi honetan aurreikusi gabeko orotan, Dirulaguntzei buruzko Ordenantza Orokorreko aginduak izanen dira aplikagarri. ([2006ko 21. NAO](#)[n, otsailaren 17koan, argitaratua](#)).

**A. ENTITATE DEITZAILEA:**

<b>1. Administrazio deitzailea:</b>	IRUÑEKO UDALA
<b>2. Organo emailea:</b>	Hezkuntza, Herritarren Partaidetza eta Gazteriako Zinegotzi Ordezkaría
<b>3. Alor kudeatzailea:</b>	Hezkuntza, Herritarren Partaidetza eta Gazteriako Alorra
<b>4. Instrukzio-organoa:</b>	Dirulaguntza kudeatzen duen Alorreko Idazkaritza Teknikoa

**B. DIRULAGUNTZAREN XEDEA, BALDINTZAK, BETEKIZUNAK ETA HELBURUA:**

**1. Deialdiaren xedea:**

Deialdi honen xedea da ekintzaile gazteek jarduera ekonomiko berriak Iruñeko udal-mugartean eratu eta abiatzeko izaten dituzten gastuak diruz laguntzea.

Jarduera ekonomiko berritzat joko dira 2020ko irailaren 15etik 2021eko irailaren 14ra bitarte (bi egun horiek barne) JEZe an lehen aldiz alta hartu dutenak.

Deialdi honetatik kanpo geratuko dira aurretik jadanik bazegoen enpresa baten izenaren edo izaera juridikoaren aldaketaren ondorioz sorturiko enpresak edo horren kapital-gehikuntzaren edo egitura-aldaketaren ondorioz sortutakoak. Halaber, dirulaguntzatik kanpo geratzeko beste zio bat izanen da deialdi hau NAO n argitaratu baino bi urte lehenagoko epean jarduera berean edo antzekoan norberaren konturako jardun izana. Eskatzailea pertsona juridikoa edo sozietatea bada, baldintza hori sozietateko parte hartzaile edo bazkide guztiek bete behar dute. Deialdi honen ondorioetarako, ez dira jarduera ekonomiko berritzat joko jardueraren zabalkuntzak, hau da, hasierako jarduerari ertsita JEZaren epigrafe berri batean alta emandakoak.

**2. Deialdiaren xedea:**

Ekintzaile gazteei laguntzea Iruñean jarduera ekonomiko berriak sor ditzaten.

**3. Diruz lagundu daitezkeen ekintzak, proiektuak, jokamoldeak eta jarduerak egiteko baldintzak eta epeak:**

Dirulaguntza hauen onuradunak izanen dira 2020ko irailaren 15etik 2021eko irailaren 14ra bitarte (bi egun horiek barne) jarduera ekonomiko berriak eratzen dituztenak, betiere deialdi honen D.1 puntuan adierazitako baldintzak betetzen badituzte. Ondorio horietarako, JEZe an alta noiz hartu eta egun hori hartuko da jardueraren hasiera-datatzat.



## BANAKAKO EBALUAZIOA

Dirulaguntza honetatik kanpo geratuko dira jokoarekin, tabernekin edo antzekoekin loturiko jarduerak (JEZaren 673. eta 969. epigrafeak) zein sexu-arrazoiak direla medio diskriminatzen duten proiektu eta jarduerak, salbu eta sexuen arteko berdintasunik eza zuzentzea xede duten kasuetan.

Ez dira diruz lagunduko deialdi honen aurreko edizioaren batean laguntza jaso duten jarduera ekonomikoak.

#### 4. Baloratzeko betekizunak, bideak eta lehentasunak:

BAI  EZ

Dirulaguntzak eskabide-hurrenkeraren arabera emanen dira, oinarri hauetan ezarritako betekizunak betetzen dituztenen artean, eta, betiere, horretarako aurrekontu-kontsignazioa egon bitartean. Dirulaguntzak bakarrik emanen dira baldin eta horretarako kreditu eskuragarririk badago indarra duen aurrekontuan.

### C. AURREKONTU-KREDITUAK, DIRULAGUNTZEN GEHIENEO ZENBATEKO OSOA ETA BANAKAKO ZENBATEKOA:

#### 1. Deialdian gehienez ezarritako zenbateko osoa: 60.000 €

Atal honen amaieran adierazitakoa ezertan galarazi gabe, 2021. urterako egindako aurrekontu-kontsignazioa nahikoa ez bada jasotako eskaera guztiei erantzuteko, eta Hezkuntza, Herritarren Partaidetza eta Gazteriako Alorrean urte honetarako aurreikusitako beste jardueretako batzuk ez badira gauzatu, jarduera horietarako aurreikusitako zenbatekoak deialdi honetan erabiltzen ahalko dira, handiago eginez, horrenbestez, erabilgarri dagoen kreditua. Edonola ere, onuradun izan daitezkeen entitateek deialdi honetan jasotakoarekin eta ezarritako epearekin bat aurkeztu beharko dituzte eskabideak.

Dirulaguntzek ezin izanen dute gaintitu deialdi honetan ezarritako zenbatekoa.

#### 2. Aurrekontu-partida: 80/33702/479000

**3. Banakako gehieneko zenbatekoa eta hori zehazteko irizpideak:** Jarduera ekonomikoak eratu eta abiatzeko gastuek guztira zenbat jo eta horren % 70eko gehieneko dirulaguntza ezarri da, 2.000 euroko mugarekin nortasun juridikorik gabeko pertsona fisiko, sozietate zibil eta sozietate irregularrentzat, eta 3.000 euroko mugarekin, nortasun juridikoa duten sozietateentzat.

#### 4. Hainbat urtetarako deialdia: BAI EZ

Hainbat urtetarako deialdia izanez gero, hainbat urtetako gastuetarako baimena eta konpromisoa dagokien aurrekontuetan ekitaldi bakoitzerako ezartzen den kredituaren menpe egonen dira.

#### 5. Urtekoak:

Aurtengo zenbatekoa:	60.000 €	2. urtekoa:	€	4. urtekoa:	€
1. urtekoa ( )	€	3. urtekoa:	€		

### D. PERTSONA EDO ENTITATE ONURADUNA IZATEKO BETE BEHARREKO BALDINTZAK:

#### 1. Pertsona edo entitate onuraduna izateko bete beharreko baldintzak:

Dirulaguntza ematea zertan oinarritzen den eta egoera horretan dauden pertsonak edo entitateak izan daitezke onuradun, baldin eta ondoren aurreikusten diren inguruabarretan badaude, eta betiere Dirulaguntzei buruzko Ordenantza Orokorraren 10. artikuluan ezartzen diren ezein debeku-ziok ukitzen ez baditu, salbu deialdiaren izaera kontuan izanik azken baldintza horren salbuespena egiten bada eta atal honetan hala egin dela adierazten bada.

Berariazko betekizunak:  BAI  EZ

Pertsona fisiko edo juridikoek dirulaguntza eskatzen ahalko dute baldin eta deialdi honetako B) letran



## BANAKAKO EBALUAZIOA

deskribatutako betekizun orokorrak betetzen badituzte, baita honako berariazko betekizun hauek ere:

a) Eskatzaileek 18 eta 35 urte bitarte izatea jarduera abiatzen den egunean. Ondorio horietarako, JEZeant alta noiz hartu eta egun hori hartuko da jardueraren hasiera-datatzat. Eskatzailea dirulaguntza-deialdi honetara zein nortasun juridikorekin aurkeztu eta horren arabera, honakoak izanen dira adinari buruzko betekizunak:

- Pertsona fisikoak: 18 eta 35 urte bitarte izatea (bi adin horiek barne) eta unitate ekonomiko bat eratzea.

- Sozietate zibilak, irregularrak, kolektiboak edo komanditario bakunak: bazkideen bi herenek gutxienez (% 66k) 18 urte beteak izatea eta 35 urte ez gainditzea.

- Merkataritzako kapital-sozietateak, lan-sozietateak eta kooperatibak: kapital sozialaren bi heren gutxienez 18 urtetik 35era bitarteko bazkide gazteek jarria izatea.

b) Diruz lagundutako jarduera ekonomikoaren zerga- eta negozio-helbidea Iruñeko udal-mugar-tean egotea.

c) Entitate eskatzaileak Iruñeko Udalaren Jarduera Ekonomikoen gaineko Zergan alta hartu izana B.3 puntuan ezartzen den epean, hau da, 2020ko irailaren 15etik 2021eko irailaren 14ra bitarte.

Dirulaguntzaren izaera berezia dela medio, pertsona edo entitate onuradunak salbuetsita daude Dirulaguntzei buruzko Ordenantza Orokorraren 10.2 artikuluan araututako betekizunak betetzen dituztela egiaztatzen:

BAI  EZ

**2. Nola egiaztatu pertsona edo entitate onuradun izateko betekizunak betetzen direla:** Deialdi honen G.4) puntuan eskatzen diren agiriak eta informazioa aurkeztuta, dirulaguntzaren eskabidearekin batera.

### E. PERTSONA EDO ENTITATE ONURADUNEN BETEBEHARRAK:

Deialdi honen ondorioetarako, pertsona edo entitate onuradunen betebeharrak dira Dirulaguntzei buruzko Ordenantza Orokorraren 11. artikuluan eta letra honetan ezartzen direnak.

Berariazko betebeharrak:

BAI  EZ

**Dirulaguntzaren oinarri den jarduerari eustea, gutxienez 18 hilabetez, JEZeant alta hartu eta ordutik aitzina.**

Iruñeko Udalaren edo haren erakunde autonomoen dirulaguntzak jasotzen dituzten entitateek behar bezalako publizitatea eta hedapena eman beharko dizkiote dirulaguntzaren xede diren jarduera edo proiektuen udal-finantzaketaren izaera publikoari. Horretarako:

- Komunikazio edo publizitate idatzi zein grafikoetan (liburuxka, kartel, katalogo, webgune, prentsa-iragarki, publizitate digital, telebista eta abarretan) Udalaren logotipoa txertatu beharko da, eta honako legenda hau: "Laguntzailea: Iruñeko Udala". Udalaren logotipoa dirulaguntza jaso duen entitatearenak duen tamaina berekoa izanen da gutxienez.

- Irratian eta beste komunikabide ez-grafikoetan egiten den komunikazio edo publizitatean lokuzio



hau txertatu beharko da: "[Jarduera / Proiektu] hau Iruñeko Udalaren laguntzarekin egin da".

- Promozio- edo publizitate-oparietan eta dirulaguntzak finantzatutako beste edozein gauza edo produktutan Iruñeko Udalaren logotipoa duen etiketa bat jarri beharko da.

Betebehar hau ez bada betetzen dirulaguntza itzuli beharko da.

Dirulaguntza zehazki zer xedetarako eman eta horretan erabiltzeko betebeharra, Dirulaguntzei buruzko Ordenantza Orokorraren 29.4 artikuluekin bat:  BAI  EZ

Xede-epea: 29.4 artikulua xede-epea zehazteko betebeharra finkatzen du, zeina ezingo baita izan bost urte baino txikiagoa erregistro publiko batean inskribatu daitezkeen ondasunez bezainbatean, eta bi urte baino txikiagoa gainerako ondasunei dagokienez.

#### **F. PROIEKTUAREN ALDAKETAK:**

Proiektuan aldaketak egiteko aukera:

BAI  EZ

#### **G. ESKAERAK NON ETA NOIZ ARTE AURKEZTU:**

##### **1. Eskabideak non aurkeztu:**

Pertsona fisikoak diren entitateek haien eskaerak telematikoki aurkez ditzakete Iruñeko Udalaren Egoitza Elektronikoan ([www.pamplona.es](http://www.pamplona.es)), edo aurrez aurre Iruñeko Udaleko Erregistro Orokorrean (Kondestablearen jauregia. Kale Nagusia 2, behea), erregistro osagarrietan, edo, bestela, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkideari buruzko urriaren 1eko 39/2015 Legearen 16.4 artikuluan aurreikusitako beste edozeinetan.

Nortasun juridikoa duten entitateek eskaera telematikoki aurkeztu beharko dute nahitaez, Iruñeko Udaleko Egoitza Elektronikoan ([www.pamplona.es](http://www.pamplona.es)).

##### **2. Eskaerak aurkezteko epea:**

**Deialdi honetan eskaerak aurkezteko epea hasiko da deialdi hau Nafarroako Aldizkari Ofizialean argitaratu eta biharamunean, eta 2020ko urriaren 10ean bukatuko da (hori ere barne).**

Aipatutako epetik at aurkeztutako eskaerak ez dira onartuko.

##### **3. Eskaerak eta agiriak nola aurkeztu:**

Eskaerak interesdunak edo zuzenbidean baliadun den edozein bide baliatuta ordezkari dela egiaztatzen duen pertsona batek sinaturik aurkeztutako eskabide bidez egin behar dira, deialdi honen I. eranskineko ereduarekin bat. Eskabidearekin batera, deialdi honen G.4) puntuak aipatzen dituen agiriak eta argibideak aurkeztuko dira.

Eskaera batek ez baditu betetzen deialdi honetan ezarritako betekizunak, interesdunari eskatuko zaio gehienez ere hamar eguneko epe luzaezinean zuzendu dezala edo nahitaezko agiriak aurkez ditzala, eta ohartaraziko zaio ezen, hala egin ezean, ulertuko dela eskaera bertan behera utzi duela, betiere aldeztu aurretik ebazpena emanen delarik, urriaren 1eko Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen 39/2015 Legearen 21. artikulua aurreikusitakoarekin bat.

Baldin eta galdatutako agiriak Iruñeko Udalaren edo haren mendeko erakunde autonomoren baten eskuetan badaude, haien ordez erantzukizunpeko adierazpen bat aurkezten ahalko da indarrean direla



egiaztatzeko, eta bertan adieraziko da noiz eta zein organo edo bulegotan aurkeztu ziren edo, hala badagokie, nork eman zituen edo non dauden jasota; hori guztia, betiere, ez badira bete bost urte baino gehiago agiriari dagokien prozedura amaitu zenetik.

Dirulaguntza jasotzeko eskaera aurkezteak berekin dakar deialdi honen oinarriak oso-osorik onartzea.

#### **4. Eskabidearekin batera aurkeztu beharreko agiriak:**

Interesdunek agiri hauek aurkeztu beharko dituzte:

a) Eskatzailearen nortasuna egiaztatzen duten agiriak, eta, halakorik balitz, haren izenean ari den ordezkariaren nortasuna egiaztatzeak.

a.1) Pertsona fisikoak diren eskatzaileak:

- NANA edo legearekin bat hori ordezkatzeko duen agiria.

a.2) Sozietate irregularrak edo sozietate zibilak diren eskatzaileak:

- Sozietatearen eraketa-egiaztagiria, betiere, dagokion erregistroan izena emanda.

- Bazkide guztien NANA.

- Identifikazio Fiskaleko Zenbakia egiaztatzeko txartela (IFZ).

a.3) Aipatuez besteko pertsona juridikoak diren eskatzaileak:

- Enpresaren eraketari buruzko eskritura, Merkataritzako Erregistroan edo dagokion erregistro ofizialean behar bezala izena emanda.

- Eratutako jardueraren legeko ordezkariaren NANA.

- Bazkide guztien NANA.

- Identifikazio Fiskaleko Zenbakia egiaztatzeko txartela (IFZ).

b) Erantzukizunpeko adierazpena, deialdi honen II. eranskina eredu hartuta, ziurtatzeko eskatzaileak bete egiten dituela onuradun izateko Dirulaguntzei buruzko Ordenantza Orokorrak eskatzen dituen betekizun orokorrak zein deialdi honek eskatzen dituen berariazkoak, eta ezein debeku-ziok ez duela ukitzen, Dirulaguntzei buruzko Ordenantza Orokorren 10. artikuluan aipatzen direnen artean.

c) Eskatzaileak zergei eta Gizarte Segurantzari buruzko betebeharrak eguneratuak dituela ziurtatzeko, honako agiri hauek:

Administrazio eskudunek emandako ziurtagiriak.

Eskatzailearen erantzukizunpeko adierazpena, ziurtatzeko aipatu betebeharrak eguneratuak dituela. Kasu horretan, dirulaguntza emateko ebazpen-proposamena egin aurretik, interesdunari eskatu beharko zaio aurkez ditzala, 15 eguneko gehieneko epean, adierazpenean jasotako datuak egiazkoak direla ziurtatzen duten agiriak (administrazio eskudunek emanak).

Udalak ofizioz egiaztatuko du interesdunak egunean dituela berarekiko tributu-betebeharrak, eta egiaztapen hori dagokion eginbidean jasoko du.

d) Eskatzailea nortasun juridikorik gabeko pertsona fisiko edo juridikoen elkarteren bat bada –horiek publikoak zein pribatuak izaki–, eskaeran berariaz adierazi beharko da elkarteko kide bakoitzak zer egiteko konpromisoa hartu duen eta zenbateko dirulaguntza aplikatuko den kide bakoitzeko. Kideok ere onuraduntzat joko dira. Nolanahi ere, elkartearen ordezkari edo ahaldun bakarra izendatu behar da, eta ahalorde askietsia eman behar zaio elkarteak onuradun gisa dituen betebeharrak bete ditzan.

e) Adierazpen bat, non adieraziko baitira beste zenbait administrazio, entitate edo pertsona publiko zein pribaturi helburu bera lortzeko eskatutako edo haiengandik jasotako dirulaguntzak, bertan zehaztuta



## BANAKAKO EBALUAZIOA

entitate emaileen izenak, eskatutako kopuruak eta jasotako zenbatekoak. (Ikusi, behar izanez gero, deialdi honen III. eranskina).  BAI  EZ

f) Memoria, eskatzen den dirulaguntzari lotutako proiektu, ekintza, jarduera edo programa deskribatzen duena.

Enpresa-plana, IV. eranskinarekin bat.

g) Irudiak erabiltzeko, jakinarazpenak bidaltzeko eta beste administrazio publiko batzuetan datuak kontsultatzeko baimena. (V. ERANSKINA)

h) Justifikazio-kontua, deialdi honetako Ñ letran ezarritakoarekin bat (VI. ERANSKINA).

Transferentzia bidez ordaintzeko eskabidea (VII. ERANSKINA).

j) Aukeran, aurkeztutako proiektuaren izaera hobeki ulertzeko lagungarri izan daitekeen beste zeinahi agiri edo informazio erantsi ahalko da (dosierra, esku-orriak edo bestelako publizitate-euskarriak, webguneak etab.).

Agiriek jatorrizkoak izan behar dute, edo horien kopia konpultsatuak, edo, bestela, indarreko legeekin bat kautoak diren kopiak.

### H. PROZEDURAREN INSTRUKZIOA ETA EBAZPENA. EBAZPENAREN JAKINARAZPENA:

**1. Prozeduraren instrukzioa:** Espedienteak jaso ahala tramitatu eta ebatziko dira, horretarako aurrekontu-krediturik dagoen bitartean, betiere deialdi honen B.4) puntuan zehaztutako betekizunen, moduen eta balorazio-lehentasunen arabera. Ebazpen-proposamena, behar bezala arrazoiturik, instrukzio-organoak emanen du, espedientea kontuan harturik, eta ebatzeko eskumena duen organoari helaraziko dio.

**2. Ebazteko eta jakinarazteko epea:** 6 hilabete.

Dirulaguntzak emateko ebazpenak arrazoitua izan beharko du, eta bertan berariaz zehaztuko dira honako hauek: dirulaguntzak jasoko dituzten pertsona edo entitate eskatzaileak, laguntzen zenbatekoak eta, eskaerak ezetsirik izanez gero, haien eskatzaileak diren pertsonak edo entitateak.

Dirulaguntzak emateko ebazpenak amaiera emanen dio administrazio-bideari, eta pertsona edo entitate eskatzaileei jakinaraziko zaie, urriaren 1eko Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen 39/2015 Legearen 40. artikuluan agindutakoarekin bat.

**3. Ebazteko eta jakinarazteko gehieneko epearen hasiera-data:**

- Deialdiaren laburpena Nafarroako Aldizkari Ofizialean argitara ematen den eguna:  BAI  EZ
- Tramitatzeko eskumena duen organoaren erregistroan eskaera sartu den eguna:  BAI  EZ
- Epea kontatzeko beste sistema bat:

Behin prozedura ebazteko gehieneko epea berariazko ebazpenik eman gabe igarota, eskaera ezetsizat joko da.

### I. EMANDAKO DIRULAGUNTZEN PUBLIKOTASUNA:

Dirulaguntzak emateko ebazpena argitaratzeko beharra:  BAI  EZ

Aurrekoa gorabehera, azaroaren 17ko Dirulaguntzei buruzko 38/2003 Lege Orokorren 18.2. artikuluan adierazitakoarekin bat, Udalak Dirulaguntzen Datu-base nazionalera igorriko ditu argibideak, aipatu legearen 20. artikulua ezartzen dituen baldintzekin bat emandako dirulaguntzen gaineko ebazpenei buruz.



**J. DIRULAGUNTZEN XEDE DIREN GASTUAK:**

**1. Dirulaguntzen xede izan daitezkeen gastuen zehaztapena:**

Diruz laguntzeko moduko gastutzat joko dira dirulaguntzen xede den jarduerarekin ez bairik gabe bat datozenak, baldin eta behar-beharrezkoak izan eta deialdi honen J.2) puntuan ezarritako epean egiten badira. Zehazki, deialdi honen ondorioetarako, honako gastu hauek diruz lagundu ahalko dira:

Iruñeko udal-mugartean jarduera ekonomikoa eratu eta abiatzeak eragindako gastuak oro, hala nola honako hauek:

- Jarduera abiatzeko beharrezko diren gastuak, hala nola notariotzakoak, erregistrokoak eta jarduera ireki edo hastearekin zuzenean lotutako beste gastu batzuk (bisita-txartelak, logotipoen diseinua, markaren irudia, webgunea, marka erregistratzea, patentea, utilitate-modeloa, domeinu-izena eta abar).

- Alokairu-gastuak, betiere abiatu eta ondoko hiru hilabeteetakoak. Ezein kasutan, ez da laguntzarik emanen alokairuak ordaintzeko, baldin eta errentariaren eta errentatzailearen artean odolkidetasun edo ahaidetasuneko hirugarren gradura bitarteko harremanik bada. Ez dira, ezta ere, diruz lagunduko fidantzan ordaindutako kopuruak.

- Negozioa eskualdatzea. Eskualdatze-kontzeptuagatik ordaindutako zenbatekoak soilik izan daitezke dirulaguntzen xedea, izakinak eta salgaiak laguntzatik bazter utzita.

- Aldizkako gastuak: Gizarte Segurantzaren kuotak, nominak, elektrizitate-kontsumoa, telefono-kontsumoa eta antzekoak. Aintzat hartuko dira, bakarrik, jardueraren hasiera-dataren hurrengo hiru hilabetei dagozkienak. Ondorio horietarako, gastuaren datatzat joko dira fakturen edo bestelako justifikazio-agirien jaulkipen-datak.

Diruz lagundu daitezkeen gastuetan, eskuratze-kostua ezin izanen da inoiz izan merkatuko balioa baino handiagoa.

Egindako gastutzat joko dira deialdi honen Ñ.2) puntuan ezarritako justifikazio-aldia amaitu baino lehen benetan ordaindutakoak:  BAI  EZ

Honako gastu hauek ez dira inoiz ere dirulaguntzen xedea izanen:

- Tokiko tributuoak.

- Berreskuratzen edo konpentsatzen ahal diren zeharkako zergak. Balio Erantsiaren gaineko Zerga (BEZa) diruz lagundu ahalko da bakarrik hura jasanarazi ezin denean. Inguruabar hori kasuaren arabera justifikatu beharko da.

- Argi eta garbi zehazten ez diren gastuak.

- Dirulaguntzaren xede den jarduera ekonomikoa abian jarri edo garatzeko nahitaezkoak ez diren gastuak.

- Enpresako bazkideen, jabeen edo haien senitartekoen erabilera pribatukoak izan daitezkeen gastuak (gasolinaren fakturak, autopistako bidesariak edo antzekoak).

- Prestakuntza-gastuak.



## BANAKAKO EBALUAZIOA

- Ondasunen erosketak, helburua bada horiek saltzea.

### **2. Dirulaguntzen xede izan daitezkeen gastuak egiteko epea:**

***Eskatzaileak JEZean alta noiz hartu eta aurreko sei hilabeteetan eta ondorengo hiruetan, deialdi honetako J1 puntuak ezarritako mugekin bat.***

### **K. AZPIKONTRATAZIOA:**

Jarduera osorik edo zati batean hirugarrenek egitea hitzartzeko aukera, Dirulaguntzei buruzko Ordenantza Orokorren 30. artikuluan ezarritakoarekin bat:

BAI  EZ

Ehunekoak:

### **L. DIRUZ LAGUNDUTAKO JARDUEREN FINANTZAKETA:**

Pertsona edo entitate onuradunek diruz lagundutako jarduerak finantzatu beharko dituzte, beren ekarpenen edo beste bide batzuen bitartez, letra honetan zehaztutako zenbateko edo ehunekoan. Finantzaketa horren zenbatekoa, jatorria eta dirulaguntzaren xedea den jarduerari aplikatzeko era justifikatzeko betebeharra:

BAI  EZ

Zenbatekoa edo ehunekoak: gutxienez, jarduera eratu eta abiatzeko egindako gastuen % 30.

### **M. DIRUZ LAGUNDUTAKO JARDUERAREN BATERAGARRITASUNA EDO BATERAEZINTASUNA:**

Udalaren dirulaguntza jasotzea  BATERAGARRIA  BATERAEZINA da helburu bererako beste dirulaguntza, laguntza, diru-sarrera edo baliabide batzuk jasotzearekin, kontuan hartu gabe zer administrazio, entitate edo pertsonak eman dituen laguntza horiek.

Dirulaguntzaren zenbatekoa ez da inola ere izanen, berez edo beste dirulaguntza, laguntza, diru-sarrera edo baliabideak gehituta, dirulaguntza horien xedea den jardueraren kostua baino handiagoa. Halakorik gertatuko balitz, bidezkoa izanen da kostuaren gainetik lortutako soberakina itzularaztea, bai eta dagozkion berandutze-interesak eskatzea ere.

Dirulaguntzaren xede diren jarduerak finantzatzeko beste dirulaguntza, laguntza, diru-sarrera edo baliabiderik eskatu edo lortuz gero, pertsona edo entitate onuradunak horren berri eman beharko dio organo emaileari. Jakinarazpen hori bestelako laguntza horiek lortu direla jakin bezain laster egin behar da, eta, betiere, hartutako funtsei emandako aplikazioa justifikatu baino lehen.





**N. ORDAINKETA:**

**1. Nola ordaindu:** Dirulaguntzak modalitate honen arabera ordainduko dira:

- Diruz lagundutako ekintzak, proiektuak, jarrerak edo jarduerak justifikatu ondorengo ordainketa.
- Konturako ordainketa:
- Ordainketa zatikatua:
  - Ordainketa aurreratua:
  - Ordainketa mistoa, ordainketa zatikatuaren eta alde zuzenaren artekoa:

Dirulaguntzak ezin izanen zaizkie ordaindu pertsona edo entitate onuradunei, ez badituzte eguneraturik tributu-betebeharrak zein Gizarte Segurantzarekikoak, edo diru-itzulketak bidezkoa dela xedatu duen ebazpen batek zorduntzat jotzen baditu.

**Aurrekoa gorabehera, Udalak ofizioz kitatu ahal izanen ditu, alde zuzenetik, dirulaguntzen onuradunengandik kobratzeke dituen zorrak, dirulaguntza horiekin, osorik edo parte batean, zor dituzten kopuruak konpentsatuta.**

**Onuradunek dirulaguntza kobratzeko eskubidea galduko dute, osorik edo hein batean, justifikazio egokirik aurkeztu ezean, edo azaroaren 17ko Dirulaguntzei buruzko 38/2003 Lege Orokorrean edo Dirulaguntzei buruzko Ordenantza Orokorrean aurreikusitako itzulketazien bat gertatzen bada.**

**2. Bermeen eraketa:**

- BAI  EZ

Eratzeko modua eta zenbatekoa:

**Ñ. JUSTIFIKAZIOA:**

**1. Justifikatzeko modalitatea:** Ezarritako baldintzak bete eta dirulaguntza ematerakoan aurreikusitako helburuak lortu direla justifikatzeko, modalitate hau erabiliko da:

- Justifikazio-kontua:
- Justifikazio-kontua, gastuen ziurtagiria aurkeztuta (Ordenantzaren 35. artikuluan ezarritako aginduekin bat).

Ebaluazio-memoria bat aurkeztuko da, non dirulaguntzaren bidez finantzatu diren jarduerak eta haien kostua xehe adieraziko baitira. Memorian honako agiri hauek aurkeztu beharko dira:

a) Egindako gastuen zerrenda, hurrenkeraren arabera zenbaituta (VI. ERANSKINA)

b) Egindako gastuen ziurtagiriak: fakturak edo indarreko legeekin bat horiek ordezkatu ditzaketen agiriak, nominak, tributuak zein Gizarte Segurantzako kuotak eta, oro har, gastuak frogatzeko gainerako egiaztagiri baliokideak ere, trafiko juridikoan balioa dutenak edo indar administratiboa dutenak. Agiriak zenbaituta eta VI. ERANSKINEAN esleitutako hurrenkeran ordenatuta aurkeztuko dira. Agiriak espresuki aipatuko dute dirulaguntzaren xede den jardueraren titularraren pertsona fisikoa, elkarte edo pertsona juridikoa.

Faktura jaulkitzen duen entitatea BEZetik salbuetsirik dagoenean, organo eskudunak emandako egiaztagiria aurkeztu beharko da, kasuan kasuko salbuespena egiaztatuta eta horren frogagarri.

c) Egindako ordainketen egiaztagiriak. Ordainketak egiaztatzeko bankuko egiaztagiriak aurkeztu beharko dira edo justifikazio modura aurkeztu diren agiriak (fakturak eta abar) ordainduta daudela



## BANAKAKO EBALUAZIOA

frogatuko duten beste agiri batzuk. Eskudirutan egindako ordainketek indarrean den legediak ezarritako mugen barruan eginak izan beharko dute eta horiek justifikatzeko agiriek ordainketa dirutan egin dela zehaztu beharko dute.

d) Langileria gastuen ziurtagiriak. Nominak eta Gizarte Segurantzari eginiko kotizazio-ziurtagiriak aurkeztu beharko dira.

Eskatzen diren agiri guztiek merkataritzako trafiko juridikoan baliozkotasuna edo administrazio-eraginkortasuna izan beharko dute, indarrean den legediarekin bat.

Justifikazio-kontua, kontu-ikuskaritzaren txostena aurkeztuta:

Bestelako edukirik:  BAI  EZ

Justifikazio-kontu erraztua:

Gastuen egiaztapena, moduluka (Ordenantzaren 37. artikuluan ezarritako aginduekin bat):

Zehaztu beharrekoak:

Modulua osatuko duten unitateak:

Moduluaren unitate-kostua:

Gainerako inguruabarrak:

Kontabilitate-orrien aurkezpena:

Pertsona edo entitate onuradunak ziurtagiri bat aurkeztu beharko du egiaztatzeko aurkeztutako kontabilitate-orriak ofizialak direla, eta entitateko organo eskudunak behar bezala onetsi dituela.

Beste sistemaren bat:

### 2. Justifikazioa aurkezteko epemuga:

**Epeak eskaerak aurkezteko mugaegunera bitarte hartuko du, salbu eta dirulaguntzaren zenbateko gehienera iritsi ez eta gastu gehiago aurkeztu behar duten eskaeren kasuan. Horretarako, aukera edukiko dute JEZeant alta hartutako dataren ondorengo hiru hilabeteetan egindako gastuak justifikatzeko hamar eguneko epean, betiere J.2) klausularekin bat.**

### O. DIRUA ITZULARAZTEKO BERARIAZKO ARRAZIOIAK:

Zilegi izanen da hala jasotako dirulaguntzak itzularaztea, osorik edo hein batean, nola berandutze-interesak galdatzea –dirulaguntzak kobratu eta hortik aitzina, dirua itzultzea bidezkoa dela erabakitako egunera arte–, Dirulaguntzei buruzko Ordenantza Orokorraren 45. artikuluan eta letra honetan aurreikusitako gainerako kasuetan ageri diren itzularazteko arrazoietakoa batek ukitzen badu onuraduna.

Dirua itzularazteko berariazko arrazoiak:  BAI  EZ

**Egokia izanen da jasotako dirulaguntza itzultzea ez bada betetzen proiektuari 18 hilabetez eusteko betebeharra, JEZeant alta hartu eta ordutik kontatuta, betiere itxiera ezinbesteko arrazoiak eragin ez badute. Itzuli beharreko zenbatekoa proportzionala izanen da, JEZeant alta hartetik aitzina 18 hilabeteak betetzeko zenbat denbora falta den eta horren arabera. Kopuru horri, dagokion berandutze- interesa gehituko zaio Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Legean ezarritakoarekin bat.**



**P. ERREKURTSOAK:**

Deialdi honen, oinarri hauen eta haiek betearazteko har daitezkeen administrazio-ebazpenen aurka, errekurtsio hauek paratzen ahalko dira, aukeran:

- Berraztertzeko errekurtsioa, administrazio-egintzaren egile den organoari zuzendua, hilabeteko epean, errekurritzen den egintza jakinarazi edo, bestela, argitara eman eta biharamunetik aitzina.
- Gora jotzeko errekurtsioa, Nafarroako Administrazio Auzitegiari zuzendua, hilabeteko epean, errekurritzen den egintza jakinarazi edo argitaratu eta hortik aitzina.
- Administrazioarekiko auzi-errekurtsioa, Iruñeko Administrazioarekiko Auzien Epaitegiari zuzendua, bi hilabeteko epean. Epe hori errekurritzen den egintza jakinarazi edo argitaratu eta biharamunetik aitzina kontatuko da.

**Q. KONTUAN HARTU BEHARREKO BESTE BATZUK:**

**R. ERANSKINEN AURKIBIDEA:**

**I. ERANSKINA. ESKABIDE-EREDUA.**

**II. ERANSKINA. ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENA, ONURADUNAK BETEKIZUNAK BETETZEN DITUELA ETA ONURADUN IZATEKO EZEIN DEBEKU ZIOK UKITZEN EZ DUELA ZIURTATZEKO.**

**III. ERANSKINA. ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENA, XEDE BERERAKO DIRULAGUNTZAK ESKATU IZANAREN GAINEAN.**

**ERANSKIN OSAGARRIAK.**

**IV. ERANSKINA. ENPRESA-PLANA**

**V. ERANSKINA. BAIMENA, IRUDIAK ERABILTZEKO, JAKINARAZPENAK BIDALTZEKO ETA BESTE ADMINISTRAZIO PUBLIKO BATZUETAN KONTSULTAK EGITEKO**

**VI. ERANSKINA. EGINDAKO GASTUEN JUSTIFIKAZIOA**

**VII. ERANSKINA. TRANSFERENTZIA BIDEZ ORDAINTZEKO ESKABIDEA**