



CONVOCATORIA PARA LA PROVISIÓN, MEDIANTE CONCURSO DE MÉRITOS, DEL PUESTO DE TRABAJO DE ADMINISTRADOR/A DEL CEMENTERIO DEL AYUNTAMIENTO DE PAMPLONA. - LISTA DEFINITIVA DE ASPIRANTES.

El Director de Recursos Humanos del Ayuntamiento de Pamplona con fecha 24 de febrero de 2021 ha adoptado la siguiente Resolución

DE CONFORMIDAD con la base séptima de la convocatoria para la provisión, mediante concurso de méritos, del puesto de trabajo de Administrador/a del Cementerio del Ayuntamiento de Pamplona aprobada por Resolución de la Dirección de Recursos Humanos en fecha 12 de enero de 2021, reseña publicada en el BON nº 22, de fecha 29 de enero de 2021, HE RESUELTO:

1.- Aprobar la siguiente lista definitiva de aspirantes admitidos y excluidos:

RELACION DE ASPIRANTES

Admitidos/as:

DNI	APELLIDOS Y NOMBRE
***3685**	LASHERAS ARIZCUREN, LUIS MARIA
***9599**	MARTIN GOYENA, JAVIER

2.- Composición definitiva del Tribunal

Presidente: Carlos Eguizábal Villanueva, Secretario Técnico del Área de Urbanismo, Vivienda y Sanidad del Ayuntamiento de Pamplona.

Presidente suplente: Fernando Nagore Ferrer, Director del Área de Urbanismo, Vivienda y Sanidad del Ayuntamiento de Pamplona.

Vocal: Ignacio García Gonzalez, Representante de la Comisión de Personal del Ayuntamiento de Pamplona, designado/a por la misma.

Vocal suplente: Maria José Elverdín Garcés, Representante de la Comisión de Personal del Ayuntamiento de Pamplona, designado/a por la misma

Vocal-Secretario: Xabier Burgui Vergara, Técnico de Recursos Humanos del Ayuntamiento de Pamplona.

Vocal-Secretaria suplente: Marta Martínez Llobet, Técnica de Recursos Humanos del Ayuntamiento de Pamplona.

3.- Memoria – Trabajo

La memoria-trabajo a la que hace referencia el apartado 9.a) de las bases de la convocatoria deberá:

- Girar en torno a las siguientes líneas de trabajo:
 - ✓ Análisis de las tareas del puesto de trabajo y de los requisitos.
 - ✓ Condiciones y medios necesarios para su ejecución.
 - ✓ Organización técnica y de personal del servicio de cementerio.
- Presentarse en un USB con un documento PDF
- El documento PDF:
 - ✓ Formato con letra Arial.
 - ✓ Tamaño 12 puntos.



- ✓ Interlineado sencillo
 - ✓ Extensión: Entre 10 y 30 hojas de DIN A4
- Fecha de entrega: Día **11 de marzo de 2021** a las **09:00 horas** en la sala municipal situada en la Calle Zapatería, nº 40, planta baja.

Se establecerá sistema de plicas por lo que **NO** se deberá indicar nombre y apellidos ni ningún otro dato identificativo.»

Pamplona, 24 de febrero de 2021. El Director de Recursos Humanos, Javier Morrás Iturmendi