



# EJECUCIÓN DE OBRAS y/o ACTIVIDAD CLASIFICADA

DATOS DEL SOLICITANTE				
NOMBRE Y APELLIDOS O RAZÓN SOCIAL:				
DNI, NIF, NIE, CIF:		DOMICILIO:		
N:	ESCALERA:	PISO:	C.P.:	POBLACIÓN:
TELÉFONO:		TELÉFONO MOVIL (Donde poder recibir mensajes de texto):		CORREO ELECTRÓNICO:
<b>ACTUANDO EN NOMBRE PROPIO O EN REPRESENTACIÓN DE*:</b> [TACHAR LO QUE NO PROCEDA]				
NOMBRE Y APELLIDOS O RAZÓN SOCIAL (las personas que vayan a ser cotitulares de la licencia y/o declaración con su DN)				DNI, NIF, NIE, CIF:
<b>EMPLAZAMIENTO DE LAS OBRAS y/o ACTIVIDAD</b> (Aportando referencia catastral completa)				
DIRECCIÓN				
<b>OBRAS</b> (Completar y marcar con una x lo que proceda)				
<b>OBJETO DE LAS OBRAS:</b> (Indicar la finalidad de las obras)				
<input type="checkbox"/> <b>OBR.1.</b> DECLARO RESPONSABLEMENTE que voy a ejecutar obras. Supuestos: - Los previstos en Ley 12/2012, de medidas urgentes de liberalización del COMERCIO Y DETERMINADOS SERVICIOS - OBRAS MENORES y otros recogidos en la L.F. 35/2002, de Ordenación del Territorio y Urbanismo - Otros previstos en otras normas: TELECOMUNICACIONES en edificaciones privadas, etc.				
<input type="checkbox"/> <b>OBR.2.</b> SOLICITO LICENCIA de obras (en el resto de los casos)				
<b>ACTIVIDAD CLASIFICADA</b> (Completar y marcar con una x lo que proceda)				
<b>OBJETO</b> (Indicar la actividad y si es nueva o se trata de una modificación.)				
<input type="checkbox"/> <b>AC.1.</b> DECLARO RESPONSABLEMENTE que voy a implantar o modificar sustancialmente la actividad clasificada. (En los supuestos previstos en la O.F. 448/2014, normas de desarrollo del D.F. 93/2006.				
<input type="checkbox"/> <b>AC.2.</b> COMUNICO que voy a modificar no sustancialmente la actividad clasificada.				
<input type="checkbox"/> <b>AC.3.</b> SOLICITO LICENCIA de actividad clasificada (en el resto de los casos).				
<b>APROBACIÓN DE MODELO DE FACHADA</b> (Completar y marcar con una x lo que proceda)				
<b>OBJETO DEL MODELO:</b>				
<input type="checkbox"/> <b>MOD.1.</b> DECLARO RESPONSABLEMENTE (SOLO Para infraestructuras de RED DE TELECOMUNICACIONES)				
<input type="checkbox"/> <b>MOD.2.</b> SOLICITO APROBACIÓN de modelo de fachada de edificio (PARA ACTUACIONES PROGRESIVAS de cierres de terrazas, de salidas de humos de calderas, de toldos, etc..)				
<b>OCUPACIÓN DE LA VÍA PÚBLICA DURANTE LAS OBRAS</b> (Completar y marcar con una x lo que proceda)				
<b>OBJETO DE LA OCUPACIÓN:</b>				
SUPERFICIE TOTAL ocupada: ..... m <sup>2</sup>		DURACION PREVISTA: .....		EXPEDIENTE de obras (SOLO en caso de tramitación separada): .....
<b>ME COMPROMETO A:</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Avisar a Policía Municipal antes de la ocupación, señalarla convenientemente y colocarla atendiendo a sus indicaciones.</li> <li>- Retirar o trasladar la ocupación, sin derecho a indemnización alguna, cuando justificadamente el Ayuntamiento me lo exija como pueda ser con motivo de los Sanfermines u otros. Una vez terminada la ocupación, presentaré en el Área de Economía Local Sostenible la documentación pertinente para liquidar las tasas.</li> <li>- No afectar al arbolado zonas verdes, mobiliario urbano, semáforos, señales, etc.</li> <li>- Utilizar soluciones que impidan, en los periodos de inactividad, el acceso al interior de la zona ocupada y el desmontado o la retirada de elementos que la conforman.</li> </ul>				
<b>QUEDO INFORMADO DE:</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Que la ocupación finaliza en el momento en que lo notifique en la forma precisa, en el Área municipal de Hacienda y que el hecho de no hacerlo en plazo, puede ser considerado una infracción tributaria grave de acuerdo a las Ordenanzas Fiscales vigentes. Este trámite no conlleva instalación de publicidad para lo que, en su caso, realizaré el trámite oportuno.</li> </ul>				
<b>NO DEBE SOLICITARSE LICENCIA PARA:</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Colocación de contenedores. Las empresas titulares de los contenedores disponen de una autorización que se concede con carácter global (Ordenanza sobre Instalación de Contenedores en la Vía Pública, bon 22/09/2000)</li> <li>- Ocupar la vía pública exclusivamente con vehículos y plataformas sobre ruedas. Deberá tramitarse un permiso específico en el área municipal de Seguridad Ciudadana.</li> </ul>				
<input type="checkbox"/> <b>OVP.1.</b> DECLARO que voy a ocupar, mínimamente espacio público (SOLO para obras TIPO OBR.1 y durante máximo 15 días)				
<input type="checkbox"/> <b>VALLADO JUNTO A FACHADA</b> La ocupación corresponde exclusivamente a un vallado, que no excede de la anchura del frente del local y no afecta a la calzada. Su profundidad no excede de 1 metro y no ocupa toda la acera, dejando en ella un paso suficiente para peatones				
<input type="checkbox"/> <b>PASO PROTEGIDO SOBRE ACERA.</b> para trabajos en altura, que solo apoya en ella los pies y que no afecta a los recorridos peatonales ni a los accesos y salidas del edificio.				
<input type="checkbox"/> <b>VALLADO, SOLO PARA CASOS DEBIDAMENTE JUSTIFICADOS,</b> colocado en calzada ocupando exclusivamente 1 o 2 plazas de aparcamiento que no están reservadas para personas discapacitadas.				
<input type="checkbox"/> <b>OVP.2.</b> SOLICITO LICENCIA DE OCUPACIÓN de vía pública (en el resto de los casos)				

## DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA

### DOCUMENTACIÓN PERSONAL (EN CASO DE ACTUAR EN REPRESENTACIÓN) (marcar con "x" las casillas correspondientes)

**Persona física**  Fotocopia del DNI de la persona representada

**Persona jurídica**  Documento acreditativo de la representación

El solicitante y/o declarante tendrá, a todos los efectos, la consideración de beneficiario de la licencia o declaración, quedando vinculado al cumplimiento de las obligaciones que de ella se deriven, ya sean urbanísticas o fiscales.

### DOCUMENTACIÓN ESPECÍFICA DE LA ACTUACIÓN (marcar con una "x" las casillas correspondientes)

**AUTOLIQUIDACIÓN** (En los casos de declaración responsable)

**AUTORIZACIÓN DE OTRO ORGANISMO**

**OTRAS**

### DOCUMENTACIÓN DESCRIPTIVO-JUSTIFICATIVA DE LA ACTUACIÓN QUE SE PRESENTA

#### FORMA DE PRESENTACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN TÉCNICA, en formato digital PDFa:

- Registro electrónico:

- Archivos adjuntos a la instancia

- Número .....y clave de acceso .....en **Consigna de Proyectos de Gobierno de Navarra** (En los casos en los que se prevea para la tramitación la necesidad de informes externos a este ayuntamiento, esta opción será obligada)

#### OBR.1:

**Certificado Técnico conforme a MODELO OBRASLOCAL** (Para obras en local existente no sometidas a AACC)

**Memoria Técnica Justificativa** (En AACC podrá venir incorporada en el proyecto técnico de AACC)

**Declaración de idoneidad conforme a MODELO OBRASMENORES** (Para obras menores que no precisan técnico)

#### OBR.2:

**Proyecto o Memoria Técnica justificativa** (Según corresponda. En AACC podrá ser conjunto con proyecto técnico de AACC)

#### AC.1:

**Proyecto Técnico de Actividad Clasificada** (Podrá incorporar la memoria técnica justificativa de las obras)

#### AC.2:

**Memoria o Memoria Técnica justificativa** (Según corresponda).

#### AC.3:

**Proyecto Técnico de Actividad Clasificada.** (Podrá incorporar la memoria técnica justificativa de las obras)

#### MOD.2:

**Propuesta Técnica de modelo de fachada**

**Aprobación y compromiso de la Comunidad de Propietarios de ajustarse al modelo.**

#### OVP.2:

**Plano de ubicación con la ocupación de espacio público que se pretende.**

**Certificado de Técnico competente para supervisión de montaje y desmontaje** (Para andamios de dos alturas o más, montacargas o medios auxiliares similares sobre suelo de uso público, no amparados en un estudio de seguridad y salud)

### MEDIO DE NOTIFICACION

#### Salvo que se indique lo contrario, la notificación se realizará por medios electrónicos en la sede electrónica.

La notificación en la sede electrónica se efectuará mediante el sistema de "comparecencia electrónica". A tal efecto, la persona interesada deberá acceder a "Mi carpeta ciudadana" ubicada en la sede electrónica y realizado lo anterior, deberá acceder al servicio de notificaciones de la misma. El acceso a "Mi carpeta ciudadana" requiere disponer previamente de un certificado digital para su identificación.

**Marcar SOLO en caso de que NO SE DESEE RECIBIR LA NOTIFICACIÓN POR MEDIOS ELECTRÓNICOS**

### EL/LA SUSCRIBIENTE, CUYOS DATOS PERSONALES SE INDICAN, DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD QUE:

- Son ciertos los datos que suscribe y documentos que aporta.
- Cumple con los requisitos establecidos en la normativa vigente para realizar la/s presente/s solicitud de licencia y/o declaración responsable.
- La actuación es conforme a la normativa vigente que le es de aplicación.
- Está en posesión de la correspondiente documentación técnica que se adjunta, que lo acredita y de la documentación que en la misma se cita.
- La utilización de la construcción no comenzará, hasta que el local se encuentre debidamente acondicionado una vez concluidas las obras realizadas a tal fin y, en su caso, se haya obtenido la correspondiente licencia y/o se haya presentado la oportuna declaración responsable para su utilización.
- Los materiales, texturas y colores que en Casco Antiguo pretenden ser aplicados en cualquier elemento visible desde vía pública habrán de ser objeto de autorización por parte del Ayuntamiento que al efecto podrá exigir analizar muestras realizadas en obra.
- En el caso de que las obras generen más de 50 kgs. de residuos de construcción y demolición ME COMPROMETO a contratar la ejecución de las obras con un constructor poseedor inscrito en el Registro del Departamento de Medio Ambiente del Gobierno de Navarra (D.F. 23/2011)

### Y, COMO CONSECUENCIA, SOLICITA, COMUNICA Y/O DECLARA SEGÚN LO EXPUESTO EN ÉSTE IMPRESO.

Pamplona, ..... de .....  
[Firma del solicitante/declarante o representante]