



Esp. zk.: SUBV_EVAL_INDIV/2021/1

DIRULAGUNTZETARAKO DEIALDIA, KRISIALDI-EGOERAN EGON EDO INFRAETXEETAN, ETXEBIZITZA DESEGOKIETAN ETA BESTE ZENBAIT EGOERATAN BIZI DIREN FAMILIEI ALOKAIURUAK ORDAINTZEN LAGUNTZEKO. ETXEBIZITZAREN ALDEKO 2021eko PROGRAMA

Deialdi honen xedea da dirulaguntzak banakako ebaluazio-araubidean emateko prozedura garatzea, deialdi honetako B) letran zehaztutako jarduketak egiteko, horrela betez Iruñeko Udalaren Dirulaguntzei buruzko Ordenantza Orokorrek xedatutakoa, zeina Iruñeko Udaleko Osoko Bilkurak 2005eko azaroaren 3an hasiera batez hartutako erabakiaren bidez onartu baitzuen –erabaki hori behin betiko bihurtu zen, jendaurreko epean erreklamaziorik aurkeztu ez zelako–. Deialdi honetan aurreikusi gabeko orotan, Dirulaguntzei buruzko Ordenantza Orokorreko aginduak izanen dira aplikagarri. ([2006ko 21. NAOn, otsailaren 17koan, argitaratua](#)).

A. ENTITATE DEITZAILEA:

1. Administrazio deitzailea:	IRUÑEKO UDALA
2. Organo emailea:	Gizarte Zerbitzuetako, Komunitate Ekintzako eta Kiroleko Zinegotzi Ordezkaria
3. Alor kudeatzailea:	Gizarte Zerbitzuak
4. Instrukzio-organoa:	Dirulaguntza kudeatzen duen Alorreko Idazkaritza Teknikoa

B. DIRULAGUNTZAREN XEDEA, BALDINTZAK, BETEKIZUNAK ETA HELBURUA:

1. Deialdiaren xedea:

Deialdi honen xedea da ohiko etxebizitzaren alokairuaren parte bat ordaintzeko dirulaguntzak ematea, egoera hauetako batean dauden familia-unitateei:

- **Krisialdi sozioekonomiko egoeran egotea, etxebizitza bat eskuratzeko edo hura mantentzeko zailtasunekin.**
- **Infraetxe edo etxebizitza desegoki batean bizitzea.**
- **Aterpe-premia dutenendako udal-etxebizitzaren erabiltzaile izatea eta bertan egoteko gehieneko denbora agortu izana (3 urte).**

Horiekin guztiekin konpromiso-akordio bat sinatuko da, baliabide tekniko sorta bat aplikatzeko, laguntza jaso bitartean, etxebizitza bat modu autonomoan eskuratu eta mantentzeko gaitasuna eta autonomia eskuratu ahal izan dezaten.

2. Deialdiaren xedea:

ETXEBIZITZAREN ALDEKO PROGRAMA berriazko erantzuna da, aldi baterakoa, etxebizitzaren arloko beste laguntza eta dirulaguntza batzuen osagarria, inklusioa xede duen gizarte eta hezkuntzako proiektu zabalago baten barnean, etxebizitzaren arloan premia handia eduki eta egoera sozioekonomiko zein familiar kaxkarretan Iruñean bizi diren familiei zuzenduta.

Helburu hori lortze aldera, aldi baterako dirulaguntzak emanen dira, gehienez ere bi urtez, familien baliabideen osagarri gisara, ohiko etxebizitzaren alokairua ordaintzeko, familia bakoitzari dagokion gizarte-zerbitzuak beste zenbait neurri eratzen dituen bitartean, etorkizunean autonomoak izan daitezen etxebizitzaz bezainbatean.



BANAKAKO EBALUAZIOA

Udalaren Oinarrizko Laguntza programek edo Emakumeendako Laguntza Zerbitzuak edota horiekin lotura duten Gizarte Ekimeneko Entitateek berriazko babesa eta laguntza eskainiko dizkiete familiei, hala etxebizitza hartzeko nola horretara egokitzeko, eta gizarte eta hezkuntzako proiektuak gauzatuko dituzte, ahalbidetzeko familia horiek denbora jakin batean etxebizitza batean beren kabuz bizi daitezen.

3. Diruz lagundu daitezkeen ekintzak, proiektuak, jokamoldeak eta jarduerak egiteko baldintzak eta epeak:

Deialdi hau zuzenduta dago hileroko dirulaguntzak ematera, eskatzaileei merkatu libreko edo Babes Ofizialeko etxebizitza baten alokairua ordaintzen laguntzeko, baldin eta deialdi honen D.1) puntuan galdegindako betekizunak betetzen badituzte, ematen denetik 2021eko abenduaren 31ra arte.

Deialdi hau 2021. urte osoan egonen da indarrean.

Aurreko urtean emandako dirulaguntza berritzea eskatzen ahalko da, B.4 atalean ezarritakoarekin bat, baldin eta gehienez ere 2 urtez egon bada Etxebizitzaren Aldeko programan.

4. Baloratzeko betekizunak, bideak eta lehentasunak:

BAI EZ

Dirulaguntzak emanen dira deialdi honetan onuradun izateko ezarritako betekizunak betetzen dituzten eskabideak aurkeztu ahala, eta, betiere, eskabideari erantzuteko aurrekontu-kontsignazioa egon bitartean.

Familia-unitate onuradunek jaso beharreko zenbatekoak familiaren azken sei hilabeteetako per capita diru-sarreraren arabera kalkulatu dira. Horretarako familia- edo bizikidetzaren unitatearen azken sei hilabeteetako guztizko diru-sarrerak guztizko kide kopuruaren artean zatituko dira.

Lehentasuna emanen zaie 2020. urtean dirulaguntza hau jaso duten onuradunei, jada abiatuak dauden esku-hartzeei jarraipena emate aldera, gehienez ere bi urtez.

Horretarako, 2020ko abenduaren 31ra bitarte dirulaguntza jaso izan duten onuradunek berritzeko eskabidea aurkeztu beharko dute, eta oinarri hauetan aurreikusitako baldintzak betetzen dituztela egiaztatu.

Aurreko urtetik datozen eskaera guztiak berritu ondoren, urtean zehar aurkeztutako kasu berriak baloratuko dira, harik eta programa honentzat egindako aurrekontu-kontsignazioan aurreikusitako kopurua agortu arte.

Nolanahi ere, erabateko lehentasuna izanen dute programa honi heltzerakoan adingabeak dituzten familiek, baldin eta horiek etxebizitzarik ezagatik Udalaren gizarte-zerbitzuen esku-hartzearen jomuga badira.

Espedienteak eskaeraren sarrera-ordenaren arabera izapidetu eta ebatziko dira. Nolanahi ere, kreditu egoki eta nahikoa egon beharko da dirulaguntzak emateko, eta, horrenbestez, ezin izanen da ezein laguntzarik ematea onetsi 2021. urteko aurrekontua indarrean sartu arte.

C. AURREKONTU-KREDITUAK, DIRULAGUNTZEN GEHIENEO ZENBATEKO OSOA ETA BANAKAKO ZENBATEKOA:

1. Deialdian gehienez ezarritako zenbateko osoa: 450.000 €

Paragrafo honen amaieran adierazitakoa ezertan galarazi gabe, aurrekontu-kontsignazioa 2021ean agortzen bada eta Gizarte Zerbitzuetako, Komunitate Ekintzako eta Kiroleko Alorrean urte honetarako aurreikusitako beste jardueretako batzuk ez badira gauzatu, jarduera horietarako aurreikusitako zenbatekoak deialdi honetan erabiltzen ahalko dira, baina horrek ez du berez ekarriko beste deialdi bat egitea.



BANAKAKO EBALUAZIOA

Gehikuntza horren onuradun izango dira, betiere B letraren 4 zenbakian aurreikusitakoa kontuan harturik, eskaera deialdi honekin bat eta dirulaguntzak eskatzeko epean egin duten pertsonak, baldin eta aurrekontu-partida agortzeagatik laguntzarik jaso gabe gelditu badira.

Dirulaguntzek ezin izanen dute gaintitu deialdi honetan ezarritako zenbatekoa.

2. Aurrekontu-partida: 70/23181/480000

3. Banakako gehieneko zenbatekoa eta hori zehazteko irizpideak: Dirulaguntzaren hileroko gehieneko zenbatekoa (edo laguntzaren gehieneko kopurua) ezin izanen da izan kontratuan ezarritako etxebizitzaren alokairuaren kostuaren % 70 baino gehiago. Nolanahi ere, deialdi honen bidez diruz lagunduko den etxebizitza baten alokairuaren gehieneko kostua hileko 650 eurokoa izanen da, eta, era berean, diruz lagunduko den gutxieneko zenbatekoa 200 eurokoa izanen da.

Dirulaguntzaren xede den banakako zenbatekoa ezartzeko irizpideak: Hilean eman beharreko laguntza etxebizitzaren benetako alokairuak zenbat jo (betiere aurreko paragrafoan aurreikusitakoaren arabera zehazturik) eta horren % 70 eta % 50 artekoa izanen da, eta hori familiak guztira dituen per capita diru-sarreraren arabera kalkulatu da (familia- edo elkarbizitza-unitatearen guztizko diru-sarrerak familia-kideen kopuruaz zatikatuko da). Aplikatu beharreko laguntza-ehunekoa honako taula honekin bat kalkulatu da (ezertan galarazi gabe salbuespenezko kasuetan –behar bezala abalaturik– ezarritako irizpideen aplikazioa, hala nola Q letraren 1 zenbakian, zeina atal honen osagarria baita):

Dirulaguntzek zenbat jo:

PER CAPITA ERRENTA HILEKO DIRULAGUNTZA

220 € baino gutxiago	Alokairuaren kostuaren % 70
220 - 240 €	Alokairuaren kostuaren 65%
240 - 260 €	Alokairuaren kostuaren 60%
260 - 280 €	Alokairuaren kostuaren 55%
280 € baino gehiago	Alokairuaren kostuaren % 50

4. Urte anitzeko deialdia: BAI EZ

Hainbat urtetarako deialdia izanez gero, hainbat urtetako gastuetarako baimena eta konpromisoa dagokien aurrekontuetan ekitaldi bakoitzerako ezartzen den kredituaren menpe egonen dira.

5. Urtekoak:

Aurtengo zenbatekoa:	0 €	2. urtekoa:	€	4. urtekoa:	€
1. urtekoa (2021)	450.000 €	3. urtekoa:	€		

D. PERTSONA EDO ENTITATE ONURADUNA IZATEKO BETE BEHARREKO BALDINTZAK:

1. Pertsona edo entitate onuraduna izateko bete beharreko baldintzak:

Dirulaguntza ematea oinarri den egoeran dauden pertsonak edo entitateak izan daitezke onuradun, baldin eta ondoren aurreikusten diren inguruabarretan badaude, eta betiere Dirulaguntzei buruzko Ordenantza Orokorraren 10. artikuluan ezartzen diren ezein debeku-ziok ukitzen ez baditu, salbu deialdiaren izaera kontuan izanik azken baldintza horren salbuespena egiten bada eta atal honetan hala egin dela adierazten bada.

Berariazko betekizunak: BAI EZ

Dirulaguntza eskatzen ahalko dute honako betekizun hauek betetzen dituzten pertsonak edo familia-unitateak:

1.- Ziurtatzea familia halako krisi-egoera batean dagoela non laguntza behar baitu bizitoki duen etxebizitzaren alokairua ordaintzeko. Etxebizitzak Iruñeko udal-mugaratean egon behar du. Salbuespena daude genero-indarkeriarekin zerikusia duten arrazoiengatik hiritik alde egin behar duten familien kasuak, Balorazio Batzorde Teknikoak ezarritako denborarako; denbora hori ezin izanen da 6 hilabetetik gorakoa



izan.

2.- Aurrez DaVid, Emanzipa edo 2021ean deitzen diren antzeko programetara sartzeari eskatu izana, deialdi hau osagarria baita.

3.- Egoera hauetakoren batean egotea etxebizitzaz bezainbatean:

- Infraetxeetan (etxoletan) bizitzea, edo baldintza desegokietako etxebizitzetan (osasungarritasunik eza, aurri partziala...) Hirigintza, Etxebizitza eta Osasuneko Alorraren txostena aurkeztu beharko da etxebizitzaren bizigarritasun/osasungaitzasun-baldintzen gainean.

- Etxebizitza falta (gauak pentsioetan, kalean pasatzea, Etxerik gabeko pertsonendako udal-zerbitzuan ostatu-hartzea eta abar). Gizarte Zerbitzuen txostena aurkeztuko da, egoera hori egiaztatzeko.

- Pilaturik bizitzea (bi familia-unitate edo gehiago etxebizitza berean), eta horrela urtebete eramatea, gutxienez –salbu eta, elkarbizitza oso gatazkatsua delako, kasuan kasuko auzo-unitateko edo Udalaren gizarte-zerbitzuko gizarte-langileen txosten teknikoak egiaztatzen baditu etxebizitza horretatik irteteko beharra eta premia–.

- Adingabeak haien kargura dituzten familien etxegabetzeak (berehalako etxegabetzeetan, halakoei lehenasuna emanen zaie laguntzaren balorazioan, aurkeztutako gainerako eskabideen aurretik).

- Halako kasu batean egotea non Nafarroako Gobernuak diruz lagundutako babes ofizialeko etxebizitza batean bizitzen egonda, egoera ekonomikoa okertu eta familia etxebizitza izateko eskubidea galtzeko arriskuan dagoen ordainketak egunean ez edukitzeagatik, betiere, gehienez, kontratua eta dagokion Nafarroako Gobernuaren dirulaguntza berraztertu arte.

- Halako kasu batean egotea non merkatu libreko alokairuko etxebizitza batean bizitzen egonda, etxebizitza izateko eskubidea berehala galtzeko arriskua dagoen, alokairua ordaindu ezin izateagatik.

- Familia erabiltzaileek agortu izana aterpe-premia dutenendako udal-etxebizitzetan egoteko gehieneko epea (3 urte), premia hori konpondu gabe.

4.- Gizarte zerbitzuetako erabiltzaile izatea laguntza emateko eta gizarteratzeko programetako edozeinetan.

Aterpe-premia dutenendako udal-etxebizitzaren erabiltzaile ohiak izaki aipatu programetan artatzen ari diren familia erabiltzaileek jarraipenarekin segitu beharko dute. Bertan ez badaude, programa horietara bideratuko zaie eta horien barruan egon beharko dute nahitaez dirulaguntza honen onuradun izan bitartean.

5.- Etxebizitzarik ez izatea, ezjabetzan ez ohiko etxebizitzaren alokairua ez den beste edozein araubideren pean, salbu eta infraetxebizitza eta pilaketa kasuetan, deialdi honetan diruz lagun daitezkeen kasu gisa aurreikusita baitaude. Eskaera egin aurreko 5 urteetan etxebizitza baten jabetza eskualdatu ez izana. Salbuespena izanen dira banaketa- edo dibortzio-kasuak, eta jabetzaren galerak familia onuradunari diru-eterkinik ekarri ez dizkien horiek. Kasu horiek guztiak agiri bidez egiaztatu beharko dira.

6.- Iruñean erroldaturik egotea, gutxienez 6 hilabete lehenagotik. Aurrekoa gorabehera, salbuespena egingen da eta ez da kontuan hartuko antzinatasun-epe hori, betiere kasuan kasuko gizarte-langileak egiten badu horren gaineko txosten arrazoitua.

7.- Agiri bidez egiaztatutako diru-sarrerez eta ondasunez gain, eskatzaileei eta familia-unitateko gainerako kideei ez zaie antzeman behar aitortu gabeko bestelako baliabide ekonomikorik. Programatik at geldituko dira halako kasuak non pertsonen edota familien Errenta Aitorpenaren 507 epigrafea –hau da, Zerga Oinarriaren Zati Orokorra izenekoa– edota familia-unitateko kide guztien egungo hileko diru-sarrerak handigoak baitira V eranskin gisara (gehieneko diru-sarrerak, alokairuetarako dirulaguntzak jaso ahal izateko) atxikitako koadroan ezarritako Ondorio Askotarako Errenta Adierazle Publikoaren (IPREM) urteko ehunekoak baino.

8.- Ezinbestekoa da, balorazioa egiteko, kasuan kasuko profesional batek aurkez dezala etxebizitzaren



BANAKAKO EBALUAZIOA

arloan Jarduteko Plan bat, eskatzailearekin adostua, bertan honako hauek jasota daudelarik:

- Eskatzaileek dirulaguntza eskatu baino lehen etxebizitza arloko zer baliabide erabili dituzten.
- Zer hobekuntza aurreikusi duten etxebizitza arloan gehienez ere 24 hilabeteko epean gauzatzeko (epe horretan jasotzen ahal baita gehienez ere dirulaguntza hau), betiere ezertan eragotzi gabe Q.1 atalean aurreikusitako salbuespenezko inguruabarrak.
- Zer banakako ibilbide garatu behar den familiarekin, etxebizitza era autonomoan mantentzeko helburua betetze aldera.

Atal honetan eskatutakoa (orain arte egindako jarduketak eta geroan egin behar direnen aurreikuspena) ez bada txertatzen dirulaguntza eskatzeko edo berritzeko eskabidean, ulertuko da proposamenak ez duela betetzen oinarri hauen xedea, eta ondorioz, ezetsizat joko da.

9.- Etxebizitzaren Aldeko Programari atxikitzeko konpromiso-akordio bat egin behar da Udalaren Gizarte Zerbitzuekin, eta hori aldez aurretik jorratu eta adostu beharko dute familiak, auzo-unitateko gizarte-langileak eta dirulaguntza hauen balorazioa egiteko ardura duen teknikarietako batek. Akordio horretan honako eduki hauek jasoko dira:

- Hilero diruz lagunduko den zenbatekoa, deialdi honen oinarriekin bat.
- Onuradunen berariazko onarpena, Etxebizitzaren Aldeko programan sartzeko, programaren arauak betetzeko konpromisoa hartuta eta akordioan ezarritako konpromisoak eta betebeharrak onartuta, jarraipen-konpromisoa barne harturik, non adieraziko baitute ados daudela gizarte-zerbitzuek egoeraren gainean jarraipena etengabea egitearekin, heziketa-zereginei, etxeko laguntzari eta antolamenduari eta abarrei dagokienez, eta bat datozela, halaber, gizarte-zerbitzuen erabilerarekin –prestazioa jasotzen ari diren bitartean–, hori guztia familiaren gizarteratze-prozesuak sustatzeko hala etxebizitza berriari nola auzokide berriei dagokienez, bai eta behin betiko etxebizitza bat eskuratzeko orduan ere.
- Zehatz-mehatz adieraziko dira hartutako konpromisoak, konpromiso horiek noraino bete diren aztertzeko epeak, zer jotzen den konpromisoa ez betetzea, eta zer dakarren horrek berekin; hori guztia, kasuan kasuko egoeretara egokituta, atxikimendu-akordioa betetzea posible egiteko xedez.
- Familiaren konpromisoa, dirua jartzeko, alokairuaren ordainketarako.

Dirulaguntzaren izaera berezia dela medio, pertsona edo entitate onuradunak salbuetsita daude Dirulaguntzei buruzko Ordenantza Orokorraren 10.2 artikuluan araututako betekizunak betetzen dituztela egiaztatzen:

BAI EZ

2. Nola egiaztatu pertsona edo entitate onuradun izateko betekizunak betetzen direla: Deialdi honen G.4) puntuan eskatzen diren agiriak eta informazioa aurkeztuta, dirulaguntzaren eskabidearekin batera.

E. PERTSONA EDO ENTITATE ONURADUNEN BETEBEHARRAK:

Deialdi honen ondorioetarako, pertsona edo entitate onuradunen betebeharrak dira Dirulaguntzei buruzko Ordenantza Orokorraren 11. artikuluan eta letra honetan ezartzen direnak.

Berariazko betebeharrak:

BAI EZ

1.- Familia-unitatearen erantzukizun dira alokairu-kontratua formalizatzea, hura hilero ordaintzea eta etxebizitza okupatzeak berekin dakartzan betebeharrak guztiak, errentariari dagozkion gastuak barne.

2. Alokaturako etxebizitza familia-unitate onuradunaren ohiko etxebizitza iraunkor gisara erabiltzea. Ezin izanen zaio etxebizitzaren zati bat azpierrean eman edo lagatu beste familia-unitate edo pertsona bati.

3.- Dirulaguntza eskusiboki alokairua ordaintzeko erabiltzea. Ordainketa hori banku-transferentzia edo -sarrera bidez egin beharko da, eta bertan agertu beharko dira errentaria



edo familia-unitate onuraduneko beste kide bat, bai eta dirulaguntza eskatzeko unean aurkeztutako alokairu-kontratuan agertzen den errentatzailea ere. Ordainketa zein hilabeteri dagokion adierazi beharko da.

4.- Dirulaguntza eskatzeko sinatutako konpromiso-akordioan hartutako konpromisoak betetzea.

5.- Hilabeteko alokairua ordaindu izana egiaztatzen duten ordainagiriak aurkeztu behar zaizkio Udalaren kasuan kasuko gizarte-zerbitzuari. Ordainagirian jasota agertu behar dira etxebizitza alokatzeak zenbat jotzen duen eta zer hilabeteri dagokion. Dirulaguntzen ardura duen teknikariak egiaztatuko du ordainketak egiten ari direla, eta onuradunak aurreko hilabete guztiak ordaindu dituela justifikatu beharko du (unean uneko hilabetekoa izan ezik).

6.- Dirulaguntza emateko orduan aintzat hartutako baldintzetan izandako edozein aldaketaren berri ematea (diru-sarreretan, etxebizitza aldaketetan, alokairuaren zenbatekoan, familia-unitateko kide-kopuruan, eta abarretan)

7.- Helburu berberarekin lortutako beste edozein dirulaguntzaren berri ematea, emailea edozein administrazio edo erakunde publiko izanda ere, nazionala zein nazioartekoa.

Iruñeko Udalaren edo haren erakunde autonomoen dirulaguntzak jasotzen dituzten entitateek behar bezalako publizitatea eta hedapena eman beharko dizkiote dirulaguntzaren xede diren jarduera edo proiektuen udal-finantzaketaren izaera publikoari. Horretarako:

- Komunikazio edo publizitate idatzi zein grafikoetan (liburuxka, kartel, katalogo, webgune, prentsa-iragarki, publizitate digital, telebista eta abarretan) Udalaren logotipoa txertatu beharko da, eta honako legenda hau: "Laguntzailea: Iruñeko Udala". Udalaren logotipoa dirulaguntza jaso duen entitatearenak duen tamaina berekoa izanen da gutxienez.
- Irratian eta beste komunikabide ez-grafikoetan egiten den komunikazio edo publizitatean lokuzio hau txertatu beharko da: "[Jarduera / Proiektu] hau Iruñeko Udalaren laguntzarekin egin da".
- Promozio- edo publizitate-oparietan eta dirulaguntzak finantzatzutako beste edozein gauza edo produktutan Iruñeko Udalaren logotipoa duen etiketa bat jarri beharko da.

Betebehar hau ez bada betetzen dirulaguntza itzuli beharko da.

Dirulaguntza zehazki zer xedetarako eman eta horretan erabiltzeko betebeharra, Dirulaguntzei buruzko Ordenantza Orokorraren 29.4 artikularekin bat: BAI EZ

Xede-epea:

F. PROIEKTUAREN ALDAKETAK:

Proiektuan aldaketak egiteko aukera:

BAI EZ

Deialdi honen oinarriekin bat emandako dirulaguntza honako kasu hauetan alda daiteke:

- Familia-unitateko kideak gehitzea edo gutxitzea.
- Etxebizitzarekin zerikusia duen edozein laguntza edo dirulaguntza eskuratzea, edozein administrazio edo entitate publikoren eskutik.
- Familia-unitatearen diru-sarrerak handitzea edo gutxitzea, horrek diruz lagundu daitekeen zenbatekoa % 10 baino gehiago aldatzea badakar.
- Alokairuaren zenbatekoa handitzea edo gutxitzea, horrek diruz lagundu daitekeen zenbatekoa % 10 baino gehiago aldatzea badakar.



Kasu horietan eskabidea aurkeztu beharko da egoera berria jakinarazteko, aldaketa gertatu eta 15 eguneko epe luzaezinean, eta hori justifikatzen duten agiriak aurkeztuko dira.

Aldaketek ez dute atzeraeraginik izanen, eta eskaera egiaztagiri egokiak barne aurkeztu eta hurrengo hilabetetik aurrera aplikatuko dira.

G. ESKAERAK NON ETA NOIZ ARTE AURKEZTU:

1. Eskabideak non aurkeztu:

Dirulaguntzetarako eskaerak honako toki hauetan aurkezten ahal dira: Iruñeko Udaleko Erregistro Orokorrean (Kondestablearen jauregia, Kale Nagusia 2, behea), erregistro osagarrietan, edo, bestela, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkideari buruzko urriaren 1eko 39/2015 Legearen 16.4 artikuluan aurreikusitako beste edozeinetan.

2. Eskaerak aurkezteko epea: Eskabideak aurkezteko epea Deialdia Nafarroako Aldizkari Ofizialean noiz argitaratu eta hurrengo egunean hasiko da, eta deialdiaren indarraldi osoa hartuko du.

Deialdiaren indarraldiak 2021 urte osoa hartzen du, baldin eta aurkeztutako eskabideei erantzuteko aurrekontuko krediturik badago.

Aipatutako epetik at aurkeztutako eskaerak ez dira onartuko.

3. Eskaerak eta agiriak nola aurkeztu:

Eskaerak interesdunak edo zuzenbidean baliodun den edozein bide baliatuta ordezkari dela egiaztatzen duen pertsona batek sinaturik aurkeztutako eskabide bidez egin behar dira, deialdi honen I. Eranskinen ereduarekin bat. Eskabidearekin batera, deialdi honen G.4) puntuak aipatzen dituen agiriak eta argibideak aurkeztuko dira.

Eskaera batek ez baditu betetzen deialdi honetan ezarritako betekizunak, interesdunari eskatuko zaio gehienez ere hamar eguneko epe luzaezinean zuzendu dezala edo nahitaezko agiriak aurkez ditzala, eta ohartaraziko zaio ezen, hala egin ezean, ulertuko dela eskaera bertan behera utzi duela, betiere alde zuzenetik ebazpena emanen delarik, urriaren 1eko Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen 39/2015 Legearen 21. artikulua aurreikusitakoarekin bat.

Baldin eta galdatutako agiriak Iruñeko Udalaren edo haren mendeko erakunde autonomoren baten eskutik badaude, haien ordezkariaren adierazpen bat aurkezten ahal da indarrean direla egiaztatzeko, eta bertan adieraziko da noiz eta zein organo edo bulegotan aurkeztu ziren edo, hala badagokio, nork eman zituen edo non dauden jasota; hori guztia, betiere, ez badira bete bost urte baino gehiago agiriari dagokien prozedura amaitu zenetik.

Dirulaguntza jasotzeko eskaera aurkezteak berekin dakar deialdi honen oinarriak oso-osorik onartzea.

4. Eskabidearekin batera aurkeztu beharreko agiriak:

Interesdunek agiri hauek aurkeztu beharko dituzte:

a) Eskatzailearen nortasuna egiaztatzen duten agiriak, eta, halakorik balitz, haren izenean ari den ordezkariaren nortasuna egiaztatzeak.

- NAN/AIZren fotokopia.

b) Erantzukizunpeko adierazpena, deialdi honen II. eranskina eredu hartuta, ziurtatzeko eskatzaileak bete egiten dituela onuradun izateko Dirulaguntzei buruzko Ordenantza Orokorra eskatzen dituen betekizun orokorrak zein deialdi honek eskatzen dituen berariazkoak, eta ezein debeku-ziok ez duela ukitzen,



BANAKAKO EBALUAZIOA

Dirulaguntzei buruzko Ordenantza Orokorraren 10. artikuluan aipatzen direnen artean.

c) Eskatzaileak zergei eta Gizarte Segurantzari buruzko betebeharrak eguneratuak dituela ziurtatzeko, honako agiri hauek:

Administrazio eskudunek emandako ziurtagiriak.

Eskatzailearen erantzukizunpeko adierazpena, ziurtatzeko aipatu betebeharrak eguneratuak dituela. Kasu horretan, dirulaguntza emateko ebazpen-proposamena egin aurretik, interesdunari eskatu beharko zaio aurkez ditzala, 15 eguneko gehieneko epean, adierazpenean jasotako datuak egiazkoak direla ziurtatzen duten agiriak (administrazio eskudunek emanak).

Udalak ofizios egiaztatuko du interesdunak egunean dituela berarekiko tributu-betebeharrak, eta egiaztapen hori dagokion eginbidean jasoko du.

Dirulaguntza honen izaera eta xedea kontuan harturik, ez zaie eskatuko eskatzaileei c) letra honetan adierazitako agiriak aurkezteko.

d) Eskatzailea nortasun juridikorik gabeko pertsona fisiko edo juridikoen elkarteren bat bada –horiek publikoak zein pribatuak izaki–, eskaeran berariaz adierazi beharko da elkarteko kide bakoitzak zer egiteko konpromisoa hartu duen eta zenbateko dirulaguntza aplikatuko den kide bakoitzeko. Kideok ere onuraduntzat joko dira. Nolanahi ere, elkarteren ordezkari edo ahaldun bakarra izendatu behar da, eta ahalorde askietsia eman behar zaio elkarrekin onuradun gisa dituen betebeharrak bete ditzan.

e) Adierazpen bat, non adieraziko baitira beste zenbait administrazio, entitate edo pertsona publiko zein pribaturi helburu bera lortzeko eskatutako edo haiengandik jasotako dirulaguntzak, bertan zehaztuta entitate emaileen izenak, eskatutako kopuruak eta jasotako zenbatekoak. (Ikusi, behar izanez gero, deialdi honen III. eranskina). BAI EZ

f) Memoria, eskatzen den dirulaguntzari lotutako proiektu, ekintza, jarduera edo programa deskribatzen duena.

Dirulaguntza honen izaera eta xedea kontuan harturik, ez zaie eskatuko eskatzaileei f) letra honetan adierazitako agiriak aurkezteko.

g) ETXEBIZITZAREN ALDEKO programaren proposamen-txostena, kasuan kasuko auzo-unitateko gizarte-langileak edo udal-zerbitzuak eginda, deialdi honi IV. eranskin gisara atxikitako ereduaren arabera.

h) Egiaztagiria bat, non zehaztuko baita eskatzaileak jasotzen dituen pentsioak, soldadak edota prestazioek zenbat jotzen duten, eta aurreko urteko Errenta Aitorpenaren fotokopia –jatorrizko agiria ere erakutsita–, halakorik badago, adierazteko eta justifikatzeko eskatzailearen diru-sarrerak edo elkarbizitza-unitate ekonomikoarenak.

i) Familia-unitateak errenta-aitorpenik aurkeztu ezean, Ogasunak emandako ziurtagiriak –16 urtetik gorako familia-unitateko kideei dagozkienak– aurkeztu behar dira, baldin eta ez badaude Errenta Aitorpena egitera beharturik, bai eta kide horietako bakoitzari buruz Ogasunak dituen datu fiskalak ere.

j) Transferentzia bidez ordaintzeko eskabidearen jatorrizko inprimakia, I. eranskinean jasotako udal-ereduarekin bat beteta, non adieraziko baitira ordainketarako baliatu beharreko banku- edo kutxa-kontuaren zenbakia eta horren titularrak.

k) Alokairu-kontratuaren kopia kautoa.

l) Diru-laguntza eskatzea eragin duen egoera egiaztatzeko eta laguntza honen onuradun izateko



BANAKAKO EBALUAZIOA

baldintzak betetzen direla egiaztatzeko beharrezkoa den beste edozein dokumentazio osagarri.

- Deialdi honen izaera kontuan harturik, ez da aintzat hartuko 4. zenbaki honen d) letran ezarritako aukera.
- Deialdi honen ondorioetarako, 4. zenbaki honen e) letran eskatzen den informazioa deialdiaren III. Eranskinean dago jasota.
- Udalak ofizios egiaztatuko du onuradunek eroldan izena emana duten edo elkarrekin bizi diren, halako moduz non eskaera aurkezteak berak berekin ekarriko baitu Iruñeko Udalak datu horiek guztiak egiaztatzeko baimena, deialdi honetan jasota dagoenarekin bat.

Agiriek jatorrizkoak izan behar dute, edo horien kopia konpultsatuak, edo, bestela, indarreko legeekin bat kautoak diren kopiak.

H. PROZEDURAREN INSTRUKZIOA ETA EBAZPENA. EBAZPENAREN JAKINARAZPENA:

1. Prozeduraren instrukzioa: Espedienteak jaso ahala tramitatu eta ebatziko dira, horretarako aurrekontu-krediturik dagoen bitartean, betiere deialdi honen B.4) puntuan zehaztutako betekizunen, moduen eta balorazio-lehentasunen arabera. Ebazpen-proposamena, behar bezala arrazoiturik, instrukzio-organoak emanen du, espedientea kontuan harturik, eta ebazteko eskumena duen organoari helaraziko dio.

Aurrekoa gorabehera, Balorazio Batzorde Teknikoa eratuko da, eskabideak ebaluatzeko instrukzio-organoari laguntzeko, honako hauek osatua: dirulaguntza hauen gaineko balorazioa egitea esleiturik duen Gizarte Zerbitzuetako, Komunitate Ekintzako eta Kiroleko Alorreko teknikaria eta Gizarteratze-ibilbideen arduraduna.

Eskaerak baloratzeko, abiapuntutzat hartuko dira eskatzaileak aurkeztutako agiriak eta deialdi honen IV. eranskin gisara (Etxebizitzaren aldeko Programako proposamen-txostena) jasotako txosten teknikoa, auzo-unitateak edo Udaleko beste gizarte-zerbitzuek igorria.

Batzorde teknikoak balorazioaren gaineko txosten arrazoitua egingen du, eta dirulaguntzaren zenbatekoa zehaztuko du. Balorazioa aldekoa bada, konpromiso-akordio bat sinatuko dute kasua bideratu duen profesionalak, Balorazio Batzorde Teknikoko kide den teknikariak eta dagokion gizarte-zerbitzuaren iritziz onuradun diren familia-unitateko pertsonak edo pertsonak.

Bi horiek jarraipena eta ebaluazioa egingen dituzte laguntza-programan ari diren familia bakoitza gizartera eta hezkuntzara egokitzeko gauzatzen ari den prozesuaren gainean, egiaztatuz noraino bete diren programari atxikitze konpromiso-akordioan zehaztutako helburuak. Egiaztapen hori hiru hilean behin egingen da, eta jarduketan jarraipena egiteko protokoloak ezartzen ahalko dira.

Aurreko urtean emandako dirulaguntza berritzeko eskaeren kasuan, Balorazio Batzorde Teknikoak programan parte hartzen duten familiek bertan jarraitzea bidezkoa den ala ez zehaztuko du, deialdi honetan jasotakoarekin bat.

Nolanahi ere, dirulaguntza hau jasotzeko eskubidea indargabetuko da hura 24 hilabetez kobratu bada, Balorazio Batzorde Teknikoak baloratuko dituen honako salbuespen hauekin, zeinetan sei hilabeteko luzapen bakarria egingen ahalko baita:

- Familia batek etxebizitza publiko bat (BOE) eskuratzeko aukera onartuta eduki eta laguntzak beharrezkoak baditu aldi berean ordaintzeko hala alokairuzko etxebizitza (librea edo sustapenekoa) nola sustapen publikoko etxea (giltzak eskuratu arte).
- Hur-hurreko hobekuntza aurreikusten bada gizarte-, lan- edo ostatu-egoeran, eta hala islatzen bada



BANAKAKO EBALUAZIOA

kasuan kasuko gizarte-langilearen gizarte-txostenean.

- Osasunarekin zerikusia duten eta batzorde teknikoak modu arrazoituan baloratzen dituen bat-bateko kasuak.

Salbuespen gisara, eskaera egiteko unean, Balorazio Batzorde Teknikoak modu arrazoituan proposatzen ahalko du alokairuak ordaintzeko dirulaguntza bat ematea, hilean gehienez ere 280 €-koa eta gehienez sei hilabetekoa, oinarri hauetan ezarritako portzentajeei lotu gabe, betiere hura gehiago luzatzeko aukerarik gabe eta lotuta, gainerakoan, deialdi honetan ezarri eta jasotakoari.

Dirulaguntza jasotzeko gehieneko epea amaitu ondoren edo agortu aurretik dirulaguntza jasotzeari utzi bazaio, familia-unitate berak ezin izanen du berriz halakorik eskatu, gutxienez 5 urtean, honako kasu hauetan salbu:

- Aterpe-premia dutenendako udal-etxebizitzaren erabiltzaile diren familiak. Aterpe-premia dutenendako udal-etxebizitzetatik atera eta gero Etxebizitzaren Aldeko programan berriz sartzeko eskaria egin dezakete, programa horretatik atera direnetik 5 urte igaro ez badira ere eta laguntzak 24 hilabetez kobratu badituzte ere.

- Etxebizitzaren Aldeko programako laguntzak 6 hilabetetik beherako aldian jaso dituzten familiek berriz ere jasotzen ahalko dituzte programa horri dagozkion laguntzak aurreko paragrafoan aipatutako 5 urteko epe hori iragan baino lehen, eta laguntza eskuratu alokairua guztira 24 hilabetez ordaintzeko; aldi horren barruan sartuko dira programaren aurreko 6 hilabetetik beherako lehen aldian jasotako laguntzak, betiere etena ez bada gertatu oinarrietan ezarritako baldintzak eta betebeharrak ez betetzeagatik.

2. Ebazteko eta jakinarazteko epea: Ebazte eta jakinarazteko epea lau hilabetekoa izanen da gehienez ere.

Dirulaguntzak emateko ebazpenak arrazoitua izan beharko du, eta bertan berariaz zehaztuko dira honako hauek: dirulaguntzak jasoko dituzten pertsona edo entitate eskatzaileak, laguntzen zenbatekoak eta, eskaerak ezetsirik izanez gero, haien eskatzaileak diren pertsonak edo entitateak.

Dirulaguntzak emateko ebazpenak amaiera emanen dio administrazio-bideari, eta pertsona edo entitate eskatzaileei jakinaraziko zaie, urriaren 1eko Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen 39/2015 Legearen 40. artikuluan agindutakoarekin bat.

3. Ebazteko eta jakinarazteko gehieneko epearen hasiera-data:

- Deialdiaren laburpena Nafarroako Aldizkari Ofizialean argitara ematen den eguna: BAI EZ
- Tramitzatzeko eskumena duen organoaren erregistroan eskaera sartu den eguna: BAI EZ
- Epea kontatzeko beste sistema bat:

Behin prozedura ebazteko gehieneko epea berariazko ebazpenik eman gabe igarota, eskaera ezetsizat joko da.

I. EMANDAKO DIRULAGUNTZEN PUBLIKOTASUNA:



BANAKAKO EBALUAZIOA

Dirulaguntzak emateko ebazpena argitaratzeko beharra: BAI EZ

Dirulaguntzei buruzko Ordenantza Orokorraren 18.1. b) artikuluan ezarritakoarekin bat, ez da argitaratu behar dirulaguntzak emateko ebazpena.

Aurrekoa gorabehera, azaroaren 17ko Dirulaguntzei buruzko 38/2003 Lege Orokorraren 18.2. artikuluan adierazitakoarekin bat, Udalak Dirulaguntzen Datu-base nazionalera igorriko ditu argibideak, aipatu legearen 20. artikulua ezartzen dituen baldintzekin bat emandako dirulaguntzen gaineko ebazpenei buruz.

J. DIRULAGUNTZEN XEDE DIREN GASTUAK:

1. Dirulaguntzen xede izan daitezkeen gastuen zehaztapena:

Diruz laguntzeko moduko gastutzat joko dira dirulaguntzen xede den jarduerarekin ez bairik gabe bat datozenak, baldin eta behar-beharrezkoak izan eta deialdi honen J.2) puntuan ezarritako epean egiten badira. Zehazki, deialdi honen ondorioetarako, honako gastu hauek diruz lagundu ahalko dira:

Ohiko etxebizitzaren hileko alokairuaren ordainketa.

Diruz lagundu daitezkeen gastuetan, eskuratze-kostua ezin izanen da inoiz izan merkatuko balioa baino handiagoa.

Egindako gastutzat joko dira deialdi honen Ñ.2) puntuan ezarritako justifikazio-aldia amaitu baino lehen benetan ordaindutakoak: BAI EZ

Honako gastu hauek ez dira inoiz ere dirulaguntzen xedea izanen:

- Komunitate-gastuak.
- Etxebizitzaren hornikuntza-gastuak.
- Etxebizitzaren alokairua ez den beste edozein gastu.

2. Dirulaguntzen xede izan daitezkeen gastuak egiteko epea: **2021. urtean zehar, abenduaren 31ra bitarte, diruz lagunduko da ohiko etxebizitzaren alokairuari dagokion zatia.**

K. AZPIKONTRATAZIOA:

Jarduera osorik edo zati batean hirugarrenek egitea hitzartzeko aukera, Dirulaguntzei buruzko Ordenantza Orokorraren 30. artikuluan ezarritakoarekin bat:

BAI EZ

Ehunekoa:

L. DIRUZ LAGUNDUTAKO JARDUEREN FINANTZAKETA:

Pertsona edo entitate onuradunek diruz lagundutako jarduerak finantzatu beharko dituzte, beren ekarpenen edo beste bide batzuen bitartez, letra honetan zehaztutako zenbateko edo ehunekoan. Finantzaketa horren zenbatekoa, jatorria eta dirulaguntzaren xedea den jarduerari aplikatzeko era justifikatzeko betebeharra:

BAI EZ

Zenbatekoa edo ehunekoa: Deialdi honen dirulaguntzen xedea den alokairuaren kostuari aurre egiteko, kostuaren parte bat ordaintzeko laguntzak emanen dira deialdiaren C.3) puntuan eta Q) letran ezarritakoaren arabera, eta onuradunek betebeharra izanen dute kostuaren gainerako ehunekoa edo zenbatekoa ordaintzeko.

M. DIRUZ LAGUNDUTAKO JARDUERAREN BATERAGARRITASUNA EDO BATERAEZINTASUNA:

Udalaren dirulaguntza jasotzea BATERAGARRIA BATERAEZINA da helburu bererako beste



BANAKAKO EBALUAZIOA

dirulaguntza, laguntza, diru-sarrera edo baliabide batzuk jasotzearekin, kontuan hartu gabe zer administrazio, entitate edo pertsonak eman dituen laguntza horiek.

Laguntza edo dirulaguntza bat baino gehiago jasoz gero, diruz lagundu daitekeen zenbatekoa honela kalkulatu da:

1. Eskatzaileari dagokion portzentajea deialdi honekin bat kalkulatu da familia-unitate onuradunaren per capita errentaren arabera, eta alokairuaren kostu errealari aplikatuko zaio, C.3 klausulan ezarritako mugekin.
2. Ateratzen den zenbatekoari beste administrazio edo erakunde batetik datorren laguntza edo laguntzak kenduko zaizkio, eta diferentziagatiko dirulaguntza emanen da.

Dirulaguntzaren zenbatekoa ez da inola ere izanen, berez edo beste dirulaguntza, laguntza, diru-sarrera edo baliabideak gehituta, dirulaguntza horien xedea den jardueraren kostua baino handiagoa. Halakorik gertatuko balitz, bidezkoa izanen da kostuaren gainetik lortutako soberakina itzularaztea, bai eta dagozkion berandutze-interesak eskatzea ere.

Dirulaguntzaren xede diren jarduerak finantzatzeko beste dirulaguntza, laguntza, diru-sarrera edo baliabiderik eskatu edo lortuz gero, pertsona edo entitate onuradunak horren berri eman beharko dio organo emaileari. Jakinarazpen hori bestelako laguntza horiek lortu direla jakin bezain laster egin behar da, eta, betiere, hartutako funtsei emandako aplikazioa justifikatu baino lehen.

N. ORDAINKETA:

1. Nola ordaindu: Dirulaguntzak modalitate honen arabera ordainduko dira:

Diruz lagundutako ekintzak, proiektuak, jarrerak edo jarduerak justifikatu ondorengo ordainketa.

Konturako ordainketa:

Ordainketa zatikatua:

Ordainketa aurreratua: Dirulaguntza ematen denean, ordainketa aurreratu bat egingen da, lehen bi hilabeteetako.

Dirulaguntzaren gainerakoa hilero ordainduko da, aldez aurretik, onuradunak aurreko hilabete guztiak ordaindu dituela justifikatu ondoren, unean uneko hilabeteak izan ezik.

Ordainketa mistoa, ordainketa zatikatuaren eta aldez aurrekoaren artekoa:

Dirulaguntzak ezin izanen zaizkie ordaindu pertsona edo entitate onuradunei, ez badituzte eguneraturik tributu-betebeharrak zein Gizarte Segurantzarekikoak, edo diru-itzulaketa bidezkoa dela xedatu duen ebazpen batek zorduntzat jotzen baditu.

Baliabide hau gizarte-larrialdietarako denez, baldintza hau bete gabe utziko da, Dirulaguntzen Ordenantza Orokorraren 33.4 artikularekin bat.



2. Bermeen eraketa:

BAI EZ

Eratzeko modua eta zenbatekoa:

Ñ. JUSTIFIKAZIOA:

1. Justifikatzeko modalitatea: Ezarritako baldintzak bete eta dirulaguntza ematerakoan aurreikusitako helburuak lortu direla justifikatzeko, modalitate hau erabiliko da:

Justifikazio-kontua:

Justifikazio-kontua, gastuen ziurtagiria aurkeztuta (Ordenantzaren 35. artikuluan ezarritako aginduekin bat).

Justifikazio-kontua, kontu-ikuskaritzaren txostena aurkeztuta:

Bestelako edukirik: BAI EZ

Justifikazio-kontu erraztua:

Gastuen egiaztapena, moduluka (Ordenantzaren 37. artikuluan ezarritako aginduekin bat):

Zehaztu beharrekoak:

Modulua osatuko duten unitateak:

Moduluaren unitate-kostua:

Gainerako inguruabarrak:

Kontabilitate-orrien aurkezpena:

Pertsona edo entitate onuradunak ziurtagiri bat aurkeztu beharko du egiaztatzeko aurkeztutako kontabilitate-orriak ofizialak direla, eta entitateko organo eskudunak behar bezala onetsi dituela.

Beste sistemaren bat:

Etxebizitzaren alokairuaren ordainketa osoa egiaztatzen duten ordainagiriak aurkeztuz egingen da justifikazioa.

Bankuaren jatorrizko ordainagiria edo horren fotokopia kautotua aurkeztu beharko da, errentariaren edo familia-unitate onuraduneko beste kide baten izenean, dagokion hilabetea eta errentatzailearen izena adierazita, aurkeztutako alokairu-kontratuarekin bat.

2. Justifikazioa aurkezteko epemuga: Justifikazioa hilero egingen da, behin alokairua ordaindu eta gero.

O. DIRUA ITZULARAZTEKO BERARIAZKO ARRAZOIAK:

Zilegi izanen da hala jasotako dirulaguntzak itzularaztea, osorik edo hein batean, nola berandutze-interesak galdatzea –dirulaguntzak kobratu eta hortik aitzina, dirua itzultzea bidezkoa dela erabakitako egunera arte–, Dirulaguntzei buruzko Ordenantza Orokorraren 45. artikuluan eta letra honetan aurreikusitako gainerako kasuetan ageri diren itzularazteko arrazoiak batek ukitzen badu onuraduna.

Dirua itzularazteko berariazko arrazoiak: BAI EZ

- **Ez ordaintzea etxebizitzako hornikuntza-gastuak (ura, argia, gasa, etab.), eta etxebizitzaren ondorioz errentariak ordaintzekoak diren guztiak.**

- **Konpromiso-akordioan ezarritako konpromisoak ez betetzea.**

- **Beste edozein administraziok, entitatek edo pertsonak helburu bererako emandako beste dirulaguntza, laguntza, diru-sarrera eta/edo baliabideak jaso dituela jakinarazi ez izana, horiek jakin bezain laster.**

- **Atzemanak izatea aurretik ezkutuan gordetako diru-baliabideak.**



BANAKAKO EBALUAZIOA

- Laguntzarik ez ematea Udaleko Gizarte Zerbitzuetako profesionaleri egoeraren jarraipena eta babesa gauzatzeko orduan.
- Zuzeneko ahaideekin egitea etxebizitzaren alokairu-kontratua (odolkidetasuneko bigarren mailara arte), edo kontratua iruzur bidez faltsutu izana.
- Agiri bidez ez egiaztatzea jasotako laguntza oso-osorik erabili dela etxebizitzaren alokairua ordaintzeko.
- Ohiko etxebizitza iraunkor gisara ez erabiltzea dirlaguntzaren xedea den alokairuko etxea.
- Etxebizitza azpierreant eman edo lagatzea, osorik edo hein batean (logela bat alokatzea), beste familia edo pertsona bati, dela doan dela kostu bidez.

Bidegabe jasotako kopuruak atzera itzultzea ezertan galarazi gabe, zehapen-prozedura hasi ahal izanen da, Dirulaguntzei buruzko Ordenantza Orokorraren 52. artikuluan eta hurrengoetan ezarritakoarekin bat. Bertan ezartzen da arau-hauste larrien edo oso larrien kasuan, besteak beste, dirulaguntzak, laguntza publikoak eta abalak hartzeko aukera galdu daitekeela, gehienez ere bost urteko epean, Iruñeko Udalarengandik, haren erakunde autonomoengandik zein Udalaren pean dauden gainerako erakunde publikoengandik.

P. ERREKURTSOAK:

Deialdi honen, oinarri hauen eta haiek betearazteko har daitezkeen administrazio-ebazpenen aurka, errekurtsio hauek paratzen ahalko dira, aukeran:

- Berraztertze errekurtsioa, administrazio-egintzaren egile den organoari zuzendua, hilabeteko epean, errekurritzen den egintza jakinarazi edo, bestela, argitara eman eta biharamunetik aitzina.
- Gora jotzeko errekurtsioa, Nafarroako Administrazio Auzitegiari zuzendua, hilabeteko epean, errekurritzen den egintza jakinarazi edo argitaratu eta hortik aitzina.
- Administrazioarekiko auzi-errekurtsioa, Iruñeko Administrazioarekiko Auzien Epaitegiari zuzendua, bi hilabeteko epean. Epe hori errekurritzen den egintza jakinarazi edo argitaratu eta biharamunetik aitzina kontatuko da.

Q. KONTUAN HARTU BEHARREKO BESTE BATZUK:

1.- Familiek C.3 puntuan aurreikusitako errentaren hurrengo tarteari dagokion dirulaguntza jasoko dute, familia-egoera jakin batzuetan, hala nola hauetan:

- Familia-unitate batek gastu finko eta nahitaezkoak baditu –haurtzaindegiak, birgaitze-lanak, gizarte- eta osasun-arta bereziak eta ezinbestekoak, beste baliabide bidez ordaindu ezin daitezkeenak–, gastu horiek –kasuan kasuko gizarte-zerbitzuak behar bezala justifikatuta– diru-sarreretatik deskontatuko dira, dirulaguntzak alokairuaren zer portzentaje estali behar duen erabakitzeko baliatuko den per capita errenta kalkulatzeko aldera. Kasu honetan, gizarte-zerbitzuko gizarte-langileak egin beharko du gastuak kentzeko eskaera.
- Bestelako inguruabar pertsonal bereziak, betiere teknikariek horien aldeko balorazio arrazoitua aurretik eginda.

2.- Ezarritako harremanen izaera juridikoa:

- Iruñeko Udalak ez du edukiko inoiz eta ezein kontzepturen pean harreman formalik ez etxebizitzaren errentatzaileekin ez laguntza hauen onuradunek bizitoki duten etxebizitzaren jabe-kide-erkidagoekin. Salbuespen gisa, deialdiaren H.1 puntuan jasotako balorazioa egiteko ardura duen teknikaria edo kasuan kasuko gizarte-langilea harremanetan jartzen



ahalko dira errentatzaileekin, hori ezinbestekoa bada onuradunaren ibilbide egokirako.
- Programa honen onuradunak dira harreman juridikoen eta horiek eragindako betebeharren erantzule bakarrak –hala etxebizitzaren errentatzaileen nola fede oneko hirugarrenen aurrean–, erantzukizun zibileko kasuei dagokienez.

R. ERANSKINEN AURKIBIDEA:

I. ERANSKINA. ESKABIDE-EREDUA.

II. ERANSKINA. ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENA, ONURADUNAK BETEKIZUNAK BETETZEN DITUELA ETA ONURADUN IZATEKO EZEIN DEBEKU ZIOK UKITZEN EZ DUELA ZIURTATZEKO.

III. ERANSKINA. ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENA, XEDE BERERAKO DIRULAGUNTZAK ESKATU IZANAREN GAINEAN.

ERANSKIN OSAGARRIAK.
IV. ERANSKINA. ETXEBIZITZAREN ALDEKO PROGRAMAKO PROPOSAMEN-TXOSTENA.
V. ERANSKINA. GEHIENEN DIRU-SARRERAK, ALOKAIUETARAKO DIRULAGUNTZAK JASO AHAL IZATEKO