



Esp. zk.: SUBV\_EVAL\_INDIV/2021/2

**DIRULAGUNTZA-DEIALDIA, MUGITZEKO DESGAITASUN LARRIAK DITUZTEN PERTSONEI EGOKITUTAKO GARRAIO ALTERNATIBOA ESKAINTZEKO, TAXI-BONUAZ BALIATUTA. 2021.**

**URTEA**

Deialdi honen xedea da dirulaguntzak banakako ebaluazio-araubidean emateko prozedura garatzea, deialdi honetako B) letran zehaztutako jarduketak egiteko, horrela betez Iruñeko Udalaren Dirulaguntzei buruzko Ordenantza Orokorrak xedatutakoa, zeina Iruñeko Udaleko Osoko Bilkurak 2005eko azaroaren 3an hasiera batez hartutako erabakiaren bidez onartu baitzuen –erabaki hori behin betiko bihurtu zen, jendaurreko epean erreklamaziorik aurkeztu ez zelako–. Deialdi honetan aurreikusi gabeko orotan, Dirulaguntzei buruzko Ordenantza Orokorreko aginduak izanen dira aplikagarri. ([2006ko 21. NAO](#)[n](#), [otsailaren 17koan](#), [argitaratua](#)).

**A. ENTITATE DEITZAILEA:**

<b>1. Administrazio deitzailea:</b>	IRUÑEKO UDALA
<b>2. Organo emailea:</b>	Gizarte Zerbitzuetako, Komunitate Ekintzako eta Kiroleko Zinegotzi Ordezkarria
<b>3. Alor kudeatzailea:</b>	Gizarte Zerbitzuetako, Komunitate Ekintzako eta Kiroleko Alorra
<b>4. Instrukzio-organoa:</b>	Dirulaguntza kudeatzen duen Alorreko Idazkaritza Teknikoa

**B. DIRULAGUNTZAREN XEDEA, BALDINTZAK, BETEKIZUNAK ETA HELBURUA:**

**1. Deialdiaren xedea:**

**Deialdi honen xedea da banakako laguntzak arautzea, Iruñeko taxi-bonuaren bidez ematekoak, mugitzeko desgaitasun larriak direla-eta hiri garraio kolektiboa erabiltzeko zailtasunak dituzten pertsonen garraio egokitu alternatiboa (taxia) eskaintzeko. Deialdi hau garraio kolektibo publikoan erabilitako ibilgailuen irisgarritasunaren garapenak baldintzatuko du beti.**

**2. Deialdiaren xedea:**

Laguntza hauen helburua da mugikortasun arazoak dituzten pertsonen hiriko joan-etorrietan laguntzea, bizimodu independentea egiteko aukera izan dezaten eta, ondorioz, gainerako herritarren eskubide berberak izan ditzaten, baldintza berberetan.

**3. Diruz lagundu daitezkeen ekintzak, proiektuak, jokamoldeak eta jarduerak egiteko baldintzak eta epeak:**

Dirulaguntza hau honela gauzatuko da: dirua emanen da, txartel elektronikoen bidez, onuradunek joan-etorriak taxi zerbitzu publikoaren bidez egiteko erabil dezaten 2021ean, abenduaren 31ra bitarte.

- Dirulaguntza kontzeptupean ematen diren kopuruek hilabeteko iraupena izanen dute, 2021. urtean zenbat hilabetetan jaso behar den eta horietan.

- Taxi-bonuek izaera pertsonal eta besterenezina dute, eta diru-txartel elektronikoen bidez emanen dizkie entitate kolaboratzaileak deialdi honetako onuradunei.

- Taxia eskatzerakoan, onuradunak alde aurretik jakinarazi beharko du diru-txartela erabili behar duela.

- Onuradunak, taxilariak eskatuta, identifikazioa aurkeztu beharko du, NANaren edo nortasuna egiaztatzen duen beste edozein agiriren bitartez.



## BANAKAKO EBALUAZIOA

- Taxi-bonua Iruñerriko taxi-zerbitzuko edozein taxi motatan erabiltzen ahalko da, betiere Iruñerriko Mankomunitatearen eskumenaren barnekoa bada. Udalerriaren barneko joan-etorrietarako zein Iruñerriko garraio publikoaren hiriarteko eremuaren barnekoetarako erabili ahalko da.
- Onuradunek haien egoeran emandako aldaketen berri eman beharko dute, baldin eta programan sartzeko eskubideari eragiten badiote.
- Hilabete bakoitzari dagozkion taxi-bonuaren zenbatekoek zein hilabete naturaletan egon eta horren azken egunera arte iraunen dute, betiere 2021eko abenduaren 31ra bitarte.
- Desgaitasunak aitortzeko zentroak emandako ebazpenean eskatzaileak garraio kolektiboa erabiltzeko duen zailtasuna jaso beharko da.

#### 4. Baloratzeko betekizunak, bideak eta lehentasunak:

BAI  EZ

Dirulaguntzak emanen dira onuradun izateko betekizunak betetzen dituzten eskabideak aurkeztu ahala, eta, betiere, eskaerari erantzuteko aurrekontu-kontsignazioa egon bitartean. Nolanahi ere, kreditu egoki eta nahikoa egon beharko da dirulaguntzak emateko, eta, horrenbestez, ezin izanen da ezein laguntzarik ematea onetsi 2021. urteko aurrekontua indarrean sartu arte deialdi honi erantzuteko kreditu egoki eta nahikoaz.

### C. AURREKONTU-KREDITUAK, DIRULAGUNTZEN GEHIENEO ZENBATEKO OSOA ETA BANAKAKO ZENBATEKOA:

#### 1. Deialdian gehienez ezarritako zenbateko osoa: 190.000 €

Atal honen amaieran adierazitakoa ezertan galarazi gabe, aurrekontu-kontsignazioa 2021ean agortzen bada eta Gizarte Zerbitzuetako Alorrean urte horretarako aurreikusitako beste jardueretako batzuk ez badira gauzatu, jarduera horietarako aurreikusitako zenbatekoak deialdi honetan erabiltzen ahalko dira, baina horrek ez du berez ekarriko beste deialdi bat egitea. Gehikuntza horren onuradun izanen dira eskaera deialdi honekin bat eta dirulaguntzak eskatzeko epean egin duten eskatzaileak, baldin eta kreditua agortzean laguntzarik jaso gabe gelditu badira.

Halaber, laguntzaren onuradunek hura jasotzeko eskubidea izanen dute, taxi-bonuaren txartelaren bidez, soilik deialdi honetara zuzendutako gehieneko zenbateko osoa agortu arte.

Dirulaguntzek ezin izanen dute gaingitu deialdi honetan ezarritako zenbatekoa.

#### 2. Aurrekontu-partida: 70/23181/480000

**3. Banakako gehieneko zenbatekoa eta hori zehazteko irizpideak:** Onuradun bakoitzari emanen zaion gehieneko zenbatekoa garraio kolektiboetara sartzeko zailtasuna neurtzeko baremoan jasotako kalifikazioaren arabera zehaztuko da. Ezin izanen du 103 € baino handiagokoa izan, ezintasun-maila aintzatetsi, adierazi eta kalifikatzeko prozedurari buruzko 1971/1999 Errege Dekretuan, abenduaren 23koan, jasotako baremoko A, B eta C atalen kasuan, ezta hileko 62 €-koa baino handiagokoa ere – gutxienez 7 puntu lortuta– D, E, F, G eta H atalen kasuan.

Onuraduna egoitza-zentro batean bizi bada, zenbatekoek ezin izanen dute 86 € eta 52 € baino gehiago jo, hurrenez hurren.

Hala ere, % 25eko gehigarria emanen da (hilean 129 € edo 78 € bitarte, hurrenez hurren) egunero taxia erabiltzeko beharra egiaztatzen bada lantoki batera edo derrigorrezkoaren ondorengo irakaskuntza arautuko ikastetxe batera (Batxilergoa, LH edo Unibertsitatea) joateko, betiere baldin eta zentroak ez badu erabiltzaile mota horiendako garraio egokitua eskaintzen.

Hilean gehienez jaso daitekeen zenbatekoa % 10 murriztuko da, eta 93 € eta 56 € izanen da hurrenez hurren, baldin eta onuradunak desgaituendako aparkatze-txartelaren titularrak badira. Murrizketa horrek ez die eragingo egoitza-zentroetan bizitzen, ikasten edo lanean ari direnei.

#### 4. Urte anitzeko deialdia: BAI EZ

Hainbat urtetarako deialdia izanez gero, hainbat urtetako gastuetarako baimena eta konpromisoa dagokien aurrekontuetan ekitaldi bakoitzerako ezartzen den kredituaren menpe egonen dira.



## BANAKAKO EBALUAZIOA

### 5. Urtekoak:

Aurtengo zenbatekoa:	190.000 €	2. urtekoa:	€	4. urtekoa:	€
1. urtekoa ( )	€	3. urtekoa:	€		

### D. PERTSONA EDO ENTITATE ONURADUNA IZATEKO BETE BEHARREKO BALDINTZAK:

#### 1. Pertsona edo entitate onuraduna izateko bete beharreko baldintzak:

Dirulaguntza ematea oinarri den egoeran dauden pertsonak edo entitateak izan daitezke onuradun, baldin eta ondoren aurreikusten diren inguruabarretan badaude, eta betiere Dirulaguntzei buruzko Ordenantza Orokorraren 10. artikuluan ezartzen diren ezein debeku-ziok ukitzen ez baditu, salbu deialdiaren izaera kontuan izanik azken baldintza horren salbuespena egiten bada eta atal honetan hala egin dela adierazten bada.

Berariazko betekizunak:  BAI  EZ

1.- Iruñean errolatua izatea 2020ko urtarrilaren 1etik eta bertako udal-errolan izena emanda jarraitzea laguntza jasotzen den bitartean.

2.- Desgaitasunen bat izatea, % 33ko graduan edo handiagoan, halako moduz non horrek biziki galaraziko baitio garraio kolektiboetan sartzeari, betiere hori Pertsonen Autonomiarako Nafarroako Agentziak (ANAP) emandako Desgaitasunari buruzko Agiri Ofizialean egiaztatu bada. 1971/1999 Errege Dekretuan, abenduaren 23koan, jasotako baremoa: A, B eta C atalak, edo, gutxienez 7 puntu lortuta, D, E, F, G eta H atalak).

3.- Gidatzeko baimenik ez izatea, edo, inoiz izan bada ere, desgaitasunaren ondorioz gidatzeko moduko baldintza fisikorik ez izatea (inguruabar hori osasun-ziurtagiriaren bidez egiaztatu beharko da).

4.- Mugitzeko desgaitasuna duten pertsonentzat egokitutako ibilgailu propioerik ez izatea, 18 urtetik gorako eskatzaileen kasuetan.

5.- Familia-unitateak ez gainditzea, Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergaren azken aitortpenean, honako diru-sarrera hauek urtean:

Kide kopurua		Diru-sarreraren muga
1	3,00 X IPREM	22.558,77 €
2	3,50 X IPREM	26.318,56 €
3	4,00 X IPREM	30.078,36 €
4	4,50 X IPREM	33.838,15 €
5	5,00 X IPREM	37.597,95 €

OAEAP (Ondore Anitzeko Errentaren Adierazle Publikoa): 7.519,59 € urtean.

6.- Familia-unitateak ez izatea 150.000 eurotik gorako ondarea, ohiko etxebizitzaren balioa kontuan hartu gabe. Halaber, dirulaguntza ukatuko da, edo, hala dagokionean, bertan behera utziko da, antzematen bada laguntzaren eskatzaile edo onuradunaren edo familia-unitateko kideren baten pobretze faltsua izan dela.

Deialdi honetako ondorioetarako, eskatzailearen familia-unitatearen baliabide ekonomikoak kalkulatzeko, kideen errenta eta ondarea hartuko dira kontuan, honako irizpide hauekin bat:

1. Errentatzat edo urteko diru-sarreratzat hartuko dira familia-unitatearen diru-sarrera guztiak, honako hauek eragindakoak:

- Lan-etekinak, gizarte-aurreikuspeneko pentsioak eta prestazioak barne hartuta, haien erregimena edozein izan eta PFEZaren aitortpenean errenta salbuetsi gisa agertzen badira ere. Besteen konturako lan-etekinen diru-sarrera gordinetatik kenduko dira hala Gizarte Segurantzari ordaindutako kotizazioak nola



## BANAKAKO EBALUAZIOA

eskubide pasiboengatik, derrigorrezko mutualitateengatik edo antzekoengatik ordaindutako zenbatekoak.

- Kapital higigarrien eta higiezin errendimenduak.
  - Enpresa edo lanbide jardueren errendimendu garbiak.
  - Ondarearen gehikuntzak eta gutxitzeak.
- (PFEZren aitortzean, 507+ 524+ 529 laukiak).

Diru-sarrerak kalkulatzeko ez dira aintzat hartuko xede jakineko dirulaguntzak (laguntza ekonomikoak mendekotasuna duten pertsonak etxean gelditu eta haien senideei sostengua emateko; mendekotasuna duten pertsonendako laguntzaile pertsonala kontratatzeko dirulaguntza; laguntza ekonomikoa mendekotasuna duten pertsonak haien kargura dituzten senideek zaintzaile profesionalak edo mendekoak zaintzeko zerbitzuak eskaintzen dituzten enpresak kontratatzeko...).

Familia-unitateko kideren bat egoitza-zentro batean bizi bada modu iraunkorrean, ez dira aintzat hartuko pertsona horri dagozkion diru-sarrerak, edo, bestela, familiaren diru-sarrerari kenduko zaizkie.

Familia-unitateak laguntza pertsonala emateko kontratatutako pertsona bat edukiz gero, gastu hori deskontatu ahalko da, betiere gastua modu frogagarrian egiaztatzen bada (kontratua, Gizarte Segurantzaren alta eta nominak edo ordainketak aurkeztu beharko dira).

Eskatzailea edo familia-unitateko kideren bat ohiko etxebizitzarako alokairu-kontratu edo hipoteka baten titularra bada, hileko kostuaren % 70 deskontatuko da, gehienez ere 400 euro hilean, betiere ordaindu izanaren frogagiria aurkeztuta.

2. Ondareztat hartzen da familia-unitatearen kapital higigarri eta higiezin guztia.

Horren balioa balioztatzeke, Ondarearen gaineko Zergan ezarritako arauak jarraituko dira.

- Kapital higarriztat hartzen dira honako hauek: kontu korronteko gordailuak eta eperakoak, inbertsio-eta pentsio-funtsak, balore higigarriak, bizitza-aseguruak erreskate kasuan eta aldi baterako errentak zein biziartekoak, arte-objektuak, antzinako gauzak, bitxiak eta balio handiko bestelako objektuak.
- Kapital higieztzat hartzen dira hiri- zein landa-ondasunak (ez da kontuan hartuko ohiko etxebizitza).

3. Familia-unitatetzat hartzen da:

a) Ezkontideek, seme-alaba adingabeek –gurasoen baimenarekin independente bizi direnak salbu– eta judizialki guraso-ahal luzatuari edo birgaituari lotuta dauden adin nagusiko seme-alaba ezgaituek osatutakoa.

b) Berariazko legediaren arabera bikote egonkorrek, eta seme-alaba adingabeek –gurasoen baimenarekin independente bizi direnak salbu–, eta judizialki guraso-ahal luzatuari edo birgaituari lotuta dauden adin nagusiko seme-alaba ezgaituek osatutakoa.

c) Aurreko ataletan azaltzen diren betekizunak betetzen dituzten familia gurasobakarrak.

d) Aukeran, familia-unitateko kide gisa sartzen ahalko dira 18 eta 25 urte bitarte izaki Lanbide arteko Gutxieneko Soldata baino gutxiagoko diru-sarrerak dituzten eta gurasoengandik independente bizi ez diren seme-alabak.

### SALBUESPEN GISA HAR DAITEZKEEN EGOERA BEREZIAK

- Norberarena ez den familian hartutakoak: Familia batek desgaitasuna duen adingabe bat etxean hartua izanik (abandonu edo babesgabetasun dekretuak zehaztua) adingabe horrek taxi-bonuaren banakako laguntza jasotzeko baldintzak betetzen baditu, familiak diru-sarreraren maila (errenta) gainditzea egoera berezizat hartuko da.

- Familia-unitate berean bi pertsonak desgaitasun larria dutenean: Familia-unitate bereko bi kidek banakako taxi-bonuko laguntza jasotzeko betebeharrak betetzen badituzte, baina diru-sarreraren muga gehienez ere % 40 arte gainditzen badute, egoera berezizat hartuko da.

- Bizi-itzaropena modu frogagarrian nabarmen murrizten duten gaixotasun edo patologia biziki larrien



## BANAKAKO EBALUAZIOA

kasuan (desgaitasun bat dutenei aparkatzeko txartelak emateko eta horiek erabiltzeko oinarritzko baldintzak arautzen dituen 1056/2014 Errege Dekretuaren xedapen gehigarriarekin bat): Eskatzailea egoera horretan egon eta desgaitasun-ziurtagiria izapide-fasean badago, horren ordeztu familia-medikuak emandako osasun-txostena erabiltzen ahalko da, gehienez ere 6 hilabetetarako, behin-behineko aparkatze-txartela lortze aldera.

Dirulaguntzaren izaera berezia dela medio, pertsona edo entitate onuradunak salbuetsita daude Dirulaguntzei buruzko Ordenantza Orokorraren 10.2 artikuluan araututako betekizunak betetzen dituztela egiaztatzen:

BAI  EZ

**2. Nola egiaztatu pertsona edo entitate onuradun izateko betekizunak betetzen direla:** Deialdi honen G.4) puntuari eskatzen diren agiriak eta informazioa aurkeztuta, dirulaguntzaren eskabidearekin batera.

### E. PERTSONA EDO ENTITATE ONURADUNEN BETEBEHARRAK:

Deialdi honen ondorioetarako, pertsona edo entitate onuradunen betebeharrak dira Dirulaguntzei buruzko Ordenantza Orokorraren 11. artikuluan eta letra honetan ezartzen direnak.

Berariazko betebeharrak:

BAI  EZ

**Deialdi honetan araututako ordainketa elektronikoko sistema derrigorrezkoa da laguntzen onuradunentzat.**

**- Taxi-bonuaren txartela ezin zaie hirugarrenei laga.**

**- Iruñeko Udalarari jakinaraziko zaio zerbitzuaren erabileran antzemandako edozein irregulartasun.**

Iruñeko Udalaren edo haren erakunde autonomoen dirulaguntzak jasotzen dituzten entitateek behar bezalako publizitatea eta hedapena eman beharko dizkiote dirulaguntzaren xede diren jarduera edo proiektuen udal-finantzaketaren izaera publikoari. Horretarako:

- Komunikazio edo publizitate idatzi zein grafikoetan (liburuxka, kartel, katalogo, webgune, prentsa-iragarki, publizitate digital, telebista eta abarretan) Udalaren logotipoa txertatu beharko da, eta honako legenda hau: "Laguntzailea: Iruñeko Udala". Udalaren logotipoa dirulaguntza jaso duen entitatearenak duen tamaina berekoa izanen da gutxienez.
- Irratian eta beste komunikabide ez-grafikoetan egiten den komunikazio edo publizitatean lokuzio hau txertatu beharko da: "[Jarduera / Proiektu] hau Iruñeko Udalaren laguntzarekin egin da".
- Promozio- edo publizitate-oparietan eta dirulaguntzak finantzatzutako beste edozein gauza edo produktutan Iruñeko Udalaren logotipoa duen etiketa bat jarri beharko da.

Betebehar hau ez bada betetzen dirulaguntza itzuli beharko da.

Dirulaguntza zehazki zer xedetarako eman eta horretan erabiltzeko betebeharra, Dirulaguntzei buruzko Ordenantza Orokorraren 29.4 artikuluekin bat:  BAI  EZ

Xede-epea:



**F. PROIEKTUAREN ALDAKETAK:**

Proiektuan aldaketak egiteko aukera:

BAI  EZ

**G. ESKAERAK NON ETA NOIZ ARTE AURKEZTU:**

**1. Eskabideak non aurkeztu:**

Dirulaguntzetarako eskaerak honako toki hauetan aurkezten ahal dira: Iruñeko Udaleko Erregistro Orokorrean (Kondestablearen jauregia, Kale Nagusia 2, behea), erregistro osagarrietan, edo, bestela, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkideari buruzko urriaren 1eko 39/2015 Legearen 16.4 artikuluan aurreikusitako beste edozeinetan.

**2. Eskaerak aurkezteko epea:**

**Eskaerak aurkezteko epea deialdi hau Nafarroako Aldizkari Ofizialean argitaratu eta hurrengo egun baliodunean hasiko da, eta 2021eko urriaren 31n amaituko.**

**Administrazio-eraginkortasuna dela-eta, 2020. urtean baiezko erantzuna jaso eta dirulaguntza eskuratu duten eskaerak baliozkoak izanen dira 2021eko urtarrilaren 1etik espedientea ebazten den egunera arte, betiere eskaera berria 15 egun naturaleko epean aurkezten bada oinarri hauek Nafarroako Aldizkari Ofizialean argitaratu eta hortik aitzina kontatuta. Aipatu epean ez baina geroago eginez gero, eskatzaile berritza hartuko dira.**

Aipatutako epeetik at aurkeztutako eskaerak ez dira onartuko.

**3. Eskaerak eta agiriak nola aurkeztu:**

Eskaerak interesdunak edo zuzenbidean baliodun den edozein bide baliatuta ordezkari dela egiaztatzen duen pertsona batek sinaturik aurkeztutako eskabide bidez egin behar dira, deialdi honen I. Eranskinen ereduarekin bat. Eskabidearekin batera, deialdi honen G.4) puntuak aipatzen dituen agiriak eta argibideak aurkeztuko dira.

Eskaera batek ez baditu betetzen deialdi honetan ezarritako betekizunak, interesdunari eskatuko zaio gehienez ere hamar eguneko epe luzaezinean zuzendu dezala edo nahitaezko agiriak aurkez ditzala, eta ohartaraziko zaio ezen, hala egin ezean, ulertuko dela eskaera bertan behera utzi duela, betiere alde zuzenetik ebazpena emanen delarik, urriaren 1eko Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen 39/2015 Legearen 21. artikulua aurreikusitakoarekin bat.

Baldin eta galdatutako agiriak Iruñeko Udalaren edo haren mendeko erakunde autonomoren baten eskuetan badaude, haien ordezkari erantzukizunpeko adierazpen bat aurkezten ahalko da indarrean direla egiaztatzeko, eta bertan adieraziko da noiz eta zein organo edo bulegotan aurkeztu ziren edo, hala badagokio, nork eman zituen edo non dauden jasota; hori guztia, betiere, ez badira bete bost urte baino gehiago agiriei dagokien prozedura amaitu zenetik.

Dirulaguntza jasotzeko eskaera aurkezteak berekin dakar deialdi honen oinarriak oso-osorik onartzea.

**4. Eskabidearekin batera aurkeztu beharreko agiriak:**

Interesdunek agiri hauek aurkeztu beharko dituzte:

a) Eskatzailearen nortasuna egiaztatzen duten agiriak, eta, halakorik balitz, haren izenean ari den ordezkariaren nortasuna egiaztatzeak.



## BANAKAKO EBALUAZIOA

- NAN edo AIZren fotokopia aurkeztu beharko dute.

b) Erantzukizunpeko adierazpena, deialdi honen II. eranskina eredu hartuta, ziurtatzeko eskatzaileak bete egiten dituela onuradun izateko Dirulaguntzei buruzko Ordenantza Orokorrak eskatzen dituen betekizun orokorrak zein deialdi honek eskatzen dituen berariazkoak, eta ezein debeku-ziok ez duela ukitzen, Dirulaguntzei buruzko Ordenantza Orokorraren 10. artikuluan aipatzen direnen artean.

c) Eskatzaileak zergei eta Gizarte Segurantzari buruzko betebeharrak eguneratuak dituela ziurtatzeko, honako agiri hauek:

Administrazio eskudunek emandako ziurtagiriak.

Eskatzailearen erantzukizunpeko adierazpena, ziurtatzeko aipatu betebeharrak eguneratuak dituela. Kasu horretan, dirulaguntza emateko ebazpen-proposamena egin aurretik, interesdunari eskatu beharko zaio aurkez ditzala, 15 eguneko gehieneko epean, adierazpenean jasotako datuak egiazkoak direla ziurtatzen duten agiriak (administrazio eskudunek emanak).

Udalak ofizios egiaztatuko du interesdunak egunean dituela berarekiko tributu-betebeharrak, eta egiaztapen hori dagokion eginbidean jasoko du.

d) Eskatzailea nortasun juridikorik gabeko pertsona fisiko edo juridikoen elkarteren bat bada –horiek publikoak zein pribatuak izaki–, eskaeran berariaz adierazi beharko da elkarteko kide bakoitzak zer egiteko konpromisoa hartu duen eta zenbateko dirulaguntza aplikatuko den kide bakoitzeko. Kideok ere onuraduntzat joko dira. Nolanahi ere, elkarteren ordezkari edo ahaldun bakarra izendatu behar da, eta ahalorde askietsia eman behar zaio elkarreak onuradun gisa dituen betebeharrak bete ditzan.

e) Adierazpen bat, non adieraziko baitira beste zenbait administrazio, entitate edo pertsona publiko zein pribaturi helburu bera lortzeko eskatutako edo haiengandik jasotako dirulaguntzak, bertan zehaztuta entitate emaileen izenak, eskatutako kopuruak eta jasotako zenbatekoak. (Ikusi, behar izanez gero, deialdi honen III. eranskina).  BAI  EZ

f) Memoria, eskatzen den dirulaguntzari lotutako proiektu, ekintza, jarduera edo programa deskribatzen duena.

Dirulaguntza honen xedea eta izaera kontuan harturik, ez zaie eskatuko eskatzaileei f) letra honetan adierazitako agiriak aurkezteko.

g) Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergaren eta Datu Fiskalen Orriaren azken aitortpena. Aitortpena egiteko betebeharrak ez dutenen kasuan, azken ekitaldiko Aitorpen Negatiboa eta Datu Fiskalen Orria, Ogasunak emana, eta hala badagokie, familia-unitatearen diru-sarreraren egiaztagiria.

h) Hala badagokie, enpresaren edo derrigorrezko irakaskuntzaren ondorengo irakaskuntza arautuko zentroaren egiaztagiria, non jasoko baita langile edo irakasle interesdunaren egoera, bai eta garraio egokiturik ez dagoela ere.

i) Desgaitasun-maila aitortzeko Agiria, Pertsonen Autonomiarako eta Garapenerako Nafarroako Agentziak emana, non jasoko baita garraio kolektiboa erabiltzeko zailtasunen baremoa.

j) Halakorik behar izatera, D.1 zenbakian adierazitako egoerak justifikatzeko agiriak.

i) Beste edozein agiri osagarri eskatzen ahalko da, betiere dirulaguntza honen onuradun izateko betekizunak betetzen direla egiaztatze aldera.

Aurrekoa gorabehera, deialdi honen G.2 zenbakian ezarritakoaren arabera (onuradun zaharrak) baliozkotzat jotzen diren eskaeren kasuan, honako agiri hauek aurkeztu beharko dituzte bakarrik:

a) Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergaren eta Datu Fiskalen Orriaren azken aitortpena. Aitortpena egiteko betebeharrak ez dutenen kasuan, azken ekitaldiko Aitorpen Negatiboa eta Datu Fiskalen Orria, Ogasunak emana, eta hala badagokie, familia-unitatearen diru-sarreraren egiaztagiria.

b) Hala badagokie, enpresaren edo derrigorrezko irakaskuntzaren ondorengo irakaskuntza arautuko





## BANAKAKO EBALUAZIOA

zentroaren egiaztagiria non jasoko baita interesdunaren langile- edo ikasle-egoera, bai eta garraio egokiturik ez dagoela ere. Deialdi honetan ezarritakoaren arabera eska daitezkeen betekizunak edota datuak egiaztatzen ahalko dira, dagokion erakundeari galdetuz.

Udalak ofizios egiaztatuko ditu:

- eskatzailearen errolda.
- ibilgailu egokitu baten jabe den, zeharka, zirkulazio-zergan salbuespena duen egiaztatuz.

Eskabidea aurkeztea baimen askietsia da Udalak egiaztapen hori egin dezan.

Deialdi honen ondorioetarako, II. eranskina ez da aurkeztu beharko; izan ere, zenbaki honen b) letran eskatzen den informazioa deialdiaren I. eranskinaren ereduari dago jasota.

Eskabideak berekin ekarriko du Iruñeko Udalarari baimena ematea egoki jotzen diren jarduketak egin ditzan, egiaztatzeko hala eskatzaileek emandako informazioa nola eskatutako betekizunak betetzen dituztela eta laguntza jasotzearen ondorioz onuradunak dituen betebeharrak betetzen direla.

Agiriekin jatorrizkoak izan behar dute, edo horien kopia konpultsatuak, edo, bestela, indarreko legeekin bat kautoak diren kopiak.

### H. PROZEDURAREN INSTRUKZIOA ETA EBAZPENAREN JAKINARAZPENAREN EBAZPENAREN JAKINARAZPENAREN:

**1. Prozeduraren instrukzioa:** Espedienteak jaso ahala tramitatu eta ebatziko dira, horretarako aurrekontu-krediturik dagoen bitartean, betiere deialdi honen B.4) puntuan zehaztutako betekizunen, moduen eta balorazio-lehentasunen arabera. Ebazpen-proposamena, behar bezala arrazoiturik, instrukzio-organoak emanen du, espediente kontuan harturik, eta ebazteko eskumena duen organoari helaraziko dio.

Deialdiaren D.1) atalean jasotako egoera bereziak, edo salbuespen gisa aurkezten ahalko diren beste batzuk, banan-banan aztertuko ditu Alorreko lantalde tekniko batek. Aldez aurretik salbuespena justifikatzeko gizarte-txostena aurkeztu beharko da, kasu bakoitzari dagokion auzo-unitateko edo osasun-zentroko erreferentziatzeko gizarte-langileak egindakoa.

Honako hauek osatuko dute aipatutako lantalde teknikoak:

- Gizarte Zerbitzuetako Alorreko Autonomia Programako arduraduna.
- Gizarte Zerbitzuetako Alorreko teknikari bat.

Lantalde horrek proposamen-txosten arrazoitu bat egingen du, ebaluazioaren emaitza zehazteko.

**2. Ebazteko eta jakinarazteko epea:** Ebatzi eta jakinarazteko epea lau hilabetekoa izanen da gehienez ere.

Dirulaguntzak emateko ebazpenak arrazoitua izan beharko du, eta bertan berariaz zehaztuko dira honako hauek: dirulaguntzak jasoko dituzten pertsona edo entitate eskatzaileak, laguntzen zenbatekoak eta, eskaerak ezetsirik izanez gero, haien eskatzaileak diren pertsonak edo entitateak.

Dirulaguntzak emateko ebazpenak amaiera emanen dio administrazio-bideari, eta pertsona edo entitate eskatzaileei jakinaraziko zaie, urriaren 1eko Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen 39/2015 Legearen 40. artikuluan agindutakoarekin bat.

### 3. Ebazteko eta jakinarazteko gehieneko epearen hasiera-data:

- Deialdiaren laburpena Nafarroako Aldizkari Ofizialean argitara ematen den eguna:  BAI  EZ
- Tramitatzeko eskumena duen organoaren erregistroan eskaera sartu den eguna:  BAI  EZ
- Epea kontatzeko beste sistema bat:

Behin prozedura ebazteko gehieneko epea berariazko ebazpenik eman gabe igarota, eskaera ezetsizat





joko da.

**I. EMANDAKO DIRULAGUNTZEN PUBLIKOTASUNA:**

Dirulaguntzak emateko ebazpena argitaratzeko beharra:  BAI  EZ

Dirulaguntzei buruzko Ordenantza Orokorraren 18.1. b) artikuluan ezarritakoarekin bat, ez da argitaratu behar dirulaguntzak emateko ebazpena.

Aurrekoa gorabehera, azaroaren 17ko Dirulaguntzei buruzko 38/2003 Lege Orokorraren 18.2. artikuluan adierazitakoarekin bat, Udalak Dirulaguntzen Datu-base nazionalera igorriko ditu argibideak, aipatu legearen 20. artikulua ezartzen dituen baldintzekin bat emandako dirulaguntzen gaineko ebazpenei buruz.

**J. DIRULAGUNTZEN XEDE DIREN GASTUAK:**

**1. Dirulaguntzen xede izan daitezkeen gastuen zehaztapena:**

Diruz lagutzeko moduko gastutzat joko dira dirulaguntzen xede den jarduerarekin ez bairik gabe bat datozenak, baldin eta behar-beharrezkoak izan eta deialdi honen J.2) puntuan ezarritako epean egiten badira. Zehazki, deialdi honen ondorioetarako, honako gastu hauek diruz lagundu ahalko dira:

- Taxi-zerbitzu publikoaren ibilaldia, Iruñerriko Zerbitzu Mankomunitateak haren araudian 2021erako ezarritako tarifekin bat.

Diruz lagundu daitezkeen gastuetan, eskuratze-kostua ezin izanen da inoiz izan merkatuko balioa baino handiagoa.

Egindako gastutzat joko dira deialdi honen Ñ.2) puntuan ezarritako justifikazio-aldia amaitu baino lehen benetan ordaindutakoak:  BAI  EZ

Honako gastu hauek ez dira inoiz ere dirulaguntzen xedea izanen: aipatutako gastuez aparte beste edozein gastu.

**2. Dirulaguntzen xede izan daitezkeen gastuak egiteko epea: 2021. urtean zehar, abenduaren 31ra bitarte, diruz lagunduko da taxi-zerbitzu publikoaren erabilera.**

**K. AZPIKONTRATAZIOA:**

Jarduera osorik edo zati batean hirugarrenek egitea hitzartzeko aukera, Dirulaguntzei buruzko Ordenantza Orokorraren 30. artikuluan ezarritakoarekin bat:

BAI  EZ

Ehunekoa:

**L. DIRUZ LAGUNDUTAKO JARDUEREN FINANTZAKETA:**

Pertsona edo entitate onuradunek diruz lagundutako jarduerak finantzatu beharko dituzte, beren ekarpenen edo beste bide batzuen bitartez, letra honetan zehaztutako zenbateko edo ehunekoan. Finantzaketa horren zenbatekoa, jatorria eta dirulaguntzaren xedea den jarduerari aplikatzeko era justifikatzeko betebeharra:

BAI  EZ

Zenbatekoa edo ehunekoa:

**M. DIRUZ LAGUNDUTAKO JARDUERAREN BATERAGARRITASUNA EDO BATERAEZINTASUNA:**

Udalaren dirulaguntza jasotzea  BATERAGARRIA  BATERAEZINA da helburu bererako beste dirulaguntza, laguntza, diru-sarrera edo baliabide batzuk jasotzearekin, kontuan hartu gabe zer



## BANAKAKO EBALUAZIOA

administrazio, entitate edo pertsonak eman dituen laguntza horiek.

Dirulaguntzaren zenbatekoa ez da inola ere izanen, berez edo beste dirulaguntza, laguntza, diru-sarrera edo baliabideak gehituta, dirulaguntza horien xedea den jardueraren kostua baino handiagoa. Halakorik gertatuko balitz, bidezkoa izanen da kostuaren gainetik lortutako soberakina itzularaztea, bai eta dagozkion berandutze-interesak eskatzea ere.

Dirulaguntzaren xede diren jarduerak finantzatzeko beste dirulaguntza, laguntza, diru-sarrera edo baliabiderik eskatu edo lortuz gero, pertsona edo entitate onuradunak horren berri eman beharko dio organo emaileari. Jakinarazpen hori bestelako laguntza horiek lortu direla jakin bezain laster egin behar da, eta, betiere, hartutako funtsei emandako aplikazioa justifikatu baino lehen.

### N. ORDAINKETA:

**1. Nola ordaindu:** Dirulaguntzak modalitate honen arabera ordainduko dira:

Diruz lagundutako ekintzak, proiektuak, jarrerak edo jarduerak justifikatu ondorengo ordainketa.

Konturako ordainketa:

Ordainketa zatikatua:

Ordainketa aurreratua:

Honela gauzatuko da dirulaguntza honen ordainketa: txartel elektroniko baten bidez emanen zaie dirua onuradunei, joan-etorriak taxi-zerbitzu publikoaren bidez egiteko erabil dezaten 2021. urtean.

Dirulaguntzaren ordainketa gauzatze aldera, Iruñeko Udalak, Dirulaguntzei buruzko Ordenantza Orokorren 9. eta 13. artikuluekin bat, entitate laguntzaile bat aukeratu du dirulaguntza onuradunei ordaintzeko kudeaketa-lanak egin ditzan. Entitate laguntzaileak Iruñeko Udalaren Dirulaguntzei buruzko Ordenantza Orokorren 10. eta 12. artikuluetan jasotako betebeharrak bete beharko ditu.

Entitate laguntzaileak izanen du ardura onuradun bakoitzari dagokion dirulaguntzaren zenbatekoa ordaintzeko eta onuradun bakoitzaren egoera erregularizatzeko.

Entitate laguntzaileak taxi-bonu txarteletan kargatuko du, hileru, hilabeteari dagozkion zenbatekoak. Entitate laguntzaileak kudeaketa-sisteman sartuko du deialdi honen babespean emanen diren dirulaguntzetara egokitutako ordainketa-bitarteko bat; bitarteko horrek arautuko ditu hala taxi-bonuen txartelen erabilera eta banaketa onuradunei, nola deialdi honen arabera egindako benetako gastuaren ordainketa.

Ordainketa mistoa, ordainketa zatikatuaren eta alde aurrekoaren artekoa:

Dirulaguntzak ezin izanen zaizkie ordaindu pertsona edo entitate onuradunei, ez badituzte eguneraturik tributu-betebeharrak zein Gizarte Segurantzarekikoak, edo diru-itzulketa bidezkoa dela xedatu duen ebazpen batek zorduntzat jotzen baditu.

**Aurrekoa gorabehera, Dirulaguntzei buruzko Ordenantza Orokorren 33.4 artikuluan xedatutakoarekin bat, Iruñeko Udalak ofizioz kitatzen ahalko ditu dirulaguntzen onuradunekin kobratzeke dituen zorrak, emandako dirulaguntzaren edo horren parte baten bidez haiek berdinduta.**



**2. Bermeen eraketa:**

BAI  EZ

Eratzeko modua eta zenbatekoa:

**Ñ. JUSTIFIKAZIOA:**

**1. Justifikatzeko modalitatea:** Ezarritako baldintzak bete eta dirulaguntza ematerakoan aurreikusitako helburuak lortu direla justifikatzeko, modalitate hau erabiliko da:

Justifikazio-kontua:

Justifikazio-kontua, gastuen ziurtagiria aurkeztuta (Ordenantzaren 35. artikuluan ezarritako aginduekin bat).

Justifikazio-kontua, kontu-ikuskaritzaren txostena aurkeztuta:

Bestelako edukirik:  BAI  EZ

Justifikazio-kontu erraztua:

Gastuen egiaztapena, moduluka (Ordenantzaren 37. artikuluan ezarritako aginduekin bat):

Zehaztu beharrekoak:

Modulua osatuko duten unitateak:

Moduluaren unitate-kostua:

Gainerako inguruabarrak:

Kontabilitate-orrien aurkezpena:

Pertsona edo entitate onuradunak ziurtagiri bat aurkeztu beharko du egiaztatzeko aurkeztutako kontabilitate-orriak ofizialak direla, eta entitateko organo eskudunak behar bezala onetsi dituela.

Beste sistemaren bat:

- **Hiruhileko natural bakoitza amaitu eta hamabost egun baliodunetara, aurreko hiruhilekoaren azken egunera bitarte izandako diru-sarrera eta gastuak justifikatu beharko dira.**

- **2022ko urtarrilaren 31n, egindako jardueraren justifikazio-memoria aurkeztu beharko da, bai eta entitate laguntzailea prestazioa ematen hasi zenetik 2021eko abenduaren 31ra bitarte egindako jardueraren gastuen eta diru-sarreraren justifikazioa ere, barne hartuta izan daitekeen superabita.**

**Bi kasuetan justifikazioa honako agiri hauekin osatuko da:**

**a) Diruz lagundutako jardueraren ebaluazio-memoria.**

**b) Deklaratzaileak izenpetutako zerrenda izenduna, banako txarteletara egindako transferentzia.**

**c) Deklaratzaileak izenpetutako zerrenda izenduna, horretarako berariaz gaitutako kontu korronte nagusira itzulitako banako txartelen zenbatekoena.**

**d) Taxi-zerbitzuaren zerrenda izenpetua, taxi zerbitzuaren karguena.**

**e) Egindako gastuen eta lortutako diru-sarreraren balantze izenpetua, horretarako berariaz gaitutako kontu-korrontearen saldoa.**

**Justifikazio-agiriak aurkeztu ahal izateko, entitate laguntzaileak baimen berariazkoa eta erabatekoa eskatu beharko die onuradunei. Berariazko baimen hori onuradunaren eskuz egindako sinaduraren bidez egingen da, bereziki babesturik dauden datuak tratatzeko, edo gurasoren edo legezko ordezkariaren baten sinadurarekin, dirulaguntza adingabeei edo**



## BANAKAKO EBALUAZIOA

**sinatzeko gaitasunik ez duten pertsoneri ematen zaienean; hori ezinbesteko betekizuna izanen da dirulaguntza deialdi honen babespean lortzeko.**

### **2. Justifikazioa aurkezteko epemuga:**

- 1.- Hiruhileko natural bakoitza amaitu eta hamabost egun baliodunetara: aurreko hiruhilekoaren azken egunera bitarte izandako diru-sarrerara eta gastuak.**
- 2.- 2022ko urtarrilaren 31rako: Egindako jardueraren justifikazio-memoria aurkeztu beharko da, bai eta entitate laguntzailea prestazioa ematen hasi zenetik 2021eko abenduaren 31ra bitarte egindako jardueraren gastuen eta diru-sarreraren justifikazioa ere, izan daitekeen superabita barne hartuta.**
- 3.- Hilabete bakoitzeko lehen astean: taxi-bonu txarteletan egindako karga eta deskargen guztizkoaren berri eman beharko da.**

### **O. DIRUA ITZULARAZTEKO BERARIAZKO ARRAZIOIAK:**

Zilegi izanen da hala jasotako dirulaguntzak itzularaztea, osorik edo hein batean, nola berandutze-interesak galdatzea –dirulaguntzak kobratu eta hortik aitzina, dirua itzultzea bidezkoa dela erabakitako egunera arte–, Dirulaguntzei buruzko Ordenantza Orokorraren 45. artikuluan eta letra honetan aurreikusitako gainerako kasuetan ageri diren itzularazteko arrazoiak bategi ukitzen badu onuraduna.

Dirua itzularazteko berariazko arrazoiak:  BAI  EZ

**- Taxi-bonu txartela behar ez den bezala edo modu iruzurtian erabiltzeak txartela erabiltzeko eskubidea galtzea ekartzen ahalko du, aldez aurretik dagokion administrazio prozeduraren instrukzioa eginda.**

### **P. ERREKURTSOAK:**

Deialdi honen, oinarri hauen eta haiek betearazteko har daitezkeen administrazio-ebazpenen aurka, errekurtsio hauek paratzen ahalko dira, aukeran:

- Berraztertze errekurtsioa, administrazio-egintzaren egile den organoari zuzendua, hilabeteko epean, errekurritzen den egintza jakinarazi edo, bestela, argitara eman eta biharamunetik aitzina.
- Gora jotzeko errekurtsioa, Nafarroako Administrazio Auzitegiari zuzendua, hilabeteko epean, errekurritzen den egintza jakinarazi edo argitaratu eta hortik aitzina.
- Administrazioarekiko auzi-errekurtsioa, Iruñeko Administrazioarekiko Auzien Epaitegiari zuzendua, bi hilabeteko epean. Epe hori errekurritzen den egintza jakinarazi edo argitaratu eta biharamunetik aitzina kontatuko da.



**Q. KONTUAN HARTU BEHARREKO BESTE BATZUK:**

1.- Dirulaguntzak emateko, kreditu egoki eta nahikoa egon beharko da dirulaguntzak emateko, eta, horrenbestez, ezin izanen da ezein laguntzarik ematea onetsi 2021. urteko aurrekontua (luzatua edo behin betikoa izan) indarrean egon arte deialdi honi erantzuteko kreditu egoki eta nahikoaz.

2. Programa honen babespean emandako dirulaguntzen ordainketa egiteko, entitate laguntzailea aukeratu da, eta horrek, organo emailearen izenean eta haren kontura, beharrezko diren lanak eginen ditu dirulaguntzak onuradunei emateko eta banatzeko. Entitate laguntzailearen aukeraketa Dirulaguntzei buruzko Ordenantza Orokorraren 13.5 artikuluan ezarritakoarekin bat eginen da. Deialdi honetara bideraturiko kreditua aukeratutako entitate laguntzaileak kudeatu eta banatuko du. Onuradunen artean banatzeko jasotako funtsak ez dira, ezein kasutan, entitate laguntzailearen ondarearen partetzat hartuko.

Entitate laguntzaileak Iruñeko Udalaren Dirulaguntzei buruzko Ordenantza Orokorraren 10. eta 12. artikuluetan jasotako betebeharrak onartu beharko ditu.

Entitate laguntzaileak funtsak itzuli beharko ditu baldin eta dirulaguntzak emateko betebeharrak betetzen ez baditu, eta, edozein kasutan, Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 legearen 37. artikuluan eta Iruñeko Udalaren Dirulaguntzei buruzko Ordenantza Orokorraren 45. artikuluan jasotako kasuetan.

Iruñeko Udalak urteko lehenengo bihilekoan emanen dio dirulaguntzen deialdi honetara zuzendutako funtsen % 80 dirulaguntzak kudeatzeko ardura duen entitate laguntzaileari. Behin deialdiaren lehenengo hiruhilekoaren justifikazioa baloratuta, entitate laguntzaileari transferituko zaio gainerako % 20ari dagokion zenbatekoa.

**R. ERANSKINEN AURKIBIDEA:**

I. ERANSKINA. ESKABIDE-EREDUA.

II. ERANSKINA. ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENA, ONURADUNAK BETEKIZUNAK BETETZEN DITUELA ETA ONURADUN IZATEKO EZEIN DEBEKU ZIOK UKITZEN EZ DUELA ZIURTATZEKO.

III. ERANSKINA. ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENA, XEDE BERERAKO DIRULAGUNTZAK ESKATU IZANAREN GAINEAN.

ERANSKIN OSAGARRIAK.