



Esp. zk.: SUBV\_EVAL\_INDIV/2019/1

**DIRU-LAGUNTZETARAKO DEIALDIA, GIZARTE-LARRIALDIAN DIREN PERTSONEI ETA FAMILIEI BANAKAKO EBALUAZIO-ARAUBIDEAN ZUZENEN DIRU-PRESTAZIOAK EMATEKO 2019. URTEAN.**

Deialdi honen xedea da diru-laguntzak banakako ebaluazio-araubidean emateko prozedura garatzea, deialdi honetako B) letran zehaztutako jarduketak egiteko, horrela betez Iruñeko Udalaren Diru-laguntzei buruzko Ordenantza Orokorrak xedatutakoa, zeina Iruñeko Udaleko Osoko Bilkurak 2005eko azaroaren 3an hasiera batez hartutako erabakiaren bidez onartu baitzuen –erabaki hori behin betiko bihurtu zen, jendaurreko epean erreklamaziorik aurkeztu ez zelako–. Deialdi honetan aurreikusi gabeko orotan, Diru-laguntzei buruzko Ordenantza Orokorreko aginduak izanen dira aplikagarri. (2006ko 21. NAO, otsailaren 17koan, argitaratua).

IRUÑEKO UDALA.

**A. ENTITATE DEITZAILEA:**

<b>1. Administrazio deitzailea:</b>	IRUÑEKO UDALA.
<b>2. Organo emailea:</b>	Gizarte Ekintzako Zinegotzi Ordezkarria
<b>3. Alor kudeatzailea:</b>	Gizarte Ekintzako Alorra
<b>4. Instrukzio-organoa:</b>	Diru-laguntza kudeatzen duen Alorreko Idazkaritza Teknikoa.

**B. DIRU-LAGUNTZAREN XEDEA, BALDINTZAK, BETEKIZUNAK ETA HELBURUA:**

**1. Deialdiaren xedea:**

**Gizarte zerbitzuen arloan diru-laguntzak emateko prozesua arautzea, diru-prestazioak zuzenean emateko gizarte-larrialdian edo premian egon eta deialdi honetako B.3) eta D ataletan ezarritako baldintzak eta betebeharrak betetzen dituzten pertsona edota familiei. "Zuzeneko diru-prestazioak" izena dute laguntza hauek. Unean unekoak dira, ez aldizkakoak, subsidiarioak eta osagarriak, eta oinarritzko beharrak asetzea dute xede.**

**2. Deialdiaren helburua:**

Laguntza hauekin honako hau lortu nahi da:

- Eskatzaileek deialdi honetan jasotako arloetan dituzten beharrei aurre egitea.
- Baliabide profesional eta laguntza gisa jardutea Gizarte Ekintzako Alorreko programek eta zerbitzuek egindako gizarte arloko esku-hartzeetan.

**3. Diruz lagundu daitezkeen ekintzak, proiektuak, jokamoldeak eta jarduerak egiteko baldintzak eta epeak:**

Deialdi hau zuzenduta dago 2019. urte naturalean Iruñeko biztanle diren pertsona eta familiei diru-laguntzak ematera, baldin eta frogatzen bada pertsona edo familia horiek halako gabeziak dituztela diruari dagokionez, ezen eragozpen larriak baitituzte hala haien beharrak asetzeko ostatu, hornidura, elikadura, higiene eta gizarteratze arloetan nola haur-arrisku edo -babesgaberasuneko egoerak prebenitzeko baliabideak eskuratzeko; halakoetan, diru-prestazioen bidez, laguntzarako tresnak sortzen dira Gizarte Ekintzako Alorreko programa eta zerbitzuek horretarako prestatutako programa eta zerbitzuetako profesionalen esku-hartzearen osagarri direnak.

Onartu egingen dira aurreko deialdian epearen barruan aurkeztu eta diru-laguntzarik jaso ez zuten eskaerak, baldin eta deialdi honetan galdatutako betekizunak betetzen badituzte.

Honako larrialdi-egoerak hartuko dira kontuan, jarraian deskribatutako baldintza eta kontzeptuekin bat:



a) Ostaturia: Unean uneko diru-prestazioa, ostaturari eustea edo hori eskuragarri jartzea xede daukana, jarraian aipatu kontzeptuak ordaintzearen bidez:

a.1 Etxebizitzaren alokairua, etxebizitzaren hipoteka-maileguaren kuota, etxebizitza partekatu bateko logela eta ostatu alternatiboa (ostatu-etxea, hotela eta abar) ordaintzea. Betiere, horrela ekiditen bada egoera larriago bihurtzea, etxebizitza edo hori ordaintzeko laguntza galtzeagatik edo berehala ostatu pribaturik lortzeko ezintasunagatik. Nolanahi ere, justifikatu beharra dago larriagotze-egoera. Aintzat hartuko dira hala hileko kuotek nola zorrek eragindako gastuak.

a.2 Etxebizitza berri baten alokairu-kontratua ordaintzea, betiere etxebizitza hori prestazioaren eskatzailearen ohiko eta benetako egoitza bada, hasieran ez-ohiko diru-kopurua ordaindu behar bada eta eskatzaileak bermatzen ahal badu modu errealista batez hortik aitzina ordaintzen ahal duela haren diru-baliabideekin etxebizitza berria. Hori horrela, etxebizitza berri bat eskuratzea sustatuko da baldin eta eskatzaileek bizi-kalitate hobek badituzte etxebizitza berrian, halakoak ezen ekidinen baitu larrialdia eragin zuen aterpe-premia egoera betikotzea edo mantentzea. Ildo horretatik, lehentasuna emanen zaio etxebizitza bat lortzeari egoitza-baliabide edo hotel bati baino.

a.3 Aurreko kontzeptuei dagokienez, diru-prestazioa erabiltzen ahalko da, baita ere, auzo-erkidegoarekiko zorrak ordaintzeko, baldin eta horrela ekiditen badira elkarbizitza-zailtasunak auzokideekin, eta etxebizitza edo hori ordaintzeko laguntza galtzea. a.1 puntuko zorrei aplikatutako irizpide bera erabiliko da.

b) Hornidurak: Ohiko etxebizitzarako hornigaien beharrak asetzera zuzendutako diru-prestazioak, honako hauen ordaintzearen bidez:

b.1 Ohiko etxebizitzetan ur-hornidurak eta zabor zerbitzuek eragindako zorrak, eteteak ekidite aldera, eta horiei berriz ere heltzeak eragindako kostua, hornidura hori etenda bazegoen. Salbuespenez ematen ahalko dira laguntzak hornidura-gastuetarako nahiz eta zorra oraindik sortu gabe egon, baldin eta eskatzailearen zein haren familia-unitatearen egoera sozioekonomikoa dela-eta aurreikusten bada ezinen diotela aurre egin kostu horri.

b.2 Ohiko etxebizitzetan elektrizitatearen eta gas/berokuntzaren hornidurak eragindako zorrak, eteteak ekidite aldera, eta horiei berriz ere heltzeak eragindako kostua, hornidura hori etenda bazegoen. Salbuespenez ematen ahalko dira laguntzak hornidura-gastuetarako nahiz eta zorra oraindik sortu gabe egon, baldin eta eskatzailearen zein haren familia-unitatearen egoera sozioekonomikoa dela-eta aurreikusten bada ezinen diotela aurre egin kostu horri.

Familia-unitate bakoitzari gehienez ere 800 euroko diru-laguntza emanen zaio b.1 eta b.2 puntuetako hornidura-kontzeptuetarako.

b.3 Ohiko etxebizitzak energiaz hornitzeko kontratuetan alta hartzeak eragindako gastuak, elektrizitateaz, uraz eta gasaz hornitzeko.

Hornikuntza-kontratuen alta hartzeak zenbat jo eta kopuru hori emanen da, gehienez ere, b.3. puntu honetan.

Teknikoki justifikatutako salbuespenetan izan ezik, ez da diru-laguntzarik emanen A eta B ataletan jasotako ezin kontzeptuz bezainbatean sortutako zorrak ordaintzeko, baldin eta denbora-tarte horietan eskatzaileak edo haren familia-unitateak gastu horiek ordaintzeko diru-sarrerara nahikoak bazituen.

c) Elikadura eta higiena: Unean uneko diru-prestazioa, honako hauek asetzeko:

c.1 Familia-unitatea osatzen duten kideen eguneroko elikadurarako eta higienerako gastuak (higiene pertsonalerako eta etxeke higienerako oinarritzko elementuak).

Kontzeptu horretarako urteko gehieneko epea honako hau izanen da, familia-unitatearen kide-kopuruaren arabera:



FAMILIA-UNITATEAREN KIDEAK	URTEAN GEHIENEZ JASOTZEKO
Kide bat	500 euro urtean familia-unitateko
2 kide	700 euro urtean familia-unitateko
3 kide	940 euro urtean familia-unitateko
4 kide edo gehiago	1.160 euro urtean familia-unitateko

Elikadura eta higienez inguruko laguntza-eskabidearekin batera beste eskaera bat eginez gero beste kontzepturen batengatik, azken hori justifikatu beharko da lehenengoaren ordainketa egin ahal izateko.

d) Gizarteratzeko eta lanerako prestakuntza eta integrazioa.

d.1) Inklusio prozesuari dagozkion gaitze pertsonalera zuzendutako prestakuntza jarduera ez arautuetan edo gizarteratzeko eta lanera bideratzekoetan parte hartzeko gastuak.  
Gehienez ere urtean 800 euro familia-unitate bakoitzeko.

e) Bestelako oinarritzko beharrak.

Aurreko ataletan zehaztu ez diren laguntzak jasoko dira atal honetan, betiere horiek emateko beharra justifikatzen bada Oinarritzko Gizarte Zerbitzuaren balorazio teknikoaren bitartez.

Kontzeptu horretarako urteko gehieneko zenbatekoa honako hau izanen da, familia-unitatearen kide-kopuruaren arabera:

FAMILIA-UNITATEAREN KIDEAK	URTEAN GEHIENEZ JASOTZEKO
Kide bat	500 euro urtean familia-unitateko
2 kide	700 euro urtean familia-unitateko
3 kide	940 euro urtean familia-unitateko
4 kide edo gehiago	1.160 euro urtean familia-unitateko

#### **4. Baloratzeko baldintzak, bideak eta lehentasunak:**

BAI     EZ

Diru-laguntzak eskabide-hurrenkeraren arabera emanen dira, oinarri hauetan ezarritako betekizunak betetzen dituzten artean, eta, betiere, eskabideari erantzuteko aurrekontu-kontsignazioa egon bitartean. Diru-laguntzak emanen dira bakarrik baldin eta horretarako kreditu eskuragarririk badago indarra duen aurrekontuan.

Kontuan hartuko dira aurreko deialdian epearen barruan aurkeztu eta diru-laguntzarik jaso ez zuten eskaerak, baldin eta deialdi honetan galdatutako betekizunak betetzen badituzte.

Eskatutako diru-laguntzak eman aurretik, balorazio soziala egingen da, Udalaren gizarte zerbitzuek horretarako ezarritako teknikari profesionalak proposatutakoarekin bat.

### **C. AURREKONTU-KREDITUAK, DIRU-LAGUNTZEN GEHIENEO ZENBATEKO OSOA ETA BANAKAKO ZENBATEKOA:**

#### **1. Deialdian gehienez ezarritako zenbateko osoa: 630.000 €**

Paragrafo honen amaieran adierazitakoa ezertan galarazi gabe, aurrekontu-kontsignazioa 2019an agortzen bada eta Gizarte Ekintzako Alorrean aurtengorako aurreikusitako beste jardueretako batzuk ez badira gauzatu, jarduera horietarako aurreikusitako zenbatekoak deialdi honetan erabiltzen ahalko dira.

Gehikuntza horren onuradun izanen dira eskaera deialdi honekin bat eta diru-laguntzak eskatzeko epean aurkeztu duten eskatzaileak, baldin eta kreditua agortzean laguntzarik jaso gabe geldituak badira.

Diru-laguntzek ezin izanen dute gainditu deialdi honetan ezarritako zenbatekoa.

#### **2. Aurrekontu-partida: 70/23181/480000**

**3. Banakako gehieneko zenbatekoa eta hori zehazteko irizpideak:** Diru-laguntza hauen onuradun izaera eskuratzen duten pertsona edo familia-unitate eskatzaileei urteko ematen zaien gehieneko zenbatekoak honako hauek izanen dira, oro har, eskatzailearen familia-unitateko kide-kopuruaren arabera:



Kide-kopurua	gehienez ere, urtean	gehienez ere, eskaerako
Familia-unitatea		
pertsona 1	860	430
2 pertsona	960	480
3 pertsona	1060	530
4 pertsona	1160	580
5 pertsona edo gehiago	1260	630

Salbuespen gisara, eta muturreko larrialdi egoera batean, kopuru horiek handitu ahalko dira, betiere kasuaz arduratzen den gizarte-langileak egindako gizarte-txostenak argi eta garbi justifikatu eta abalatzten badu. Gehieneko zenbatekoak ezarririk dituzten kontzeptuei ere aplikatzen ahalko zaie salbuespen hori, betiere aipatu baldintzak betetzen badira.

Eskaera bakoitzari ematen zaion laguntza zehazterakoan kasuan kasuko beharraren arabera doituko da zenbatekoa, betiere oro har urterako ezarritako gehieneko kopuruaren barruan.

Eskaera bakoitzean, eskatutako zenbatekoa emanen zaio eskatzaileari, betiere oro har urte baterako ezarritako gehieneko kopuruaren % 50era bitarte, gehienez ere.

Salbuespenez, baldin eta larrialdi-egoerak gastu handiagoa badakar –urteko gehieneko kopuruaren barruan–, gastu osoari egiten ahalko zaio aurre eskaera berean, betiere horretarako kreditu nahikorik egonez gero.

**4. Hainbat urtetarako deialdia:**  BAI  EZ

Hainbat urtetarako deialdia izanez gero, hainbat urtetako gastuetarako baimena eta konpromisoa dagokien aurrekontuetan ekitaldi bakoitzerako ezartzen den kredituaren menpe egonen dira.

**5. Urtekoak:**

Aurtengo zenbatekoa:	0 €	2. urtekoa:	€	4. urtekoa:	€
1. urtekoa (2019)	630.000 €	3. urtekoa:	€		

#### **D. PERTSONA EDO ENTITATE ONURADUNA IZATEKO BETE BEHARREKO BALDINTZAK:**

##### **1. Pertsona edo entitate onuraduna izateko bete beharreko baldintzak:**

Onuradun izan daitezke diru-laguntzaren oinarri den egoeran dauden pertsona edo entitateak, baldin eta ondoren aurreikusten diren inguruabarretan badaude, eta betiere Diru-laguntzei buruzko Ordenantza Orokorren 10. artikuluan ezartzen diren ezain debeku-ziok ukitzen ez baditu, salbu deialdiaren izaera kontuan izanik azken baldintza horren salbuespena egiten bada eta paragrafo honetan hala egin dela adierazten bada.

Berariazko betekizunak:  BAI  EZ

Diru-laguntza eskatzen ahalko dute honako betekizun hauek betetzen dituzten pertsonak edo bizikidetzako familia-unitateak:

1. 18 urtetik gorakoa edo adingabe emantzipatua izatea.

2. Iruñean benetan bizitzea eta bertako erroldan izena emana izatea, gutxienez, sei hilabete lehenagotik. Salbuespen gisa, eta beharra benetan larria denean, ez da antzinatasuna kontuan hartuko, eta nahikoa izanen da erroldan izena emana izatea eskaera egiteko unean. Haien herrialdeetatik iritsi berriak izanda nazioarteko babesa eskatu eta Harrera eta Babeserako Sistemari sartzeko toki bat eskatzen duten eskatzaileei ez zaie errolda kontuan hartuko –baldin eta haien kabuz ez badute baliabiderik etxebizitza bat eskuratzeko– sistema horretan sartzeko eskabidea gauzatu arte.

3. Gizarte arloko esku-hartze prozesu batean engaiaturik egotea, Iruñeko Udaleko Gizarte Ekintzako



Alorraren programen eta zerbitzuen bidez.

4. Prestazioak eskatu izana –horiek eskatzeko eskubidea edukitzekotan– (Errenta bermatua, Estatuko Enplegu Zerbitzuko edo Gizarte Segurantzako prestazioak, adingabeen mantenu-pentsioak, jantokirako beka eta liburuak) bai eta larrialdi-egoerari aurre egiteko lagundu dezakeen beste edozein prestazio edo baliabide eskatu ere, deialdi honetan araututako diru-prestazioak subsidiarioak dira-eta. Nafarroako Gobernuak larrialdietarako ematen dituen aparteko laguntzen kasuan salbu, baldin eta kontzeptua administrazio horren diru-laguntzen xede izaki, dirua berehala jasotzeko premia badago.

5. Halaber, diru-laguntza osorik edo parte batean itzultzeko konpromisoa sinatu eta hitzemandako itzulketa egiten ez dutenek ezinen dute prestazio hori berriz eskatu urtebete igaro arte lehenengo aldiz jaso dutenetik, salbu eta salbuespena teknikoki justifikatuta badago.

6. Elkarbizitzako familia-unitatearen hileroko baliabide ekonomikoek ez gainditzea honako zenbateko hauek, betiere familia-unitatearen kide-kopurua kontuan hartuta, eta familia-unitateak laguntza sozial edo familiar nahikorik ez izatea egoerari aurre egiteko.

Familia-unitateko kide kopurua	gehieneko diru-sarrerak, hilabetean
pertsona 1	860
2 pertsona	960
3 pertsona	1060
4 pertsona	1160
5 pertsona edo gehiago	1260

Salbuespen gisa, laguntzak ematen ahalko zaizkie eskaera egiterakoan ezarritako gehieneko diru-sarrerak gainditzen dituzten pertsona edo familia-unitateei, betiere Nafarroako Gobernuak tokiko erakundeei gizarte-larrialdietarako laguntzak kudeatzeko egiten duen diru-laguntzen deialdiaren mugen barruan, eta egoera zein den eta horren larritasuna eta arriskua aintzat harturik.

Elkarbizitzako familia-unitatearen baliabide ekonomikoak kalkulatzeko, haren kide guztien enpleguek eta xede honez besteko prestazioek sortutako hileko diru-sarrera garbiak hartuko dira kontuan. Halaber, ondare-etekinak –halakorik egonez gero– hartuko dira kontuan, haien urteko zenbatekoa zati 12 eginez.

Baldin eta eskatzaileak edo familia-unitateko gainerako kideek kapital higigarriak badute eskuragarri, balorazio bat eginen da ikusteko hura erabilia aurre egiten ahal dion kasuan kasuko beharrari, eta, hala izanez gero, ulertuko da badituela baliabide nahikoak.

Familia-unitateko kide guztien ondasun higiezinen katastro-balioak, ohiko etxebizitza aintzat hartu gabe, ezinen du jo kide bakarreko familia-unitate batek urtean jasotzen duen errenta bermatuaren halako 10 baino gehiago. Betekizun hori salbuetsita egonen da halako kasuetan non ondarea ezinen baita diru bihurtu, betiere egoera hori justifikatuta badago.

+Deialdi honen ondorioetarako, elkarbizitzako familia-unitate gisa hartzen da honako hauek osatzen dutena: ezkontideak, bikote egonkorak zein haien halako afektibitate-harremana dutenak, haien seme-alabak eta odolkidetasuneko 2. gradura bitarteko eta ezkontza-ahaidetasuneko 1. mailako senidetasun harremanaz loturiko gainerakoak, baldin eta etxebizitza berean bizi badira.

Nahiz eta eskatzailearen elkarbizitzako familia-unitatearen diru-sarrerak gutxiago izan laguntzak jasotzeko ezarritako mugako kopuruak baino, ulertuko da baliabide nahikoak dituztela kontuan hartutako berariazko gastuei aurre egiteko, eta, hartara, ezin izanen direla larrialdiko laguntzen onuradun izan, baldin eta



egiaztatzen bada elkarbizitzako familia-unitateko kideetako batek ondasun edo zerbitzu batzuk erosi dituela edo ondasun batzuk mantentzeko gastuak dituela, halakoak ezen haiei aurre egiteko beharrezkoa bada aitortutako eta prestazioan jasotakoez besteko baliabideak edukitzea, betiere elkarbizitzako familia-unitatearen titularrak edo, bestela, edozein kidek ezin badu egiaztatu diru-sarrerara horien jatorria dagoela bereak ez diren baliabideetan (diru-sarrerara atipikoak).

Diru-laguntzaren izaera berezia dela medio, pertsona edo entitate onuradunak salbuetsita daude Diru-laguntzei buruzko Ordenantza Orokorren 10.2 artikuluan araututako betekizunak betetzen dituztela egiaztatzen:

BAI  EZ

**2. Nola egiaztatu pertsona edo entitate onuradun izateko betekizunak betetzen direla:** Deialdi honen G.4) puntuari eskatzen diren agiriak eta informazioa aurkeztuta, diru-laguntzaren eskabidearekin batera.

#### **E. PERTSONA EDO ENTITATE ONURADUNEN BETEBEHARRAK:**

Deialdi honen ondorioetarako, pertsona edo entitate onuradunen betebeharrak dira Diru-laguntzei buruzko Ordenantza Orokorren 11. artikuluan eta letra honetan ezartzen direnak.

Berariazko betebeharrak:

BAI  EZ

- Jasotako diru-laguntza erabiltzea hori zertarako eman eta xede jakin horretarako.
- Erreferentziarako langile teknikariekin adostutako helburua betetzea eta jarduerak edo egitekoak gauzatzea, diru-laguntza honen eskaeraren oinarri den egoera zuzentzeko helburuz.
- Baliatzea, dela laguntza eskatu baino lehen dela hura baloratzeko aldi, eskatzaileari edo elkarbizitzako unitatearen edozein kideri egokitzen ahal zaion diru-eskubide edo -prestazio oro.
- Diru-laguntzaren xede diren jarduerak finantzatzeko beste diru-laguntza, laguntza, diru-sarrerara edo baliabiderik lortuz gero, horren berri ematea organo emaileari, hori jakin eta berehala. Eta, behar izanez gero, dirua itzultzeko aurrez sinatutako konpromisoa betetzea, jasotako zenbatekoa Iruñeko Udalari itzulita.
- Diru-laguntzak eman dituen Iruñeko Udaleko Gizarte Ekintzako Alorraren organoaren aurrean agiri bidez justifikatzea baldintzak eta betekizunak bete dituztela, bai eta jarduera egin dutela eta diru-laguntza zertarako den eta helburu hori bete dela ere.
- Itzultzea oker jasotako prestazioen zenbatekoa edo oker jasotako kopuruak.
- Udalaren aurrean agertzea eta hari laguntzea, halakorik eskatuz gero.
  - Behar bezalako publikitate egiteko betebeharra, jakitera emate aldera Iruñeko Udalak finantzatu duela diru-laguntza jaso duten programak, jarduerak edo jarduketak:  BAI  EZ

Hona pertsona edo entitate onuradunak laguntza jaso izanaren berri emateko hartu behar dituen neurriak:

- Iruñeko Udalaren irudi instituzionala eranstea.
- Legendak karteletan, material inprimatuetan, bitarteko elektrikoetan, ikus-entzunezkoetan eta abarretan.
- Oroitzapen-plakak.
- Aipamenak hedabideetan.
- Beste batzuk:

- Diru-laguntza zehazki zer xedetarako eman eta horretan erabiltzeko betebeharra, Diru-laguntzei buruzko Ordenantza Orokorren 29.4 artikularekin bat:  BAI  EZ

Xede-epea:



**F. PROIEKTUAREN ALDAKETAK:**

Proiektuan aldaketak egiteko aukera:

BAI  EZ

**G. ESKABIDEAK NON ETA NOIZ ARTE AURKEZTU:**

**1. Eskabideak non aurkeztu:**

Udalaren gizarte-zerbitzuetan aurkeztuko dira, deialdi honetan ezarritako epean, ezertan galarazi gabe Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen 39/2015 Legearen 16.4 artikuluan xedatutakoa.

**2. Eskabideak aurkezteko epea: Eskabideak aurkezteko epea deialdia Nafarroako Aldizkari Ofizialean noiz argitaratu eta hurrengo egunean hasiko da, eta deialdiaren indarraldi osoa hartuko du. Deialdiaren indarraldiak 2019 urte osoa hartzen du, baldin eta aurkeztutako eskabideei erantzuteko aurrekontuko krediturik badago, eta C.1) puntuan adierazitakoa ezertan galarazi gabe.**

Aipatutako epetik at aurkeztutako eskabideak ez dira onartuko.

**3. Eskabideak eta agiriak nola aurkeztu:**

Eskabideak interesdunek sinaturik –edo zuzenbidean baliodun den edozein bide baliatuta ordezkari dela egiaztatzen duen pertsona batek– aurkeztu behar dira, deialdi honen I. Eranskineko ereduarekin bat. Eskabidearekin batera, deialdi honen G.4) puntuak aipatzen dituen agiriak eta argibideak aurkeztuko dira.

Eskaera batek ez baditu betetzen deialdi honetan ezarritako betekizunak, interesdunari eskatuko zaio gehienez ere hamar eguneko epe luzaezinean zuzendu dezala edo nahitaezko agiriak aurkez ditzala, eta ohartaraziko zaio ezen, hala egin ezean, ulertuko dela eskaera bertan behera utzi duela, betiere alde zurretik ebazpena emanen delarik, urriaren 1eko Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen 39/2015 Legearen 21. artikulua aurreikusitakoarekin bat.

Baldin eta galdatutako agiriak Iruñeko Udalaren edo haren mendeko erakunde autonomoren baten eskuetan badaude, haien ordezkariaren aitortza aurkeztu behar da indarrean direla egiaztatzeko, eta bertan adieraziko da noiz eta zein organo edo bulegotan aurkeztu ziren edo, hala badagokio, nork eman zituen edo non dauden jasota; hori guztia, betiere, bost urte ez badira bete agiriak dagokien prozedura amaitu zenetik.

Diru-laguntza jasotzeko eskabidea aurkezteak berekin dakar deialdi honen oinarriak oso-osorik onartzea.

**Agiri horiek Auzo Unitatearen espedientearen artxibo digitalean jasoko dira, kontsultatuak izan daitezten.**

**4. Eskabidearekin batera aurkeztu beharreko agiriak:**

Interesdunek agiri hauek aurkeztu beharko dituzte:

a) Eskatzailearen nortasuna egiaztatzen duten agiriak, eta, halakorik balitz, haren izenean ari den ordezkariaren nortasuna egiaztatzeak.

Horri dagokionez, eskatzaileak NAN, AIZ edo pasaportearen kopia aurkeztu beharko du eskabidearekin batera.

Familia-unitatea osatzen duten gainerako kideen agiriak: NAN / AIZ / pasaportea eta adingabeen kasuan, familia-liburuaren edo jaiotza-agiriaren fotokopia modu digitalean jasoko dira Auzo Unitatearen artxibo digitalean, eta horrela ez da eskabidean aurkeztu beharko eta ez da berriz eskatuko behin jasota dagoenean.



b) Erantzukizuneko aitordena, deialdi honen II. eranskina eredu hartuta, ziurtatzeko eskatzaileak bete egiten dituela onuradun izateko Diru-laguntzei buruzko Ordenantza Orokorrek eskatzen dituen betekizun orokorrak zein deialdi honek eskatzen dituen berariazkoak, eta ezein debeku-ziok ez duela ukitzen, Diru-laguntzei buruzko Ordenantza Orokorren 10. artikuluan aipatzen direnen artean.

c) Eskatzaileak zergei eta Gizarte Segurantzari buruzko betebeharrak eguneratuak dituela ziurtatzeko, agiri hauek:

Administrazio eskudunek emandako ziurtagiriak.

Eskatzailearen erantzukizuneko aitordena, ziurtatzeko aipatu betebeharrak eguneratuak dituela. Kasu horretan, diru-laguntza emateko ebazpen-proposamena egin aurretik, interesdunari eskatu beharko zaio aurkez ditzala, 15 eguneko gehieneko epean, adierazpenean jasotako datuak egiazkoak direla ziurtatzen duten agiriak (administrazio eskudunek emanak).

Udalak ofizios egiaztatuko du interesdunak egunean dituela berarekiko tributu-betebeharrak, eta egiaztapen hori jasoko du dagokion eginbidean.

d) Eskatzailea nortasun juridikorik gabeko pertsona fisiko edo juridikoen elkarteren bat bada –horiek publikoak zein pribatuak izaki–, eskaeran berariaz adierazi beharko da elkarteko kide bakoitzak zer egiteko konpromisoa hartu duen eta zenbateko diru-laguntza aplikatuko den kide bakoitzeko. Kideok ere onuraduntzat joko dira. Nolanahi ere, elkarteren ordezkari edo ahaldun bakarra izendatu behar da, eta ahalorde askietsia eman behar zaio elkarrekin onuradun gisa dituen betebeharrak bete ditzan.

e) Aitorpen bat, non adieraziko baitira beste zenbait administrazio, entitate edo pertsona publiko zein pribaturi helburu bera lortzeko eskatutako edo haiengandik jasotako diru-laguntzak, bertan zehaztuta entitate emaileen izenak, eskatutako kopuruak eta jasotako zenbatekoak. (Ikusi, behar izanez gero, deialdi honen III. eranskina).  BAI  EZ

f) Eskatzen den diru-laguntzari lotutako proiektu, ekintza, jarduera edo programa deskribatzen duen memoria.

g) Diru-sarreraren egiaztageria:

Eskabidea egiteko unean, eskatzaileek aurkeztuko dituzte laguntza hauetarako ezarritako diru-sarreraren muga gairatzen ez dutela egiaztatze beharrezko agiriak, aintzat hartuta laneko diru-sarrerak eta xede honez besteko prestazioak: nominak edo jasotzen dituzten prestazio nahiz subsidioen ebazpenak, betiere ezin badira egiaztatuta Nafarroako Gobernuaren informazio-sistemen bidez.

Gauza bera egin beharko dute eskabidea aurkezteko unean egiaztatze familia-unitateko kide guztien ondasun higigarriek ez dutela gairatzen Errenta Bermatua eskuratzeko eskubidea eta gizarteratzeko eskubidea arautzen duen 15/2016 Legearen ezarritako ondasun higigarri konputagarrien balioa; halaber, egiaztatu beharko dute familia-unitateko kide guztien ondasun higiezinaren katastro-balioak, ohiko etxebizitza aintzat hartu gabe, ez duela jotzen kide bakarreko familia-unitate batek urtean jasotzen duen errenta bermatuaren halako 10 baino gehiago. Betekizun hori salbuetsita egonen da halako kasuetan non ondarea ezinen baita gauzatu, betiere egoera hori justifikatuta badago.

Diru-sarreraren ataleko egiaztageriak Auzo Unitateko kasuan kasuko espedientearen artxibo digitalean jasoko dira, eta ez da beharrezkoa izanen horiek eskabidean aurkeztea.

h) Eskatzailearen edo familia-unitatearen premia-egoera eta egin beharreko gastuak egiaztatze agiriak: aurrekontuak, fakturak, zorren edo ordaintzeko betebeharraren egiaztageriak (alokairuak, zerbitzuak), alokairu-kontratuak.





i) Iruñeko Udalak diru-laguntza onuradunari ordain diezaion, eskatzaileak transferentzia bidez kobratzeko eskabidea aurkeztu beharko du, bere izenean duen banku-kontuaren libretaren edo kontuaren zenbakia adierazten duen agiriaren fotokopia, edo hala baimendu baldin bada, eskatzaileak kobrantza-eskubidea deialdiaren V. Eranskinean jasota dagoen agiriaren bidez zer pertsonari edo entitate publiko edo pribaturi eman eta haren banku-kontuaren libretaren edo kontuaren zenbakia.

Kobratzeko eskubidea beste pertsona bati lagatzen bazaio haren banku-kontuaren zenbakia adierazten duen agiria aurkeztu beharko da, eta kobratzeko eskubidea erakunde bati lagatzen bazaio, kontuaren zenbakia adierazi beharko da.

j) Udalak ofizioz egiaztatuko du eskatzaileek erroldan izena emana duten edo elkarrekin bizi diren, halako moduz non eskabidea aurkezteak berak berekin ekarriko baitu Iruñeko Udalak datu horiek guztiak egiaztatzeko baimena, deialdi honetan jasota dagoenarekin bat.

Egoera jakin batzuk ezin badira berariazko agirien bidez egiaztatu, eskatzailearen erantzukizuneko aitortpen bat aurkeztu beharko da.

(\*). Deialdi honen ondorioetarako, atal honen e) letran eskatzen den informazioa deialdiaren II. Eranskinean dago jasota.

(\*). Diru-laguntza honen xedea eta izaera kontuan harturik, ez da eskatuko eskatzaileak c), d) eta f) letretako agiriak aurkeztea.

Gizarte-txostena (III. Eranskineko ereduaren arabera) horretarako ezarritako profesionalak eginen dute, eta laguntzaren eskabidearekin batera txertatuko.

(\*). Laguntza ongi tramitatu eta baloratzeko, onuradunek aurkeztu beharko dituzte udal-teknikariek kasu bakoitzaren balorazio sozial egokia egiteko eskatutako agiri guztiak. Eskabidea aurkeztuta BAIMENA EMATEN ZAIIO Iruñeko Udalari, bere eginkizunak gauzatzean, administrazio publiko eskudunek dituzten fitxategi publikoak egiaztatu eta kontsultatu ditzan, deialdi honetan eskatutako betekizunak eta inguruabarrak betetzen direla egiaztatze aldera, eta zehazkiago, sartu ahal izateko Udal Erroldan, Udal katastro eta zergetan, Nafarroako Gobernuko Errenta Bermatuan eta horiek baloratzeko zein laguntzaren onuradun izateko baldintzak betetzen direla egiaztatzeko beharrezko diren agirietan. Hala, prestazioa kudeatzen duen udal-zerbitzuak ofizioz egiaztatuko ditu Errenta Bermatutik, KGPTik edo Gizarteratzeko laguntzatik eratorritako diru-sarrerak, eta prestazioaren zenbatekoa gizarte-txostenean jasoko du.

Agiriek jatorrizkoak izan behar dute, edo horien kopia konpultsatuak, edo, bestela, indarreko legeekin bat kautotuak diren kopiak.

## **H. PROZEDURA INSTRUITU ETA EBAZTEA. EBAZPENAREN JAKINARAZPENA:**

**1. Prozeduraren instrukzioa:** Espedienteak jaso ahala tramitatu eta ebatziko dira, eta horretarako aurrekontu-krediturik dagoen bitartean, betiere deialdi honen B.4) puntuan zehaztutako betekizunen, moduen eta balorazio-lehentasunen arabera. Ebazpen-proposamena, behar bezala arrazoiturik, instrukzio-organoak emanen du, espedientea kontuan harturik, eta ebatzeko eskumena duen organoari helaraziko dio.

Halaber, ebazpen-proposamena emanen da Gizarte Ekintzako Alorraren programetako arduradun baten edo Alorrak izendatutako teknikari baten txostena ikusita. Udalaren gizarte-zerbitzuek zehaztutako teknikari profesionalak lehenik laguntza emateko proposamena eginen dute, eta ondoren eskabidearekin batera doan gizarte-txostenean jarriko dute (III. Eranskineko ereduaren arabera).

**2. Ebazteko eta jakinarazteko epea:** Ebatzi eta jakinarazteko epea bi hilabetekoa izanen da,



gehienez ere. Diru-laguntzak emateko ebazpenak dagozkien Auzo-unitateei edo udal-gizarte zerbitzuei jakinaraziko zaizkie. Diru-laguntzen gaineko ebazpena Gizarte Ekintzako Alorreko Zinegotzi Ordezkariek onetsi beharko du.

Diru-laguntzak emateko ebazpenak arrazoitua izan beharko du, eta bertan berariaz zehaztuko dira honako hauek: diru-laguntzak jasoko dituzten pertsona edo entitate eskatzaileak, laguntzen zenbatekoak eta, eskaera ezetsirik izanez gero, haien eskatzaileak diren pertsonak edo entitateak.

Diru-laguntzak emateko ebazpenak amaiera emanen dio administrazio-bideari, eta eskatzaileei jakinaraziko zaie, urriaren 1eko Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen 39/2015 Legearen 40. artikuluan agindutakoarekin bat.

### **3. Ebazteko eta jakinarazteko gehieneko epearen hasiera-data:**

- Deialdiaren laburpena Nafarroako Aldizkari Ofizialean argitara ematen den eguna:  BAI  EZ
- Tramitatzeko eskumena duen organoaren erregistroan eskaera sartu den eguna:  BAI  EZ
- Epea kontatzeko beste sistema bat:

Behin prozedura ebazteko gehieneko epea berariazko ebazpenik eman gabe igarota, eskaera ezetsizat joko da.

### **I. EMANDAKO DIRU-LAGUNTZEN PUBLIKOTASUNA:**

Diru-laguntzak emateko ebazpena argitaratzeko beharra:  BAI  EZ

Aurrekoa gorabehera, azaroaren 17ko Diru-laguntzei buruzko 38/2003 Lege Orokorraren 18.2. artikuluan adierazitakoarekin bat, Udalak Diru-laguntzen Datu-base nazionalera igorriko ditu argibideak, aipatu legearen 20. artikulua ezartzen dituen baldintzekin bat emandako diru-laguntzen gaineko ebazpenei buruz.

### **J. DIRU-LAGUNTZEN XEDE DIREN GASTUAK:**

#### **1. Diru-laguntzen xede izan daitezkeen gastuen zehaztapena:**

Diruz laguntzeko moduko gastutzat joko dira diru-laguntzen xede den jarduerarekin ezberrik gabe bat datozenak, baldin eta behar-beharrezkoak izan eta deialdi honen J.2) puntuan ezarritako epean egiten badira. Zehazki, deialdi honen ondorioetarako, honako gastu hauek ahalko dira diruz lagundu:

Ostatu, hornidura, elikadura eta higieinarekin zerikusirik duten egoerei aurre egitera zuzendutako gastuak, baita gizarteratzeko eta lanerako prestakuntza eta integratzeko, haur-prebentziora eta bestelakoetara zuzendutakoak ere, deialdi honen B.3) puntuan deskribatutako baldintzekin bat.

Deialdi honen B.4) eta C.3) puntuetan jasotako baldintzen arabera diruz lagundu daitezkeen kontzeptuaren edo kontzeptuen gastu osoa estaltzen ahalko da diru-laguntzarekin.

Diru-laguntzaren xede diren gastuetan, eskuratzeko-kostua ezin izanen da inoiz izan merkatuko balioa baino handiagoa.

Egindako gastutzat joko dira deialdi honen Ñ.2) puntuan ezarritako justifikazio-aldia amaitu baino lehen benetan ordaindutakoak:  BAI  EZ

Ez dira inoiz ere diru-laguntzen xede izanen komunikazio- eta informazio-gastuak (telefonoa edo



Internet).

**2. Diru-laguntzen xede izan daitezkeen gastuak egiteko epea: *Deialdi hau indarrean dagoen bitartean egiten direnak.***

**K. AZPIKONTRATAZIOA:**

Jarduera osorik edo zati batean hirugarrenek egitea hitzartzeko aukera, Diru-laguntzei buruzko Ordenantza Orokorraren 30. artikuluan ezarritakoarekin bat:

BAI  EZ

Ehunekoa:

**L. DIRUZ LAGUNDUTAKO JARDUEREN FINANTZAKETA:**

Pertsona edo entitate onuradunek diruz lagundutako jarduerak finantzatu beharko dituzte, beren ekarpenen edo beste bide batzuen bitartez, letra honetan zehaztutako zenbateko edo ehunekoan. Finantzaketa horren zenbatekoa, jatorria eta diru-laguntzaren xedea den jarduerari aplikatzeko era justifikatzeko betebeharra:

BAI  EZ

Zenbatekoa edo ehunekoa:

**M. DIRUZ LAGUNDUTAKO JARDUERAREN BATERAGARRITASUNA EDO BATERAEZINTASUNA:**

Udalaren diru-laguntza jasotzea  BATERAGARRIA  BATERAEZINA da helburu bererako beste diru-laguntza, laguntza, diru-sarrera edo baliabide batzuk jasotzearekin, kontuan hartu gabe zer administrazio, entitate edo pertsonak eman dituen laguntza horiek.

Aurrekoa gorabehera, diru-laguntza hauek bateraezinak izanen dira Nafarroako Gobernuak kontzeptu, zenbateko eta faktura berarekin ematen dituen Larrialdietarako Aparteko Laguntzekin; halaber, bateraezinak izanen dira aldi berean eta askotan edo gehiegikeriaz emandako beste zenbait prestaziotarekin, hala nola honako hauekin: errenta bermatua, eskola-jantokietarako prestazioak, etxebizitzaren alokairua diruz laguntzeko –etxebizitzaren alde– udal-prestazioak edo bestelakoak.

Diru-laguntzaren zenbatekoa ez da inola ere izanen, berez edo beste diru-laguntza, laguntza, diru-sarrera edo baliabideak gehituta, diru-laguntza horien xedea den jardueraren kostua baino handiagoa. Halakorik gertatuko balitz, bidezkoa izanen da kostuaren gainetik lortutako soberakina itzularaztea, bai eta dagozkion berandutze-interesak eskatzea ere.

Diru-laguntzaren xede diren jarduerak finantzatzeko beste diru-laguntza, laguntza, diru-sarrera edo baliabiderik eskatu edo lortuz gero, pertsona edo entitate onuradunak horren berri eman beharko dio organo emaileari. Jakinarazpen hori bestelako laguntza horiek lortu direla jakin bezain laster egin behar da, eta, betiere, hartutako funtsei emandako aplikazioa justifikatu baino lehen.



**N. ORDAINKETA:**

**1. Nola ordaindu:** Diru-laguntzak modalitate honen arabera ordainduko dira:

Diruz lagundutako ekintzak, proiektuak, jarrerak edo jarduerak justifikatu ondorengo ordainketa.

Konturako ordainketa:

Ordainketa zatikatua:

Ordainketa aurreratua: aitortutako diru-laguntzaren % 100, Gizarte Ekintzako Alorreko arduradun edo teknikari batek eta Alorreko idazkari teknikoak oniritzia emanda (txosten bat ere eginen du laguntza emateko ebazpenaren gainean), prestazioaren ordainketa tramitatuko da, "Kutxa Finkoaren" bitartez, gehienez ere 15 eguneko epean ordaintzeko, laguntza hauek berehala ematekoak baitira. Epea hasiko da kontatzen laguntza-eskaeraren egunetik aitzina.

Ordainketa mistoa, ordainketa zatikatuaren eta alde zurrerakoaren artekoa:

Diru-laguntzak ezin izanen zaizkie ordaindu pertsona edo entitate onuradunei, ez badituzte eguneraturik tributu-betebeharrak zein Gizarte Segurantzarekikoak, edo diru-itzulketak bidezkoa dela xedatu duen ebazpen batek zorduntzat jotzen baditu.

**Nolanahi ere, laguntza hauen izaera kontuan harturik, eta lauki honen D.1) puntuaren azken paragrafoan ezarritakoarekin bat, azken betekizun hori bete gabe gera daiteke.**

**Diru-laguntzei buruzko Ordenantza Orokorraren 33.4 artikulua bigarren paragrafoan ezarritakoarekin bat, diru-laguntzaren izaera kontuan hartuta, deialdi honetan salbuesten da Udalarekin kobratzeko dauden tributu-zorrak emandako diru-laguntzarekin kitatzeko aukera.**

**2. Bermeen eraketa:**

BAI  EZ

Eratzeko modua eta zenbatekoa:

**Ñ. JUSTIFIKAZIOA:**

**1. Justifikatzeko modalitatea:** Ezarritako baldintzak bete eta diru-laguntza ematerakoan aurreikusitako helburuak lortu direla justifikatzeko, modalitate hau erabiliko da:

Justifikazio-kontua:

Justifikazio-kontua, gastuen ziurtagiria aurkeztuta (Ordenantzaren 35. artikuluan ezarritako aginduarekin bat).

Justifikazio-kontua, kontu-ikuskaritzaren txostena aurkeztuta:

Bestelako edukirik:  BAI  EZ

Justifikazio-kontu erraztua:

Gastuen egiaztapena, moduluka (Ordenantzaren 37. artikuluan ezarritako aginduekin bat):

Zehaztu beharrekoak:

Modulua osatuko duten unitateak:

Moduluaren unitate-kostua:

Gainerako inguruabarrak:

Kontabilitate-orrien aurkezpena:

Pertsona edo entitate onuradunak ziurtagiri bat aurkeztu beharko du egiaztatzeko aurkeztutako



kontabilitate-orriak ofizialak direla, eta entitateko organo eskudunak behar bezala onetsi dituela.

Beste sistemaren bat:

Laguntza hauek ematen dira deialdi honetan aipatutako egoerak gertatzen diren kasuetan. Laguntzak justifikatzeko gastuen eta ordainketen egiaztagiriak aurkeztu behar dira, kasuan kasuko kontrol-organoak egiaztatu ditzan.

Egiaztagiriak fakturak izanen dira, edo, bestela, bankuko kontu-laburpenak, ordainagiriak, kutxa-erregistroak, gastu-oharrak edo bestelako agiriak, zeinak betiere gordeko baitira diru-laguntzak emateko eskatzailearen banakako espedientearekin batera.

Elikadura eta higieneko gastuen justifikazioa egiteko, eskatzaileak berak sinatutako agiri bat aurkeztu beharko du, non adieraziko baitu laguntza kontzeptu horretara bideratu duela (VII. ERANSKINA).

**2. Justifikazioa aurkezteko epemuga: Gastua diruz-lagundutako kontzepturako edo kontzeptuetarako egin izanaren egiaztagiriak diru-laguntza kudeatzen duen Udalaren gizarte zerbitzuan edo ezartzen diren bide telematikoen bidez aurkeztuko dira, diru-laguntza noiz ordaindu eta hilabete bateko epean, gehienez ere. Onuradunari egozten ahal zaizkion zioak direla medio ez badira egiaztagiriak aurkezten, betearazpen bidez eskatuko zaio emandako zenbatekoak itzul ditzan.**

#### **O. DIRUA ITZULARAZTEKO BERARIAZKO ARRAZIOIAK:**

Zilegi izanen da hala jasotako diru-laguntzak itzularaztea, osorik edo hein batean, nola berandutze-interesak galdatzea –diru-laguntzak kobratu eta hortik aitzina, dirua itzultzea bidezkoa dela erabakitako egunera arte–, Diru-laguntzei buruzko Ordenantza Orokorraren 45. artikuluan ageri diren itzularazteko arrazoietako batek ukitzen badu onuraduna, eta letra honetan aurreikusitako gainerako kasuetan.

Dirua itzularazteko berariazko arrazoiak:  BAI  EZ

**Diru-laguntzaren onuradunak ez badu diru-laguntza zein kontzeptuetarako eman eta horretara bideratu, edo ez badu gastua ezarritako epean justifikatu, diru-laguntza itzuli beharko du.**

#### **P. ERREKURTSOAK:**

Deialdi honen, oinarri hauen eta haiek betearazteko har daitezkeen administrazio-ebazpenen aurka, errekurtsio hauek paratzen ahalko dira, aukeran:

- Berraztertze errekurtsioa, administrazio-egintzaren egile den organoari zuzendua, hilabeteko epean, errekurritzen den egintza jakinarazi edo, bestela, argitara eman eta biharamunetik aitzina.
- Gora jotzeko errekurtsioa, Nafarroako Administrazio Auzitegiari zuzendua, hilabeteko epean, errekurritzen den egintza jakinarazi edo argitaratu eta hortik aitzina.
- Administrazioarekiko auzi-errekurtsioa, Iruñeko Administrazioarekiko Auzien Epaitegiari zuzendua, bi hilabeteko epean. Epe hori errekurritzen den egintza jakinarazi edo argitaratu eta biharamunetik aitzina kontatuko da.

#### **Q. KONTUAN HARTU BEHARREKO BESTE BATZUK:**

**Nolanahi ere, kreditu egoki eta nahikoa egon beharko da diru-laguntzak emateko, eta, horrenbestez, ezin izanen da ezin laguntzarik ematea onetsi 2019. urteko aurrekontua (luzatua edo behin betikoa izan) indarrean egon arte. Halaber, ezin izanen da ez diru-laguntzarik eman, ez ordaindu laguntza hauen kudeaketari lotutako kutxa finkoaren aurrerakina onetsi gabe.**



**R. ERANSKINEN AURKIBIDEA:**

**I. ERANSKINA. ESKABIDE-EREDUA.**

**II. ERANSKINA. ERANTZUKIZUNEKO AITORPENA, ONURADUNAK BETEKIZUNAK BETETZEN DITUELA ETA ONURADUN IZATEKO EZEIN DEBEKU ZIOK UKITZEN EZ DUELA ZIURTATZEKO.**

**III. ERANSKINA. ERANTZUKIZUNEKO AITORPENA, XEDE BERERAKO DIRU-LAGUNTZAK ESKATU IZANAREN GAINEAN.**

**ERANSKIN OSAGARRIAK.**

**III. ERANSKINA. TXOSTEN SOZIALA.**

**IV. ERANSKINA. ITZULKETA EGITEKO KONPROMISOAREN FROGAGIRIA.**

**V. ERANSKINA. KOBRAZTEKO ESKUBIDEA LAGATZEKO AGIRIA.**

**VI. ERANSKINA. DIRU-LAGUNTZA EMATEKO PROPOSAMENA.**

**VII. ERANSKINA. ERANTZUKIZUNEKO AITORPENA, LAGUNTZA ZERTARAKO ESKATU ETA HORRETARA ZUZENDU IZANAREN GAINEAN.**